

Strategický dokument elektronizace ZmP a RmP

Autoři:

Michal Sláma

- člen pracovní skupiny, předseda komise pro strategii

Jiří Janků

- člen pracovní skupiny, člen komise pro strategii

Jan Nadrchal

- člen pracovní skupiny, člen komise pro strategii

Zdeňka Malá

- vedoucí odboru informačních technologií

David Barklík

- vedoucí oddělení technické podpory OIT

Michal Král

- vedoucí oddělení strategie a IT služeb OIT

OBSAH

[OBSAH](#)

[ELEKTRONIZACE](#)

[DEFINICE SOUTĚŽENÉHO ZAŘÍZENÍ](#)

[PODMÍNKY NAKLÁDÁNÍ SE ZAŘÍZENÍM](#)

[DEFINICE UŽIVATELSKÝCH ROLÍ](#)

[SPRÁVA A SERVIS ZAŘÍZENÍ](#)

[ZABEZPEČENÍ](#)

[ZPŮSOB AUKCE](#)

[ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK](#)

[ZAŠKOLENÍ UŽIVATELŮ](#)

ELEKTRONIZACE

V souladu se soudobým trendem “smart administration” a z důvodu vzrůstající informační intenzity procesů a administrativní zátěží magistrátu, doporučujeme kompletní elektronizaci jednání RmP a ZmP s tím, že veškeré podklady pro jednání budou distribuovány již výlučně v digitální podobě, prostřednictvím aplikace Usnesení, případně jiných adekvátních prostředků elektronické komunikace.

Mimo zjevných výhod jako je rychlost distribuce, zajištění aktuálnosti dat v čase předání jednotlivým účastníkům a informační bezpečnost, předpokládáme ve střednědobém horizontu i další úsporu provozních nákladů.

Další poznámky k elektronizaci, mimo toto hlavní téma, přednese pracovní skupina pro IT při Komisi pro strategii v samostatných projektových návrzích.

DEFINICE SOUTĚŽENÉHO ZAŘÍZENÍ

Na základě strukturovaných rozhovorů s koncovými uživateli dotčených zařízení a odborem IT, analýzy potřeb (dotazníkových šetření) a rešerše analogických problémů v ostatních krajských městech, došlo ke shodě na následujících minimálních požadavcích na soutěžená zařízení:

- výkon min. 1300 CPU Mark, dle <http://www.cpubenchmark.net/>
- RAM min. 3 GB
- Interní paměť min. 64 GB s netočivými součástkami
- displej min. 10.1“, max 11,6“ s rozlišením FullHD (1920x1080px)
- wi-fi, bluetooth
- 1x USB port
- kamera min. 1,2MPx
- oddělitelný dotykový displej a HW klávesnice (“convertible” zařízení). Klávesnice CZ mechanická připojená přes dokovací konektor nebo bluetooth klávesnice se stojanem pro tablet. Min výdrž baterie 30 dnů
- OS Windows v českém jazyce a v nejaktuálnější verzi výrobce
- záruka: next business day, min. 24 měsíců
- maximální hmotnost do 2kg
- minimální doba chodu na baterie 6h
- nové zařízení
- příslušenství ke každému zařízení:
 - pouzdro
 - napájecí adaptér

Veškerá technická zařízení musí splňovat veškeré parametry (minimální či exaktně stanovené hodnoty) stanovené zadavatelem.

Nesplnění minimálních či exaktně zadavatelem stanovených technických parametrů bude důvodem pro vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

PODMÍNKY NAKLÁDÁNÍ SE ZAŘÍZENÍM

Zařízení budou poskytnuta vypůjčitelům ze strany půjčitele na základě smlouvy o výpůjčce. Půjčitelem se zde pak rozumí Statutární město Pardubice a vypůjčitelem každý konkrétní uživatel dodaného zařízení.

Ve smlouvě budou zaneseny především (nikoliv výlučně) následující podmínky:

1. Předmětem smlouvy bude movitá věc ve výlučném vlastnictví půjčitele (Statutárního města Pardubice)
2. Podpisem smlouvy nabyde vypůjčitel právo dočasně a bezplatně vypůjčenou věc užívat. Odmítnutím smlouvy se vypůjčitel zříká nároku na zařízení a související služby.
3. Zařízení bude užíváno jen k tomu účelu, ke kterému bylo určeno a nebude zpřístupněno třetím stranám.
4. Vypůjčitel je povinen věc vrátit neprodleně půjčiteli, jakmile ji nepotřebuje nebo zanikl jeho mandát.
5. Vypůjčitelé jsou odpovědní za ztrátu nebo poškození svěřené věci.
6. Půjčitel má právo domáhat se vrácení svěřené věci dříve, z důvodu, který nemohl být při uzavření smlouvy předvídan.
7. Vypůjčiteli bude mít předkupní právo k půjčené věci, s časovým omezením 7 kalendářních dní od zániku mandátu.
8. Při porušení smlouvy mohou být uplatněny smluvní pokuty. Smluvní pokuty definuje v zákonných mezích právní oddělení při zpracování smlouvy.

Pozn. Konkrétní práva a povinnosti smluvních stran budou definována ve smlouvě o výpůjčce dle s ust. § 2193 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, která bude dodána ze strany MmP.

DEFINICE UŽIVATELSKÝCH ROLÍ

Všichni uživatelé budou mít nastavená oprávnění “user”. Tato role z důvodu bezpečnosti a dalšího servisu neumožňuje samotnému uživateli žádné instalace ani konfigurace zařízení. Uživatel může:

- spouštět administrátorem nainstalované aplikace
- vytvářet, editovat a mazat vlastní datové soubory
- měnit osobní nastavení
- přistupovat do internetové sítě
- používat lokální a síťové tiskárny
- procházet souborovým systémem

SPRÁVA A SERVIS ZAŘÍZENÍ

Veškerou správu a podporu zařízení bude zajišťovat současnými kapacitami Odbor informačních technologií, v místě pracoviště Štrossova 44, Pardubice.

Servis HW bude realizován za pomoci next business day podpory ze strany dodavatele zařízení.

ZABEZPEČENÍ

Zabezpečení zařízení bude realizováno v souladu s dříve provedenou analýzou rizik. Všechna zařízení, na kterých se vyskytují citlivé údaje (pro lepší možnosti údržby doporučujeme všechny zařízení bez výjimky) vybavit šifrovacím systémem, který zabezpečí úplné zašifrování HDD. Toto řešení zaručí transparentní ochranu dat, aniž by byl uživatel zatěžován složitým ovládáním.

Všem uživatelům bude rovněž dodána příručka informační bezpečnosti a s problematikou zabezpečení dat budou rovněž seznámeni na nepovinném školení.

ZPŮSOB AUKCE

Aukce bude prováděna dvoukolově:

1. v prvním kole budou dodány písemná nabídky pro validaci vstupních požadavků
2. v druhé kolo bude prováděno pomocí eAukce, dle návrhu z původní výzvy, č. jednací MmP/68258/2014, případně jako VZ v listinné podobě - dle technických omezení systému při zadávání hodnotících kritérií.

Pozn.: V případě, že v prvním kole nedojde k předložení adekvátní nabídky ze strany dodavatelů HW, dojde k revizi a úpravě vstupních požadavků na soutěžené zařízení.

ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude prováděno dle § 78 a § 79 ZVZ, doporučenými hodnotícími kritérii jsou:

- Nejnižší nabídková cena bez DPH - váha 60 %
- Celková kapacita dodaných vnitřních disků v součtu SSD, HDD a karta – váha 10 %
- Podmínky servisu nad minimální požadovaný rámec - 20%
- Výkon procesoru dle testu Passmark - váha 5%
- Hardwarové parametry nad rámec požadovaného minima – váha 5%

Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle hodnotících kritérií, přičemž jako nejvhodnější bude vybrána nabídka ohodnocená nejvyšší celkovou váhou. Při hodnocení celkové nabídkové ceny je rozhodující celková nabídková cena bez DPH.

Pozn.: Konkrétní zadávací dokumentace bude dále zpracována odborem IT a předána k realizaci odboru rozvoje a strategie/ oddělení veřejných zakázek

ZAŠKOLENÍ UŽIVATELŮ

Odbor informačních technologií nabídne koncovým uživatelům alespoň ve dvou termínech možnost zaškolení. Zaškolení bude sestávat minimálně z následujících témat:

1. uživatelské ovládání zařízení
2. možnosti a podmínky správy a servisu zařízení
3. základy informační bezpečnosti
4. dostupné online zdroje pro potřeby jednání RmP, ZmP
 - a. práce s aplikací nové verze Usnesení (pokud bude v době školení již dostupná)
 - b. další dostupné online zdroje MmP