

ÚŘAD MĚSTSKÉHO OBVODU - STATUTÁRNÍ MĚSTO PARDUBICE

Městský obvod Pardubice V
Odbor investiční a správní
Češkova 22, 530 02 Pardubice

ŽÁDOST O VYDÁNÍ SOUHLASU S UŽÍVÁNÍM VEŘEJNÉHO PROSTRANSTVÍ

Žadatel:

Podnikatel:

Název firmy: _____

Sídlo firmy: _____

IČ: _____ ID datové schránky: _____ Telefon: _____

Statutární zástupce: _____

Občan:

Jméno a příjmení: _____

Datum narození: _____ ID datové schránky: _____

Trvalé bydliště: _____

Přesné určení místa užívání veřejného prostranství (ulice,č.p. včetně katastrálního území
a parcelního čísla pozemku) _____

Způsob užívání veřejného prostranství: _____

Účel užívání veřejného prostranství: _____

Doba užívání: od _____ do: _____

Výměra záboru: _____ m² Stávající povrch veřejného prostranství: _____

Jméno zodpovědné osoby: _____ Telefon: _____

K žádosti je nutno doložit:

- Právnícké osoby doloží výpis z obchodního rejstříku mladší 3 měsíců (postačí kopie)
- Fyzické osoby podnikající doloží živnostenský list (postačí kopie)
- **Situační zakres přesného určení místa užívání veřejného prostranství**
- V případě zastupování doložte písemnou plnou moc v souladu s ustanovením § 33 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění
- **Bez uvedených náležitostí není žádost úplná**

Místo, datum

Razítko, podpis

POUČENÍ PRO ŽADATELE O VYDÁNÍ SOUHLASU S UŽÍVÁNÍM VEŘEJNÉHO PROSTRANSTVÍ

Vyplněním označených nepovinných údajů (tel. číslo) dávám správci osobních údajů, kterým je Statutární město Pardubice - městský obvod Pardubice V, Češkova 22, 530 02 Pardubice, IČ 002740146 (dále jen "správce") souhlas se zpracováním těchto osobních údajů, a to za účelem operativní a efektivní komunikace pro rychlejší a kvalitnější poskytování veřejné služby ze strany správce. Beru na vědomí, že udělení souhlasu pro mě nepředstavuje jakýkoliv závazek nebo povinnost vyplývající z poskytnutí informací prostřednictvím kontaktů, s jejichž zpracováním jsem vyslovil souhlas a skutečnost, že tyto osobní údaje nebudou mimo oprávněných zaměstnanců správce nebo mnou označeným osobám či subjektům předávány jiným příjemcům. Současně prohlašuji, že mi byly poskytnuty povinné informace o zpracování osobních údajů, které jsou k dispozici <https://www.pardubice.eu/urad/mestske-obvody/mestsky-obvod-pardubice-v-dukla/informace-obcanum/gdpr/>

V případě, kdy není třeba souhlasu:

Potvrzuji, že jsem byl/a informován/a že informace o zpracování osobních údajů naleznu <https://www.pardubice.eu/urad/mestske-obvody/mestsky-obvod-pardubice-v-dukla/informace-obcanum/gdpr/>, v pracovní době jsou k dispozici v kanceláři úřadu.

Obecně závazná vyhláška č. 1/2015 o místním poplatku za užívání veřejného prostranství, ve znění obecně závazné vyhlášky č. 10/2016 (vybraná ustanovení):

Čl. 4 – Poplatková a ohlašovací povinnost

- 1) Poplatková povinnost vzniká dnem, kdy zvláštní užívání veřejného prostranství začalo, a končí dnem, kdy užívání skončilo, zařízení či předmět byl odstraněn a veřejné prostranství **bylo uvedeno do původního stavu**. Tuto skutečnost je poplatník povinen ohlásit **správci poplatku** nejpozději do 10 dnů ode dne, kdy rozhodná skutečnost nastala, a zároveň s tím musí podat ohlášení k místnímu poplatku.
- 2) Poplatník je povinen **správci poplatku** ohlásit vznik poplatkové povinnosti nejpozději v den vzniku této povinnosti a v případě havárií lze ohlášení provést nejbližší pracovní den.
- 3) Při plnění ohlašovací povinnosti je poplatník povinen sdělit správci poplatku jméno, příjmení, rodné číslo a adresu trvalého pobytu (jde-li o fyzickou osobu), nebo název, sídlo a IČ (jde-li o právnickou osobu). Fyzická nebo právnická osoba, která je podnikatelským subjektem, uvede rovněž čísla účtů u peněžních ústavů, na nichž jsou soustředěny peněžní prostředky z její podnikatelské činnosti.
- 4) **Místní poplatek za užívání veřejného prostranství se dle výše uvedené vyhlášky platí za období od zahájení užívání až do doby uvedení veřejného prostranství do původního stavu.**
- 5) **Povinnost podat přiznání k poplatku se vztahuje rovněž na poplatníky, kteří provádějí akci financovanou pouze z rozpočtu statutárního města Pardubice, městských obvodů a nadací.**
- 6) Správcem poplatku je u Městského obvodu Pardubice V – odbor ekonomický (přízemí – dveře č. 105) – Zuzana Šimková, e-mail: renata.slosarova@umo5.mmp.cz, tel: 466301277.
- 7) **Poplatník bude informovat ve lhůtě maximálně 30- ti dnů od ukončení užívání veřejného prostranství písemnou formou, tj. na e-mailovou adresu renata.slosarova@umo5.mmp.cz, či osobně, tj. v kanceláři č. 105, Úřad městského obvodu Pardubice V, Češkova 22, 530 02 Pardubice, o skutečnosti ukončení užívání veřejného prostranství. V předmětném e-mailu bude uveden: žadatel; termín ukončení; číslo jednací *Souhlasu s užíváním veřejného prostranství*; požadavek na uplatnění nároku na osvobození či úlevu ve výši 50 % ze sazby poplatku *dle čl. 7 písm. a) Obecně závazné vyhlášky č. 1/2015 o místním poplatku za užívání veřejného prostranství, ve znění obecně závazné vyhlášky č. 10/2016 a 4/2018*. V případě, že poplatník takto ve stanovené lhůtě neučiní, úleva nebo nárok na osvobození zaniká.**

Jméno, příjmení _____

Datum _____

Podpis _____