

**Inventarizační zpráva (Ústřední) inventarizační komise (Ú)IK
o výsledku inventarizace v roce 2014 (§ 2 písm. e), vyhl. o inventarizaci)**

Inventury byly prováděny dle:

- § 29 a § 30 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů a Českých standardů.
- Plánu inventur ze dne 14. 11. 2014

Komise konstatovala, že inventarizace proběhla v souladu s příslušnými právními předpisy i výše uvedeným plánem.

Předmětem zprávy jsou výsledky inventarizace provedené ke dni 31. 12. 2014

Závěr dle jednotlivých IK:

(uvést všechny IK, tj. i bez zjištěného rozdílu)

IK: pro MŠ i ŠJ a UIK MŠ Motýlek Pardubice

Zjištěný inventarizační rozdíl: *přebytek x manko*

(označení majetku, skutečnost, evidenční stav, manko/přebytek, ocenění, odpovědná osoba,...)

Vyjádření ke způsobu vypořádání: bez mank a přebytků

IK: pro MŠ i ŠJ a UIK MŠ Motýlek Pardubice

Zjištěný inventarizační rozdíl: *(přebytek, manko)*

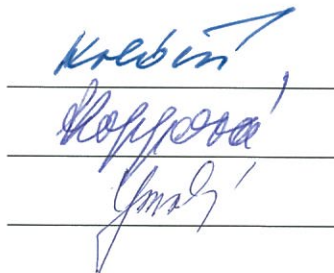
Vyjádření ke způsobu vypořádání: bez mank a přebytků

....

V Pardubicích dne: 15. 1. 2014

ÚIK ve složení:

Předseda ÚIK:	Kolářová Iva
Členové ÚIK:	Mgr. Koppová Ivana
	Smolná Michaela



Schvaluji Zápis ústřední inventarizační komise:

V Pardubicích dne: 15. 1. 2014

Mgr. Koppová Ivana
ředitel PO

MATEŘSKÁ ŠKOLA
MOTÝLEK
PARDUBICE, JOSEFA RESSLA 1992



.....
podpis