

# Statutární město Pardubice

## Řídící výbor Integrovaného plánu rozvoje statutárního města Pardubice – sídliště Dukla a višňovka

vyhlašuje

**výzvu k předkládání projektů**

v rámci

### **Integrovaného plánu rozvoje statutárního města Pardubice – sídlíště Dukla a višňovka**

Operační program:	Integrovaný operační program
Prioritní osa:	5. Národní podpora územního rozvoje
Oblast intervence:	5.2 Zlepšení prostředí v problémových sídlištích
Podporovaná aktivita:	<b>b) Regenerace bytových domů</b>
Číslo výzvy:	<b>5</b>
Celkový finanční objem vyčleněný pro tuto výzvu:	9,0 mil. Kč (nevyčerpané dotační prostředky budou přesunuty do dalších výzev)
Zahájení příjmu žádostí:	4.10.2010
Ukončení příjmu žádostí:	<b>30.11.2010 ve 12 hod.</b>

#### **Příjemci**

- obce (zákon č. 128/2000 Sb., o obcích),
- bytová družstva či další obchodní společnosti (zákon č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník),
- vlastníci jednotek sdružení ve společenství vlastníků jednotek podle zvláštního zákona (zákon č. 72/1994 Sb., o vlastnictví bytů),
- další právnické a fyzické osoby vlastníci bytový dům.

#### **Podporované aktivity**

V zóně IPRM – sídliště Dukla a Višňovka budou financovány rekonstrukce a modernizace bytových domů, které mohou zahrnout:

- zateplení obvodového pláště domu (zateplení fasády, střechy, výměna oken, vnějších dveří), zateplení vnitřních konstrukcí odstranění statických poruch domů (např. nosných zdí a základových zdí, stropních konstrukcí)
- sanace základů a hydroizolace spodní stavby;

- pořízení, modernizace a rekonstrukce technického vybavení domů (otopné soustavy včetně měření spotřeby tepla, rozvodů tepla, plynu a vody, vzduchotechniky, výtahů), výměna elektrických kabelů ve společných prostorách a přívodů k jednotlivým elektroměrům);
- rekonstrukce, modernizace či technické zhodnocení společných prostor (schodiště, chodby, střechy),
- výměny či modernizace lodžii, balkonů (např. výměna zábradlí, balkonů)

### **Definice bytového domu**

- více než polovina jeho podlahové plochy odpovídá požadavkům na trvalé bydlení a je k tomuto účelu určena,
- má nejméně čtyři samostatné byty,
- budova je zkolaudována jako bytový dům nebo dům s byty.

### **Forma a výše podpory**

Podpora bude poskytnuta formou přímé dotace z ERDF a státního rozpočtu ve výši 40% celkových způsobilých výdajů na projekt (z toho 85% z ERDF a 15% ze SR).

Platby příjemcům probíhají formou ex-post plateb. Znamená to, že dotace ze strukturálních fondů bude příjemcům poskytnuta po ukončení realizace projektu, resp. po ukončení etapy projektu, na základě předložené Žádosti o platbu. Příjemce musí veškeré náklady projektu nejdříve uhradit z vlastních prostředků a tuto skutečnost musí doložit účetními doklady a dalšími dokumenty.

**Příjemce nesmí na realizaci projektu čerpat dotaci z žádného jiného dotačního titulu, jiného operačního programu, jiných prostředků krytých z rozpočtu EU ani jiných finančních mechanismů nebo nástrojů finančního inženýrství města, např. zvýhodněné úvěry z fondu města.**

### **Typ podpory**

- individuální projekty

### **Hranice celkových způsobilých výdajů projektu**

Minimální a maximální hranice celkových výdajů projektu není stanovena.

Omezení: V rámci této výzvy může žadatel předložit pouze 1 žádost.

### **Územní zaměření podpory**

**Podpora je zaměřená na oblast vymezené zóny sídliště Dukla a Višňovka.**

**Popis zóny včetně jednotlivých ulic a čísel popisných, které spadají do vymezené zóny, je uveden v příloze č. 3.**

### **Způsobilé výdaje projektu**

Za způsobilé výdaje jsou považovány pouze ty výdaje projektů, které mohou být spolufinancovány ze strukturálních fondů. Jedná se o výdaje, které jsou v souladu s příslušnými předpisy Evropské unie a České republiky a odpovídají zaměření dané prioritní osy a oblasti podpory Integrovaného operačního programu.

Způsobilé výdaje musí být zároveň v souladu s Pravidly způsobilých výdajů pro programy spolufinancované ze SF a FS na programové období 2007–2013 a s pravidly Integrovaného operačního programu pro způsobilé výdaje.

Počáteční datum pro způsobilost výdajů je den uvedený na potvrzení Centra pro regionální rozvoj ČR o způsobilosti projektu, kde je uvedeno, že předložený projekt splnil všechna kritéria přijatelnosti. Před tímto datem nesmí být zahájeny stavební práce nebo dán závazný příslib objednávky zařízení nebo uzavřena smlouva s dodavatelem.

### **Realizace projektu musí být ukončena do 31. 12. 2014.**

Ukončení realizace projektu znamená prokazatelné uzavření všech aktivit projektu. Tuto skutečnost je třeba doložit ověřitelnými důkazy, jako jsou např.: kolaudační rozhodnutí, protokol o předání a převzetí díla apod. Ukončení projektu je definováno v Příručce pro žadatele a příjemce, kapitole 8.1.

### **Způsobilé výdaje**

1. modernizace, rekonstrukce nebo technické zhodnocení hmotného majetku, např.:
  - zateplení obvodového pláště domu (zateplení fasády, výměna oken, vnějších dveří, střechy atd.),
  - pořízení, modernizace a rekonstrukce technického vybavení bytového domu (otopné soustavy včetně měření spotřeby tepla, rozvodu tepla, plynu a vody, vzduchotechniky, výtahu atd.),
  - odstranění statických poruch domů (např. u nosných zdí a základových zdí, stropních konstrukcí atd.),
  - rekonstrukce, modernizace, popř. technické zhodnocení, společných prostor (schodiště, chodby),
  - sanace základů a hydroizolace spodní stavby,
  - rekonstrukce či modernizace lodžii, balkonů (např. výměna zábradlí, balkonů atd.),
2. výdaje na povinnou publicitu projektů investičního charakteru vyplývající z Pravidel pro provádění informačních a propagačních opatření (viz příloha č. 3 Příručky),
3. daň z přidané hodnoty u neplátců DPH,
4. daň z přidané hodnoty u plátců DPH, pokud nemají nárok na odpočet daně na vstupu.

### **Nezpůsobilé výdaje pro všechny aktivity:**

- výdaje na opravy
- výdaje bez přímého vztahu k projektu,
- výdaje nesplňující principy hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti,
- část pořizovací ceny při nákupu pozemků, která je vyšší než cena zjištěná znaleckým posudkem,
- nákup pozemků za částku převyšující 10 % celkových způsobilých výdajů projektu,
- pořízení staveb a použitého zařízení,
- projektová dokumentace u aktivit typu regenerace bytových domů,
- neinvestiční výdaje u aktivit typu regenerace bytových domů,

- náklady na výběrová a zadávací řízení,
- umělecká díla, na která se vztahuje právo autorské a práva s ním související,
- DPH, pokud příjemce má nárok na odpočet DPH na vstupu. Pokud u organizace existuje dvojitý režim, musí příjemce rozhodnout, které aktivity podléhají režimu daně z přidané hodnoty s nárokem na odpočet a u kterých aktivit daň z přidané hodnoty uplatňovaná není,
- splátky půjček a úvěrů,
- úroky z úvěrů,
- sankce a penále,
- výdaje na záruky, pojištění, bankovní poplatky, kursové ztráty, celní a správní poplatky,
- výdaje za služby, dodávky nebo stavební práce, při jejichž zadávání příjemce nerespektoval zákon č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, příp. postupy stanovené touto Příručkou pro žadatele a příjemce.

### **Předložení žádosti o dotaci**

Žadatel vyplňuje projektovou žádost prostřednictvím aplikace Benefit7. Formulář žádosti je k dispozici v elektronické formě na webové adrese [www.eu-zadost.cz](http://www.eu-zadost.cz). Postup pro zpracování elektronické žádosti je uveden v příloze Příručky pro žadatele a příjemce č. 5 „Pokyny pro vyplnění elektronické projektové žádosti Benefit7“.

**Žádost (výstup z aplikace Benefit7) je předkládána v listinné formě v 1 výtisku. Žádost musí být podepsána** statutárním zástupcem žadatele nebo osobou k takovému úkonu statutárním zástupcem zmocněnou. V případě, že žadatel nemá povinnost zřídit statutární orgán, žádost podepíše osoba oprávněná jednat jménem žadatele. Podepsaná žádost musí být sešita a přelepena páskou v levém horním rohu na přední a zadní straně.

**Spolu s žádostí žadatel předkládá přílohy v 1 výtisku. (seznam příloh žádosti je uveden v příloze č. 1 výzvy).**

Žadatel předkládá také **elektronickou verzi žádosti a příloh na jednom CD**. Žádost a přílohy budou uloženy nebo naskenovány ve formátu .PDF, listinná a elektronická forma dokumentů se musí shodovat. Přílohu projektová dokumentace žadatel předkládá pouze v listinné formě.

Žádost, přílohy v listinné formě a CD musí být doručeny **v zalepené obálce**, na které musí být uvedeno:

- upozornění „NEOTVÍRAT“ v levém horním rohu
- označení: „Integrovaný plán rozvoje statutárního města Pardubice – sídliště Dukla a Višňovka“
- název projektu
- plný název a adresa žadatele
- poštovní adresa vyhlašovatele: Statutární město Pardubice, Ing. Petra Harišová, manažer IPRM Dukla a Višňovka, Pernštýnské náměstí 1, 530 21 Pardubice

**Vyplněné žádosti s příslušnými přílohami budou přijímány od 4. 10. 2010 do 30.11.2010 12.00 hod. Žádost je nutné doručit osobně na podatelnu v přízemí budovy Magistrátu, Pernštýnské náměstí 1, 530 21 Pardubice. Žadatelé obdrží potvrzení o odevzdání žádosti.** Žádosti zaslané jiným než výše uvedeným způsobem (např. poštou, faxem nebo e-mailem) nebo doručené jinému subjektu nebudou akceptovány).

### **Výběr projektů:**

Výběrová kritéria a postup schvalování je uveden v příloze č. 2 výzvy. Vybrány budou ty projekty, které obdrží při hodnocení nejvíce bodů.

Řídící výbor IPRM sídliště Dukla a Višňovka schválí do 31. 1. 2011 seznam s vyznačením projektů určených k podpoře a pořadí projektů náhradních.

**Všem schváleným projektům město vystaví potvrzení, že předkládaný projekt je součástí schváleného IPRM a že je v souladu s jeho cíli a prioritami.**

Žadatel po získání potvrzení předá žádost s kompletními přílohami na pobočku Centra pro regionální rozvoj pro NUTS II Severovýchod, U Koruny 73, 500 02 Hradec Králové

### **Přílohy žádosti**

Seznam příloh předkládaných spolu s žádostí o dotaci je uveden v příloze č. 1 výzvy.

### **Informační zdroje**

[www.mmp.cz/mesto/iprm/dukla-a-visnovka.html](http://www.mmp.cz/mesto/iprm/dukla-a-visnovka.html)

[www.strukturalni-fondy.cz/getdoc/f2a39a97-9b1c-4461-b7ef-c9d1656fc6fd/Prirucka-pro-zadatele-a-prijemce-5-2](http://www.strukturalni-fondy.cz/getdoc/f2a39a97-9b1c-4461-b7ef-c9d1656fc6fd/Prirucka-pro-zadatele-a-prijemce-5-2)

[www.strukturalni-fondy.cz/iop/5-2](http://www.strukturalni-fondy.cz/iop/5-2)

[www.eu-zadost.cz](http://www.eu-zadost.cz)

### **Přílohy výzvy**

Příloha č. 1 – seznam povinných příloh předkládaných se žádostí

Příloha č. 2 – výběrová kritéria a postup schvalování projektů

Příloha č. 3 – vymezení zóny

### **Kontakty**

Ing. Petra Harišová, tel 466859444, [petra.harisova@mmp.cz](mailto:petra.harisova@mmp.cz)

### **Konzultace pro žadatele**

Žadatelé mohou využít bezplatné konzultace a vzdělávací kurzy. Informace o místě a čase konzultací a kurzů budou k dispozici na internetové stránce IPRM

[www.mmp.cz/mesto/iprm/dukla-a-visnovka.html](http://www.mmp.cz/mesto/iprm/dukla-a-visnovka.html)