

Smlouva o poskytnutí dotace č. D1734/00 /16

I. Smluvní strany

1. Poskytovatel dotace:

Statutární město Pardubice,
sídlo: Pernštýnské nám. 1, 530 21 Pardubice,
IČ: 00274046,
číslo bankovního účtu: 326561/0100, Komerční banka, a.s., pobočka Pardubice,
zastoupené ve věcech smluvních: Mgr. Ivanou Liedermanovou, vedoucí odboru školství, kultury
a sportu Magistrátu města Pardubic
(dále jen „poskytovatel“),

2. Příjemce dotace:

CINEMA TIME, s.r.o.,
sídlo: Radotínská 69/34, Velká Chuchle, 159 00 Praha 5,
IČ: 24832367,
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, vložka C, oddíl 178487,
bankovní spojení: 6128463001/5500,
zastoupená: Tomášem Drechslerem, jednatelem
(dále jen „příjemce“)

II. Úvodní ustanovení

1. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“), a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).
3. Smluvní strany prohlašují, že pro právní vztah založený touto smlouvou jsou stejně jako ustanovení této smlouvy v rámci vyhlášeného Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ pro období 2016 - 2017 závazná rovněž Pravidla pro poskytování grantů z Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ schválená Radou města Pardubice na schůzi dne 19. 10. 2015 usnesením č. 1657/2015 (dále jen „Pravidla“) a Zásady pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Pardubice přijaté Zastupitelstvem města Pardubic dne 29. 1. 2015 usnesením č. 117 Z/2015 (Směrnice č. 2/2015 – dále jen „Zásady“). Pravidla a Zásady jsou zveřejněny na webových stránkách statutárního města Pardubice (www.pardubice.eu) a příjemce dotace podpisem této smlouvy stvrzuje, že se s jejich obsahem řádně seznámil.

III. Předmět smlouvy

Touto smlouvou se poskytovatel zavazuje poskytnout příjemci při splnění sjednaných podmínek účelově určenou dotaci ve výši uvedené v článku IV. této smlouvy a příjemce se zavazuje uvedenou dotaci přijmout a užít ji v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV. Výše, účel a způsob poskytnutí dotace

1. Poskytovatel touto smlouvou poskytuje příjemci dotaci z Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ pro roky 2016 a 2017 ve výši celkem **1 200 000,- Kč** (slovy: jedenmiliondvěstětšesttisíkorunčeských), a to ve výši **600 000,- Kč** (slovy: šestsettisíkorunčeských) na realizaci projektu „**PARDUBICKÉ LETNÍ KINO PERNŠTEJN 2016**“ (dále jen „projekt 2016“) a ve výši **600 000,- Kč** (slovy: šestsettisíkorunčeských) na realizaci projektu „**PARDUBICKÉ LETNÍ KINO PERNŠTEJN 2017**“ (dále jen „projekt 2017“).
2. Poskytovatel poukáže dotaci příjemci bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy, a to následovně:
 - a) částku 600 000,- Kč na realizaci projektu 2016 - nejpozději do 30 dnů ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami,
 - b) částku 600 000,- Kč na realizaci projektu 2017 – nejpozději do 30. 4. 2017, a to za podmínky, že ve vztahu k projektu 2016 příjemce splní podmínky použití dotace v souladu s čl. VI. odst. 1 této smlouvy, včetně předložení řádného vyúčtování s požadovanými přílohami ve sjednaném termínu, a za podmínky, že ani po provedení kontroly poskytovatelem dotace dle čl. VI. odst. 3 této smlouvy ohledně dodržení podmínek poskytnutí dotace nebudou shledány žádné nedostatky (za nesplnění podmínky se pro tento případ nepovažuje porušení méně závažné povinnosti dle čl. IX. odst. 3 této smlouvy). V opačném případě nárok na poskytnutí dotace na projekt 2017 dle této smlouvy příjemci zaniká.
3. Finanční prostředky shora uvedené jsou poskytovány v režimu podpory „de minimis“, ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).
4. Příjemce prohlašuje, že nenastaly okolnosti, které by vylučovaly aplikaci pravidla de minimis (viz zejm. čl. 1 až 5 Nařízení Komise /EU/ č. 1407/2013), zejm. že poskytnutím této dotace nedojde k takové kumulaci s jinou veřejnou podporou ohledně týchž nákladů, která by způsobila překročení povolené míry veřejné podpory, a že v posledních 3 letech mu nebyla poskytnuta podpora de minimis, která by v součtu s podporou de minimis poskytovanou na základě této smlouvy překročila maximální částku povolenou právními předpisy EU upravujícími oblast veřejné podpory (zejména Nařízením Komise /EU/č. 1407/2013).
5. V případě rozdělení příjemce podpory na dva či více samostatné subjekty v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce podpory povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Obdobně má příjemce povinnost informovat poskytovatele v případě fúze či změně právní formy a v případě jeho zrušení s likvidací. Při nesplnění dané povinnosti se příjemce vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory.

V. Doba dosažení účelu dotace

Účelu dotace musí být dosaženo **v případě projektu 2016 nejpozději do 30. 11. 2016 a v případě projektu 2017 nejpozději do 30. 11. 2017.**

VI. Podmínky použití dotace, práva a povinnosti smluvních stran

1. Příjemce se zavazuje:

- a) použít dotaci co nejhospodárněji a výhradně v souladu s předmětem této smlouvy,
- b) realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a na svou vlastní odpovědnost,
- c) při použití a vyúčtování poskytnuté dotace řídit se touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Pravidlech a Zásadách a obecně závaznými právními předpisy,
- d) použít poskytnutou dotaci k účelu a v rozsahu stanovenému v žádosti podané příjemcem dne 13. 11. 2015 a zaevidované poskytovatelem pod č.j. 69863/2015,
- e) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2016, který je nedílnou součástí této smlouvy jako Příloha č. 1,
- f) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2016, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinností uvedené pod písm. q) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2016 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2016 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 30. 11. 2016,**
- g) předložit poskytovateli dotace rozpočet projektu 2017 nejpozději do 31. 12. 2016; tento rozpočet se stane Přílohou č. 3 této smlouvy a její nedílnou součástí,
- h) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2017 dle předchozího ustanovení této smlouvy,
- i) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2017, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinností uvedené pod písm. q) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2017 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2017 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 30. 11. 2017,**
- j) nepřekročit maximální stanovenou výši dotace, tj. 90 % z celkových vyúčtovaných uznatelných nákladů projektu,
- k) vést ve svém účetnictví přehled o čerpání dotace na projekt odděleně a prokázat celkové skutečné vynaložené náklady na daný účel,
- l) účetní doklady vztahující se k dotaci viditelně a nesmazatelně označit textem, že byly financovány **ze zdrojů statutárního města Pardubice,**
- m) za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z této smlouvy vytvořit poskytovateli podmínky k provedení kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití dle účelového určení stanoveného touto smlouvou, předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady a poskytnout poskytovateli další potřebnou součinnost, a zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb) umožnily kontrolnímu orgánu prověřit jejich účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly,
- n) oznámit neprodleně, tj. nejpozději do 7 kalendářních dnů, poskytovateli změnu všech identifikačních údajů,
- o) informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky, zejména skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik či přeměnu (fúze, rozdělení a změna právní formy),

- p) v rámci projektu 2016 a projektu 2017 nepropagovat žádné politické strany a hnutí a jejich program a vyvinout veškeré úsilí k eliminaci obdobných projevů v průběhu pořádaného projektu,
- q) v rámci propagační kampaně projektu 2016 a projektu 2017 a v průběhu jeho konání vhodným a viditelným způsobem prezentovat statutární město Pardubice,
- r) poskytnout potřebnou součinnost při akcích pořádaných statutárním městem Pardubice.

2. Příjemce se dále zavazuje v rámci projektu 2016 a projektu 2017 (dále také „projekt“):

- a) poskytnout potřebnou součinnost při propagaci poskytovatele, a to:
 - i. zajistit provedení distribuce propagačních materiálů poskytovatele, vztahujících se k prezentaci města, a mapy s dotazníkem speciálně vytvořené pro projekty zařazené mezi Pardubické tahouny, a to přímo na místě samém v době konání projektu,
 - ii. nejpozději tři týdny před zahájením vlastní akce projektu vyzvednout si na Magistrátu města Pardubic (odbor Kancelář primátora, úsek vnějších vztahů) propagační materiály poskytovatele (např. roll-up, banner, promovideo, tiskoviny apod.); v případě nadstandardního požadavku příjemce na vyzvednutí většího množství propagačních materiálů poskytovatele (tj. více než 100 ks) je příjemce povinen vznést svůj požadavek nejpozději čtyři týdny před zahájením vlastní akce projektu,
 - iii. umístit logo poskytovatele na všech propagačních materiálech příjemce k projektu, včetně jejich elektronické verze,
 - iv. nabídnout a umožnit poskytovateli bezplatně jeho vlastní prezentaci v rozsahu nejméně jedné strany v tištěných propagačních materiálech příjemce brožurového typu, jsou-li k propagaci projektu příjemce vydávány, a v dostatečném předstihu před výrobou těchto materiálů vyzvat poskytovatele k předání finální podoby propagačního motivu příjemci, který zajistí jeho vytištění do poskytnutého prostoru,
 - v. zajistit na webových stránkách určených k propagaci projektu umístění aktivního banneru s odkazem na prezentaci TOP 13 akcí (tzn. akcí zařazených do programu Pardubičtí tahouni) pořádaných na území statutárního města Pardubice,
- b) ve dnech konání projektu přímo na místě samém zajistit od návštěvníků/účastníků projektu sběr dat do minidotazníků, které jsou součástí mapy zmiňované pod písm. a) bod i. tohoto odstavce smlouvy, a do dvou týdnů po realizaci projektu předat vyplněné minidotazníky na Magistrát města Pardubic (Mgr. Lucie Břízová, vedoucí oddělení kultury odboru školství, kultury a sportu),
- c) zajistit sběr a v níže uvedeném termínu a formě doručit poskytovateli statistická data o počtu a složení návštěvníků akce (data budou zachycena do tabulky č. 1, kterou příjemce obdrží před vlastním zahájením akce od poskytovatele v elektronické podobě na emailovou adresu uvedenou v žádosti o poskytnutí dotace a kterou nejpozději do dvou týdnů po skončení vlastní akce projektu vyplněnou doručí v elektronické podobě na adresu: Lucie.Brizova@mmp.cz),
- d) sledovat mediální dopad a výstupy projektu (např. počet publikovaných článků, televizní spoty apod.) a v níže uvedeném termínu a formě doručit poskytovateli zjištěné informace (informace budou zachyceny do tabulky č. 2, kterou příjemce obdrží před vlastním zahájením akce od poskytovatele v elektronické podobě na emailovou adresu uvedenou v žádosti o poskytnutí dotace a kterou nejpozději do dvou týdnů po skončení vlastní akce projektu vyplněnou doručí v elektronické podobě na adresu: Lucie.Brizova@mmp.cz).

3. Poskytovatel je oprávněn:

- a) ověřit si, že prostředky dotace byly příjemcem účelně a účelově použity,
- b) kontrolovat v souladu se zákonem o finanční kontrole, zákonem o obcích a zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů kdykoliv dodržení podmínek, za kterých byla

dotace příjemci poskytnuta, a v souvislosti s tím kontrolovat kompletní účetnictví příjemce a požadovat předložení všech potřebných účetních a jiných dokladů.

4. Za účelem splnění povinnosti příjemce uvedené v odst. 1 písm. q) tohoto článku smlouvy uděluje poskytovatel souhlas s užitím loga statutárního města Pardubice, a to po dobu propagační kampaně a realizace projektu.

VII. Čerpání dotace

1. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů vzniklých při realizaci projektu.
2. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu 2016 **nejpozději do 30. 9. 2016** a k realizaci projektu 2017 **nejpozději do 30. 9. 2017**.
3. Příjemce není oprávněn převádět prostředky dotace do roku následujícího.
4. Pokud příjemce nepoužije finanční prostředky dotace ke stanovenému účelu, zavazuje se příslušnou finanční částku bez odkladů vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 30. 11. 2016** pro projekt 2016 a **nejpozději do 30. 11. 2017** pro projekt 2017.
5. V případě nevyčerpání celé výše dotace je příjemce povinen nevyčerpanou část dotace vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 30. 11. 2016** pro projekt 2016 a **nejpozději do 30. 11. 2017** pro projekt 2017.
6. V případě, že poskytnutá dotace překročí maximální přípustnou výši dotace, která činí 90 % z celkových vyúčtovaných uznatelných nákladů na projekt, je příjemce dotace povinen vrátit část poskytnuté dotace převyšující maximální stanovenou výši.
7. V případě zrušení příjemce s likvidací je příjemce povinen neprodleně vrátit nevyčerpané prostředky spolu s vyúčtováním, nejpozději do 30 dnů od oznámení, na účet poskytovatele.

VIII. Uznatelný náklad

1. Uznatelným nákladem je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
 - a) vznikl a byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu,
 - b) byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. IV. této smlouvy, ostatními podmínkami této smlouvy a podmínkami uvedenými v Pravidlech a Zásadách,
 - c) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole a
 - d) je uveden v nákladovém rozpočtu projektu přiloženém k této smlouvě.
2. Daň z přidané hodnoty vztahující se k uznatelným nákladům je uznatelným nákladem, pokud příjemce není plátcem této daně nebo pokud mu nevzniká nárok na odpočet této daně.
3. Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem jsou považovány za náklady neuznatelné.

IX. Důsledky porušení povinností příjemce

1. V případě porušení rozpočtové kázně postupuje poskytovatel v souladu s ust. § 22 a násl. zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Porušením rozpočtové kázně je jakékoliv neoprávněné použití peněžních prostředků poskytnutých formou dotace (tj. jejich použití, kterým byla porušena stanovená povinnost, a jakékoliv porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na něž byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem, předpisem EU či touto smlouvou) nebo jejich zadržení (tj. porušení povinnosti vrátit poskytnuté prostředky ve stanoveném termínu).
2. Za porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen provést odvod zpět do rozpočtu statutárního města Pardubice a zaplatit penále za prodlení s odvodem.
3. Za porušení méně závažné povinnosti ve smyslu ust. § 22 odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se považuje:
 - a) předložení vyúčtování dotace v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 10 % z poskytnuté dotace,
 - b) oznámení změny identifikačních údajů poskytovateli v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 5 % z poskytnuté dotace,
 - c) porušení některé z povinností uvedených v čl. VI. odst. 2 této smlouvy; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně dle okolností 5 až 10 % z poskytnuté dotace.
4. V případě, že se prokáže nepravdivost čestného prohlášení příjemce o účelovém použití prostředků dotace nebo čestného prohlášení příjemce vyžadovaného poskytovatelem v rámci podané žádosti o poskytnutí dotace, nepravdivost dokladů ve vyúčtování a v případě nepředložení vyúčtování ve stanoveném termínu či termínu uvedeném v předchozím odstavci, považují se poskytnuté prostředky dotace za zadržené ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Příjemce je v takovém případě povinen poskytovateli vrátit tyto zadržené prostředky včetně penále ve výši 1 promile zadržovaných prostředků za každý den prodlení ode dne porušení rozpočtové kázně, do dne jejich opětovného připsání na účet poskytovatele, nejvýše však do výše částky zadržovaných prostředků.
5. V ostatních případech neoprávněného použití dotace nebo její části je příjemce povinen poskytnutou dotaci, případně její část, k níž se neoprávněné použití vztahuje, vrátit na účet poskytovatele včetně penále ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých prostředků, nejvýše však do výše částky neoprávněně použitých prostředků. Prostředky se považují za neoprávněně použité počínajíc dnem, kdy byly použity v rozporu s touto smlouvou.

X. Zvláštní ustanovení

1. V souladu s ust. § 10a zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se tato smlouva uzavírá jako smlouva veřejnoprávní.
2. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhoduje podle správního řádu Krajský úřad v Pardubicích. Proti jeho rozhodnutí nelze podat odvolání ani rozklad.

XI. Závěrečná ustanovení

1. V souladu se zákonem č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, uděluje příjemce poskytovateli souhlas se zpracováním všech svých osobních údajů obsažených v této veřejnoprávní smlouvě za účelem zejména jejího zveřejnění na webových stránkách statutárního města Pardubice a za účelem plnění povinností poskytovatele ve vztahu k evidenci podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory, ve znění pozdějších předpisů.
2. Smluvní strany prohlašují, že obsah smlouvy je pro ně dostatečně určitý a srozumitelný, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů a vyjadřuje jejich vážnou vůli, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.
3. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které smluvní strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev smluvních stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
4. Měnit nebo doplňovat text smlouvy je možné jen formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných zástupci obou smluvních stran.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží dva, příjemce jeden výtisk.
6. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

Přílohy:

Příloha č. 1 – rozpočet uznatelných nákladů projektu – PARDUBICKÉ LETNÍ KINO PERNŠTEJN 2016

Příloha č. 2 – Osnova závěrečné zprávy o projektu

V Pardubicích dne:

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....
Mgr. Ivana Liedermanová
vedoucí odboru školství, kultury a sportu
Magistrátu města Pardubice

.....
Tomáš Drechsler
jednatel
CINEMA TIME, s.r.o.

Předmět této smlouvy byl schválen usnesením Zastupitelstva města Pardubice č. Z/2016 ze dne 31. 3. 2016
Ing. Jitka Chaloupková, ekonomické odd. odboru školství, kultury a sportu Magistrátu města Pardubice

CINEMA TIME, s.r.o.

Název akce (projektu)
 Rozpočet projektu na období od-do

PARDOBICKÉ LETNÍ KINO PERNŠTEJN 2016
 1. července - 31. srpna 2016

Věnujte sestavení rozpočtu pozornost, protože dle něj bude požadováno vyúčtování a to na položky uvedené ve sloupci č. 3.

Náklady na akci/projekt (jen související s touto akcí)	Celkem v Kč	Požadovaná dotace-grant ze statutárního města Pardubice v Kč
1	2	3
Dohody podle zákoníku práce + pojistné	246 723,00	200 000,00
Propagace celkem	289 728,00	100 000,00
Technické zabezpečení	505 549,00	200 000,00
Pronájmy na realizaci projektu	158 000,00	100 000,00
Pozn. Dále specifikovány v příloženém rozpočtu		
Celkové náklady na akci/projekt	1 200 000,00	600 000,00

Příjmy z akce/projektu	Celkem v Kč
Reklama a propagace	400 000,00
Pronájem prostor k prodeji občerstvení	100 000,00
Dotace - Městský obvod Pardubice 1	20 000,00
Dotace - Krajský úřad Pardubického kraje	80 000,00
Dotace - Statutární město Pardubice	600 000,00
Pozn. Dále specifikováno v příloženém rozpočtu	
Celkové příjmy z akce/projektu	1 200 000,00

Rozdíl mezi celkovými příjmy a výdaji

Příjmy	1 200 000,00
Výdaje	1 200 000,00
+ (zisk)	
- (ztráta, tj. úhrada z vlastních zdrojů)	0,00

Vypracoval: Tomáš Drechsler, jednatel společnosti Cinema Time, s.r.o.

Dne: 6. listopadu 2015

Příloha č. 2

Závěrečná zpráva o projektu

1. Název příjemce dotace
2. Stručné shrnutí projektu (průběh plánovaných aktivit, počty účastníků, oslovené cílové skupiny)
3. Zhodnocení projektu (vývoj, odchylky od původního plánu, problémy a úspěchy)
4. Partneři a vztahy, včetně mezinárodních a sponzorů (zhodnocení spolupráce s partnery a sponzory)
5. Mediální odezva projektu (počet publikovaných článků, televizní spoty apod.)

Smlouva o poskytnutí dotace č. D1734/00 /16

I. Smluvní strany

1. Poskytovatel dotace:

Statutární město Pardubice,
sídlo: Pernštýnské nám. 1, 530 21 Pardubice,
IČ: 00274046,
číslo bankovního účtu: 326561/0100, Komerční banka, a.s., pobočka Pardubice,
zastoupené ve věcech smluvních: Mgr. Ivanou Liedermanovou, vedoucí odboru školství, kultury
a sportu Magistrátu města Pardubic
(dále jen „poskytovatel“),

2. Příjemce dotace:

Czech marketing, s.r.o.,
sídlo: Sladkovského 433, Pardubice-Zelené Předměstí, 530 02 Pardubice,
IČ: 25265652,
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Hradci Králové, vložka C, oddíl
11252,
bankovní spojení: 19-2472520257/0100,
zastoupená: Gabrielou Čebišovou, jednatelkou
(dále jen „příjemce“)

II. Úvodní ustanovení

1. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahuje se na ni ustanovení tohoto zákona.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“), a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).
3. Smluvní strany prohlašují, že pro právní vztah založený touto smlouvou jsou stejně jako ustanovení této smlouvy v rámci vyhlášeného Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ pro období 2016 - 2017 závazná rovněž Pravidla pro poskytování grantů z Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ schválená Radou města Pardubice na schůzi dne 19. 10. 2015 usnesením č. 1657/2015 (dále jen „Pravidla“) a Zásady pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Pardubice přijaté Zastupitelstvem města Pardubice dne 29. 1. 2015 usnesením č. 117 Z/2015 (Směrnice č. 2/2015 – dále jen „Zásady“). Pravidla a Zásady jsou zveřejněny na webových stránkách statutárního města Pardubice (www.pardubice.eu) a příjemce dotace podpisem této smlouvy stvrzuje, že se s jejich obsahem řádně seznámil.

III. Předmět smlouvy

Touto smlouvou se poskytovatel zavazuje poskytnout příjemci při splnění sjednaných podmínek účelově určenou dotaci ve výši uvedené v článku IV. této smlouvy a příjemce se zavazuje uvedenou dotaci přijmout a užít ji v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV. Výše, účel a způsob poskytnutí dotace

1. Poskytovatel touto smlouvou poskytuje příjemci dotaci z Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ pro roky 2016 a 2017 ve výši celkem **200 000,- Kč** (slovy: dvě stě tisíce korun českých), a to ve výši **100 000,- Kč** (slovy: jedno stě tisíc korun českých) na realizaci projektu „**Pardubická vinařská noc 2016**“ (dále jen „projekt 2016“) a ve výši **100 000,- Kč** (slovy: jedno stě tisíc korun českých) na realizaci projektu „**Pardubická vinařská noc 2017**“ (dále jen „projekt 2017“).
2. Poskytovatel poukáže dotaci příjemci bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy, a to následovně:
 - a) částku 100 000,- Kč na realizaci projektu 2016 - nejpozději do 30 dnů ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami,
 - b) částku 100 000,- Kč na realizaci projektu 2017 – nejpozději do 30. 5. 2017, a to za podmínky, že ve vztahu k projektu 2016 příjemce splní podmínky použití dotace v souladu s čl. VI. odst. 1 této smlouvy, včetně předložení řádného vyúčtování s požadovanými přílohami ve sjednaném termínu, a za podmínky, že ani po provedení kontroly poskytovatelem dotace dle čl. VI. odst. 3 této smlouvy ohledně dodržení podmínek poskytnutí dotace nebudou shledány žádné nedostatky (za nesplnění podmínky se pro tento případ nepovažuje porušení méně závažné povinnosti dle čl. IX. odst. 3 této smlouvy). V opačném případě nárok na poskytnutí dotace na projekt 2017 dle této smlouvy příjemci zaniká.
3. Finanční prostředky shora uvedené jsou poskytovány v režimu podpory „de minimis“, ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).
4. Příjemce prohlašuje, že nenastaly okolnosti, které by vylučovaly aplikaci pravidla de minimis (viz zejm. čl. 1 až 5 Nařízení Komise /EU/ č. 1407/2013), zejm. že poskytnutím této dotace nedojde k takové kumulaci s jinou veřejnou podporou ohledně týchž nákladů, která by způsobila překročení povolené míry veřejné podpory, a že v posledních 3 letech mu nebyla poskytnuta podpora de minimis, která by v součtu s podporou de minimis poskytovanou na základě této smlouvy překročila maximální částku povolenou právními předpisy EU upravujícími oblast veřejné podpory (zejména Nařízením Komise /EU/č. 1407/2013).
5. V případě rozdělení příjemce podpory na dva či více samostatné subjekty v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce podpory povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Obdobně má příjemce povinnost informovat poskytovatele v případě fúze či změny právní formy a v případě jeho zrušení s likvidací. Při nesplnění dané povinnosti se příjemce vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory.

V. Doba dosažení účelu dotace

Účelu dotace musí být dosaženo **v případě projektu 2016 nejpozději do 30. 11. 2016 a v případě projektu 2017 nejpozději do 30. 11. 2017.**

VI. Podmínky použití dotace, práva a povinnosti smluvních stran

1. Příjemce se zavazuje:

- a) použít dotaci co nejhospodárněji a výhradně v souladu s předmětem této smlouvy,
- b) realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a na svou vlastní odpovědnost,
- c) při použití a vyúčtování poskytnuté dotace řídit se touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Pravidlech a Zásadách a obecně závaznými právními předpisy,
- d) použít poskytnutou dotaci k účelu a v rozsahu stanovenému v žádosti podané příjemcem dne 12. 11. 2015 a zaevidované poskytovatelem pod č.j. 68966/2015,
- e) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2016, který je nedílnou součástí této smlouvy jako Příloha č. 1,
- f) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2016, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinností uvedené pod písm. q) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2016 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2016 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 30. 11. 2016,**
- g) předložit poskytovateli dotace rozpočet projektu 2017 nejpozději do 31. 12. 2016; tento rozpočet se stane Přílohou č. 3 této smlouvy a její nedílnou součástí,
- h) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2017 dle předchozího ustanovení této smlouvy,
- i) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2017, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinností uvedené pod písm. q) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2017 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2017 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 30. 11. 2017,**
- j) nepřekročit maximální stanovenou výši dotace, tj. 90 % z celkových vyúčtovaných uznatelných nákladů projektu,
- k) vést ve svém účetnictví přehled o čerpání dotace na projekt odděleně a prokázat celkové skutečné vynaložené náklady na daný účel,
- l) účetní doklady vztahující se k dotaci viditelně a nesmazatelně označit textem, že byly financovány **ze zdrojů statutárního města Pardubice,**
- m) za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z této smlouvy vytvořit poskytovateli podmínky k provedení kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití dle účelového určení stanoveného touto smlouvou, předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady a poskytnout poskytovateli další potřebnou součinnost, a zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb) umožnily kontrolnímu orgánu prověřit jejich účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly,
- n) oznámit neprodleně, tj. nejpozději do 7 kalendářních dnů, poskytovateli změnu všech identifikačních údajů,
- o) informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky, zejména skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik či přeměnu (fúze, rozdělení a změna právní formy),

- p) v rámci projektu 2016 a projektu 2017 nepropagovat žádné politické strany a hnutí a jejich program a vyvinout veškeré úsilí k eliminaci obdobných projevů v průběhu pořádaného projektu,
- q) v rámci propagační kampaně projektu 2016 a projektu 2017 a v průběhu jeho konání vhodným a viditelným způsobem prezentovat statutární město Pardubice,
- r) poskytnout potřebnou součinnost při akcích pořádaných statutárním městem Pardubice.

2. Příjemce se dále zavazuje v rámci projektu 2016 a projektu 2017 (dále také „projekt“):

- a) poskytnout potřebnou součinnost při propagaci poskytovatele, a to:
 - i. zajistit provedení distribuce propagačních materiálů poskytovatele, vztahujících se k prezentaci města, a mapy s dotazníkem speciálně vytvořené pro projekty zařazené mezi Pardubické tahouny, a to přímo na místě samém v době konání projektu,
 - ii. nejpozději tři týdny před zahájením vlastní akce projektu vyzvednout si na Magistrátu města Pardubic (odbor Kancelář primátora, úsek vnějších vztahů) propagační materiály poskytovatele (např. roll-up, banner, promovideo, tiskoviny apod.); v případě nadstandardního požadavku příjemce na vyzvednutí většího množství propagačních materiálů poskytovatele (tj. více než 100 ks) je příjemce povinen vznést svůj požadavek nejpozději čtyři týdny před zahájením vlastní akce projektu,
 - iii. umístit logo poskytovatele na všech propagačních materiálech příjemce k projektu, včetně jejich elektronické verze,
 - iv. nabídnout a umožnit poskytovateli bezplatně jeho vlastní prezentaci v rozsahu nejméně jedné strany v tištěných propagačních materiálech příjemce brožurového typu, jsou-li k propagaci projektu příjemce vydávány, a v dostatečném předstihu před výrobou těchto materiálů vyzvat poskytovatele k předání finální podoby propagačního motivu příjemci, který zajistí jeho vytištění do poskytnutého prostoru,
 - v. zajistit na webových stránkách určených k propagaci projektu umístění aktivního banneru s odkazem na prezentaci TOP 13 akcí (tzn. akcí zařazených do programu Pardubičtí tahouni) pořádaných na území statutárního města Pardubice,
- b) ve dnech konání projektu přímo na místě samém zajistit od návštěvníků/účastníků projektu sběr dat do minidotazníků, které jsou součástí mapy zmiňované pod písm. a) bod i. tohoto odstavce smlouvy, a do dvou týdnů po realizaci projektu předat vyplněné minidotazníky na Magistrát města Pardubic (Mgr. Lucie Břízová, vedoucí oddělení kultury odboru školství, kultury a sportu),
- c) zajistit sběr a v níže uvedeném termínu a formě doručit poskytovateli statistická data o počtu a složení návštěvníků akce (data budou zachycena do tabulky č. 1, kterou příjemce obdrží před vlastním zahájením akce od poskytovatele v elektronické podobě na emailovou adresu uvedenou v žádosti o poskytnutí dotace a kterou nejpozději do dvou týdnů po skončení vlastní akce projektu vyplněnou doručí v elektronické podobě na adresu: Lucie.Brizova@mmp.cz),
- d) sledovat mediální dopad a výstupy projektu (např. počet publikovaných článků, televizní spoty apod.) a v níže uvedeném termínu a formě doručit poskytovateli zjištěné informace (informace budou zachyceny do tabulky č. 2, kterou příjemce obdrží před vlastním zahájením akce od poskytovatele v elektronické podobě na emailovou adresu uvedenou v žádosti o poskytnutí dotace a kterou nejpozději do dvou týdnů po skončení vlastní akce projektu vyplněnou doručí v elektronické podobě na adresu: Lucie.Brizova@mmp.cz).

3. Poskytovatel je oprávněn:

- a) ověřit si, že prostředky dotace byly příjemcem účelně a účelově použity,
- b) kontrolovat v souladu se zákonem o finanční kontrole, zákonem o obcích a zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů kdykoliv dodržení podmínek, za kterých byla

dotace příjemci poskytnuta, a v souvislosti s tím kontrolovat kompletní účetnictví příjemce a požadovat předložení všech potřebných účetních a jiných dokladů.

4. Za účelem splnění povinnosti příjemce uvedené v odst. 1 písm. q) tohoto článku smlouvy uděluje poskytovatel souhlas s užitím loga statutárního města Pardubice, a to po dobu propagační kampaně a realizace projektu.

VII. Čerpání dotace

1. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů vzniklých při realizaci projektu.
2. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu 2016 **nejpozději do 30. 9. 2016** a k realizaci projektu 2017 **nejpozději do 30. 9. 2017**.
3. Příjemce není oprávněn převádět prostředky dotace do roku následujícího.
4. Pokud příjemce nepoužije finanční prostředky dotace ke stanovenému účelu, zavazuje se příslušnou finanční částku bez odkladů vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 30. 11. 2016** pro projekt 2016 a **nejpozději do 30. 11. 2017** pro projekt 2017.
5. V případě nevyčerpání celé výše dotace je příjemce povinen nevyčerpanou část dotace vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 30. 11. 2016** pro projekt 2016 a **nejpozději do 30. 11. 2017** pro projekt 2017.
6. V případě, že poskytnutá dotace překročí maximální přípustnou výši dotace, která činí 90 % z celkových vyúčtovaných uznatelných nákladů na projekt, je příjemce dotace povinen vrátit část poskytnuté dotace převyšující maximální stanovenou výši.
7. V případě zrušení příjemce s likvidací je příjemce povinen neprodleně vrátit nevyčerpané prostředky spolu s vyúčtováním, nejpozději do 30 dnů od oznámení, na účet poskytovatele.

VIII. Uznatelný náklad

1. Uznatelným nákladem je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
 - a) vznikl a byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu,
 - b) byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. IV. této smlouvy, ostatními podmínkami této smlouvy a podmínkami uvedenými v Pravidlech a Zásadách,
 - c) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole a
 - d) je uveden v nákladovém rozpočtu projektu přiloženém k této smlouvě.
2. Daň z přidané hodnoty vztahující se k uznatelným nákladům je uznatelným nákladem, pokud příjemce není plátcem této daně nebo pokud mu nevzniká nárok na odpočet této daně.
3. Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem jsou považovány za náklady neuznatelné.

IX. Důsledky porušení povinností příjemce

1. V případě porušení rozpočtové kázně postupuje poskytovatel v souladu s ust. § 22 a násl. zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Porušením rozpočtové kázně je jakékoliv neoprávněné použití peněžních prostředků poskytnutých formou dotace (tj. jejich použití, kterým byla porušena stanovená povinnost, a jakékoliv porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na něž byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem, předpisem EU či touto smlouvou) nebo jejich zadržení (tj. porušení povinnosti vrátit poskytnuté prostředky ve stanoveném termínu).
2. Za porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen provést odvod zpět do rozpočtu statutárního města Pardubice a zaplatit penále za prodlení s odvodem.
3. Za porušení méně závažné povinnosti ve smyslu ust. § 22 odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se považuje:
 - a) předložení vyúčtování dotace v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 10 % z poskytnuté dotace,
 - b) oznámení změny identifikačních údajů poskytovateli v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 5 % z poskytnuté dotace,
 - c) porušení některé z povinností uvedených v čl. VI. odst. 2 této smlouvy; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně dle okolností 5 až 10 % z poskytnuté dotace.
4. V případě, že se prokáže nepravdivost čestného prohlášení příjemce o účelovém použití prostředků dotace nebo čestného prohlášení příjemce vyžadovaného poskytovatelem v rámci podané žádosti o poskytnutí dotace, nepravdivost dokladů ve vyúčtování a v případě nepředložení vyúčtování ve stanoveném termínu či termínu uvedeném v předchozím odstavci, považují se poskytnuté prostředky dotace za zadržené ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Příjemce je v takovém případě povinen poskytovateli vrátit tyto zadržené prostředky včetně penále ve výši 1 promile zadržovaných prostředků za každý den prodlení ode dne porušení rozpočtové kázně, do dne jejich opětovného připsání na účet poskytovatele, nejvýše však do výše částky zadržovaných prostředků.
5. V ostatních případech neoprávněného použití dotace nebo její části je příjemce povinen poskytnutou dotaci, případně její část, k níž se neoprávněné použití vztahuje, vrátit na účet poskytovatele včetně penále ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých prostředků, nejvýše však do výše částky neoprávněně použitých prostředků. Prostředky se považují za neoprávněně použité počínajíc dnem, kdy byly použity v rozporu s touto smlouvou.

X. Zvláštní ustanovení

1. V souladu s ust. § 10a zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se tato smlouva uzavírá jako smlouva veřejnoprávní.
2. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhoduje podle správního řádu Krajský úřad v Pardubicích. Proti jeho rozhodnutí nelze podat odvolání ani rozklad.

XI. Závěrečná ustanovení

1. V souladu se zákonem č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, uděluje příjemce poskytovateli souhlas se zpracováním všech svých osobních údajů obsažených v této veřejnoprávní smlouvě za účelem zejména jejího zveřejnění na webových stránkách statutárního města Pardubice a za účelem plnění povinností poskytovatele ve vztahu k evidenci podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory, ve znění pozdějších předpisů.
2. Smluvní strany prohlašují, že obsah smlouvy je pro ně dostatečně určitý a srozumitelný, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů a vyjadřuje jejich vážnou vůli, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.
3. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které smluvní strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev smluvních stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
4. Měnit nebo doplňovat text smlouvy je možné jen formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných zástupci obou smluvních stran.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží dva, příjemce jeden výtisk.
6. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

Přílohy:

Příloha č. 1 – rozpočet ustatelných nákladů projektu – Pardubická vinařská noc 2016

Příloha č. 2 – Osnova závěrečné zprávy o projektu

V Pardubicích dne:

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....
Mgr. Ivana Liedermanová
vedoucí odboru školství, kultury a sportu
Magistrátu města Pardubice

.....
Gabriela Čebišová
jednatelka
Czech marketing, s.r.o.

Předmět této smlouvy byl schválen usnesením Zastupitelstva města Pardubice č. Z/2016 ze dne 31. 3. 2016
Ing. Jitka Chaloupková, ekonomické odd. odboru školství, kultury a sportu Magistrátu města Pardubice

Příloha č. 2

Příloha k žádosti č. 2 - ROZPOČET

Czech marketing, s.r.o.

Název akce (projektu)

Pardubická vinařská noc

Rozpočet projektu na období od-do

26.8.2016

Věnujte sestavení rozpočtu pozornost, protože dle něj bude požadováno vyúčtování a to na položky uvedené ve sloupci č. 3.

Náklady na akci/projekt (jen související s touto akcí)	Celkem v Kč	Požadovaná dotace-grant ze statutárního města Pardubice v Kč
1	2	3
pronájem a stavba podia	25 000,00	20 000,00
ozvučení a osvětlení	20 000,00	10 000,00
program	55 000,00	40 000,00
pronájem stánků	10 000,00	5 000,00
propagace (inzerce, plakáty, tisk)	25 000,00	5 000,00
spot - reklama v rádiu	30 000,00	
produkce akce	30 000,00	20 000,00
pronájem mobilních toalet	5 000,00	
Celkové náklady na akci/projekt	200 000,00	100 000,00

Příjmy z akce/projektu	Celkem v Kč
Celkové příjmy z akce/projektu	0,00

Rozdíl mezi celkovými příjmy a výdaji

Příjmy	0,00
Výdaje	200 000,00
+ (zisk)	
- (ztráta, tj. úhrada z vlastních zdrojů)	-200 000,00

Vypracoval:

Dne: 11.11.2015



Czech marketing, s. r. o.
 Siedkovského 433
 530 02 Pardubice
 IČO: 25265652 DIČ: CZ25265652
 Tel./fax: 456 827 385



Příloha č. 2

Závěrečná zpráva o projektu

1. Název příjemce dotace
2. Stručné shrnutí projektu (průběh plánovaných aktivit, počty účastníků, oslovené cílové skupiny)
3. Zhodnocení projektu (vývoj, odchylky od původního plánu, problémy a úspěchy)
4. Partneři a vztahy, včetně mezinárodních a sponzorů (zhodnocení spolupráce s partnery a sponzory)
5. Mediální odezva projektu (počet publikovaných článků, televizní spoty apod.)

Smlouva o poskytnutí dotace č. D1734/00 /16

I. Smluvní strany

1. Poskytovatel dotace:

Statutární město Pardubice,
sídlo: Pernštýnské nám. 1, 530 21 Pardubice,
IČ: 00274046,
číslo bankovního účtu: 326561/0100, Komerční banka, a.s., pobočka Pardubice,
zastoupené ve věcech smluvních: Mgr. Ivanou Liedermanovou, vedoucí odboru školství, kultury
a sportu Magistrátu města Pardubic
(dále jen „poskytovatel“),

2. Příjemce dotace:

Barocco sempre giovane o.p.s.,
sídlo: Sukova třída 1260, Pardubice – Zelené Předměstí, 530 02 Pardubice,
IČ: 28813201,
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Hradci Králové, vložka O, oddíl 230,
bankovní spojení: 242344658/0300,
zastoupená: Mgr. Josefem Krečmerem, ředitelem
(dále jen „příjemce“)

II. Úvodní ustanovení

1. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“), a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).
3. Smluvní strany prohlašují, že pro právní vztah založený touto smlouvou jsou stejně jako ustanovení této smlouvy v rámci vyhlášeného Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ pro období 2016 - 2017 závazná rovněž Pravidla pro poskytování grantů z Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ schválená Radou města Pardubice na schůzi dne 19. 10. 2015 usnesením č. 1657/2015 (dále jen „Pravidla“) a Zásady pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Pardubice přijaté Zastupitelstvem města Pardubic dne 29. 1. 2015 usnesením č. 117 Z/2015 (Směrnice č. 2/2015 – dále jen „Zásady“). Pravidla a Zásady jsou zveřejněny na webových stránkách statutárního města Pardubice (www.pardubice.eu) a příjemce dotace podpisem této smlouvy stvrzuje, že se s jejich obsahem řádně seznámil.

III. Předmět smlouvy

Touto smlouvou se poskytovatel zavazuje poskytnout příjemci při splnění sjednaných podmínek účelově určenou dotaci ve výši uvedené v článku IV. této smlouvy a příjemce se zavazuje uvedenou dotaci přijmout a užít ji v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV. Výše, účel a způsob poskytnutí dotace

1. Poskytovatel touto smlouvou poskytuje příjemci dotaci z Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ pro roky 2016 a 2017 ve výši celkem **1 000 000,- Kč** (slovy: jedenmilionkorunčeských), a to ve výši **500 000,- Kč** (slovy: pětsettisíckorunčeských) na realizaci projektu „**Mezinárodní festival Pardubické hudební jaro 2016**“ (dále jen „projekt 2016“) a ve výši **500 000,- Kč** (slovy: pětsettisíckorunčeských) na realizaci projektu „**Mezinárodní festival Pardubické hudební jaro 2017**“ (dále jen „projekt 2017“).
2. Poskytovatel poukáže dotaci příjemci bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy, a to následovně:
 - a) částku 500 000,- Kč na realizaci projektu 2016 - nejpozději do 30 dnů ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami,
 - b) částku 500 000,- Kč na realizaci projektu 2017 – nejpozději do 31. 1. 2017, a to za podmínky, že ve vztahu k projektu 2016 příjemce splní podmínky použití dotace v souladu s čl. VI. odst. 1 této smlouvy, včetně předložení řádného vyúčtování s požadovanými přílohami ve sjednaném termínu, a za podmínky, že ani po provedení kontroly poskytovatelem dotace dle čl. VI. odst. 3 této smlouvy ohledně dodržení podmínek poskytnutí dotace nebudou shledány žádné nedostatky (za nesplnění podmínky se pro tento případ nepovažuje porušení méně závažné povinnosti dle čl. IX. odst. 3 této smlouvy). V opačném případě nárok na poskytnutí dotace na projekt 2017 dle této smlouvy příjemci zaniká.
3. Finanční prostředky shora uvedené jsou poskytovány v režimu podpory „de minimis“, ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).
4. Příjemce prohlašuje, že nenastaly okolnosti, které by vylučovaly aplikaci pravidla de minimis (viz zejm. čl. 1 až 5 Nařízení Komise /EU/ č. 1407/2013), zejm. že poskytnutím této dotace nedojde k takové kumulaci s jinou veřejnou podporou ohledně týchž nákladů, která by způsobila překročení povolené míry veřejné podpory, a že v posledních 3 letech mu nebyla poskytnuta podpora de minimis, která by v součtu s podporou de minimis poskytovanou na základě této smlouvy překročila maximální částku povolenou právními předpisy EU upravujícími oblast veřejné podpory (zejména Nařízením Komise /EU/č. 1407/2013).
5. V případě rozdělení příjemce podpory na dva či více samostatné subjekty v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce podpory povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Obdobně má příjemce povinnost informovat poskytovatele v případě fúze či změny právní formy a v případě jeho zrušení s likvidací. Při nesplnění dané povinnosti se příjemce vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory.

V. Doba dosažení účelu dotace

Účelu dotace musí být dosaženo **v případě projektu 2016 nejpozději do 31. 8. 2016 a v případě projektu 2017 nejpozději do 31. 8. 2017.**

VI. Podmínky použití dotace, práva a povinnosti smluvních stran

1. Příjemce se zavazuje:

- a) použít dotaci co nejhospodárněji a výhradně v souladu s předmětem této smlouvy,
- b) realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a na svou vlastní odpovědnost,
- c) při použití a vyúčtování poskytnuté dotace řídit se touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Pravidlech a Zásadách a obecně závaznými právními předpisy,
- d) použít poskytnutou dotaci k účelu a v rozsahu stanovenému v žádosti podané příjemcem dne 11. 11. 2015 a zaevidované poskytovatelem pod č.j. 68828/2015,
- e) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2016, který je nedílnou součástí této smlouvy jako Příloha č. 1,
- f) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2016, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinností uvedené pod písm. q) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2016 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2016 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 31. 8. 2016,**
- g) předložit poskytovateli dotace rozpočet projektu 2017 nejpozději do 31. 12. 2016; tento rozpočet se stane Přílohou č. 3 této smlouvy a její nedílnou součástí,
- h) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2017 dle předchozího ustanovení této smlouvy,
- i) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2017, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinností uvedené pod písm. q) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2017 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2017 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 31. 8. 2017,**
- j) nepřekročit maximální stanovenou výši dotace, tj. 90 % z celkových vyúčtovaných uznatelných nákladů projektu,
- k) vést ve svém účetnictví přehled o čerpání dotace na projekt odděleně a prokázat celkové skutečně vynaložené náklady na daný účel,
- l) účetní doklady vztahující se k dotaci viditelně a nesmazatelně označit textem, že byly financovány **ze zdrojů statutárního města Pardubice,**
- m) za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z této smlouvy vytvořit poskytovateli podmínky k provedení kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití dle účelového určení stanoveného touto smlouvou, předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady a poskytnout poskytovateli další potřebnou součinnost, a zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb) umožnily kontrolnímu orgánu prověřit jejich účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly,
- n) oznámit neprodleně, tj. nejpozději do 7 kalendářních dnů, poskytovateli změnu všech identifikačních údajů,
- o) informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky, zejména skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik či přeměnu (fúze, rozdělení a změna právní formy),

- p) v rámci projektu 2016 a projektu 2017 nepropagovat žádné politické strany a hnutí a jejich program a vyvinout veškeré úsilí k eliminaci obdobných projevů v průběhu pořádaného projektu,
- q) v rámci propagační kampaně projektu 2016 a projektu 2017 a v průběhu jeho konání vhodným a viditelným způsobem prezentovat statutární město Pardubice,
- r) poskytnout potřebnou součinnost při akcích pořádaných statutárním městem Pardubice.

2. Příjemce se dále zavazuje v rámci projektu 2016 a projektu 2017 (dále také „projekt“):

- a) poskytnout potřebnou součinnost při propagaci poskytovatele, a to:
 - i. zajistit provedení distribuce propagačních materiálů poskytovatele, vztahujících se k prezentaci města, a mapy s dotazníkem speciálně vytvořené pro projekty zařazené mezi Pardubické tahouny, a to přímo na místě samém v době konání projektu,
 - ii. nejpozději tři týdny před zahájením vlastní akce projektu vyzvednout si na Magistrátu města Pardubic (odbor Kancelář primátora, úsek vnějších vztahů) propagační materiály poskytovatele (např. roll-up, banner, promovideo, tiskoviny apod.); v případě nadstandardního požadavku příjemce na vyzvednutí většího množství propagačních materiálů poskytovatele (tj. více než 100 ks) je příjemce povinen vznést svůj požadavek nejpozději čtyři týdny před zahájením vlastní akce projektu,
 - iii. umístit logo poskytovatele na všech propagačních materiálech příjemce k projektu, včetně jejich elektronické verze,
 - iv. nabídnout a umožnit poskytovateli bezplatně jeho vlastní prezentaci v rozsahu nejméně jedné strany v tištěných propagačních materiálech příjemce brožurového typu, jsou-li k propagaci projektu příjemce vydávány, a v dostatečném předstihu před výrobou těchto materiálů vyzvat poskytovatele k předání finální podoby propagačního motivu příjemci, který zajistí jeho vytištění do poskytnutého prostoru,
 - v. zajistit na webových stránkách určených k propagaci projektu umístění aktivního banneru s odkazem na prezentaci TOP 13 akcí (tzn. akcí zařazených do programu Pardubičtí tahouni) pořádaných na území statutárního města Pardubice,
- b) ve dnech konání projektu přímo na místě samém zajistit od návštěvníků/účastníků projektu sběr dat do minidotazníků, které jsou součástí mapy zmiňované pod písm. a) bod i. tohoto odstavce smlouvy, a do dvou týdnů po realizaci projektu předat vyplněné minidotazníky na Magistrát města Pardubic (Mgr. Lucie Břízová, vedoucí oddělení kultury odboru školství, kultury a sportu),
- c) zajistit sběr a v níže uvedeném termínu a formě doručit poskytovateli statistická data o počtu a složení návštěvníků akce (data budou zachycena do tabulky č. 1, kterou příjemce obdrží před vlastním zahájením akce od poskytovatele v elektronické podobě na emailovou adresu uvedenou v žádosti o poskytnutí dotace a kterou nejpozději do dvou týdnů po skončení vlastní akce projektu vyplněnou doručí v elektronické podobě na adresu: Lucie.Brizova@mmp.cz),
- d) sledovat mediální dopad a výstupy projektu (např. počet publikovaných článků, televizní spoty apod.) a v níže uvedeném termínu a formě doručit poskytovateli zjištěné informace (informace budou zachyceny do tabulky č. 2, kterou příjemce obdrží před vlastním zahájením akce od poskytovatele v elektronické podobě na emailovou adresu uvedenou v žádosti o poskytnutí dotace a kterou nejpozději do dvou týdnů po skončení vlastní akce projektu vyplněnou doručí v elektronické podobě na adresu: Lucie.Brizova@mmp.cz).

3. Poskytovatel je oprávněn:

- a) ověřit si, že prostředky dotace byly příjemcem účelně a účelově použity,
- b) kontrolovat v souladu se zákonem o finanční kontrole, zákonem o obcích a zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů kdykoliv dodržení podmínek, za kterých byla

dotace příjemci poskytnuta, a v souvislosti s tím kontrolovat kompletní účetnictví příjemce a požadovat předložení všech potřebných účetních a jiných dokladů.

4. Za účelem splnění povinnosti příjemce uvedené v odst. 1 písm. q) tohoto článku smlouvy uděluje poskytovatel souhlas s užitím loga statutárního města Pardubice, a to po dobu propagační kampaně a realizace projektu.

VII. Čerpání dotace

1. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů vzniklých při realizaci projektu.
2. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu 2016 **nejpozději do 30. 6. 2016** a k realizaci projektu 2017 **nejpozději do 30.6. 2017**.
3. Příjemce není oprávněn převádět prostředky dotace do roku následujícího.
4. Pokud příjemce nepoužije finanční prostředky dotace ke stanovenému účelu, zavazuje se příslušnou finanční částku bez odkladů vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 31. 8. 2016** pro projekt 2016 a **nejpozději do 31. 8. 2017** pro projekt 2017.
5. V případě nevyčerpání celé výše dotace je příjemce povinen nevyčerpanou část dotace vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 31. 8. 2016** pro projekt 2016 a **nejpozději do 31.8. 2017** pro projekt 2017.
6. V případě, že poskytnutá dotace překročí maximální přípustnou výši dotace, která činí 90 % z celkových vyúčtovaných uznatelných nákladů na projekt, je příjemce dotace povinen vrátit část poskytnuté dotace převyšující maximální stanovenou výši.
7. V případě zrušení příjemce s likvidací je příjemce povinen neprodleně vrátit nevyčerpané prostředky spolu s vyúčtováním, nejpozději do 30 dnů od oznámení, na účet poskytovatele.

VIII. Uznatelný náklad

1. Uznatelným nákladem je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
 - a) vznikl a byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu,
 - b) byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. IV. této smlouvy, ostatními podmínkami této smlouvy a podmínkami uvedenými v Pravidlech a Zásadách,
 - c) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole a
 - d) je uveden v nákladovém rozpočtu projektu přiloženém k této smlouvě.
2. Daň z přidané hodnoty vztahující se k uznatelným nákladům je uznatelným nákladem, pokud příjemce není plátcem této daně nebo pokud mu nevzniká nárok na odpočet této daně.
3. Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem jsou považovány za náklady neuznatelné.

IX. Důsledky porušení povinností příjemce

1. V případě porušení rozpočtové kázně postupuje poskytovatel v souladu s ust. § 22 a násl. zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Porušením rozpočtové kázně je jakékoliv neoprávněné použití peněžních prostředků poskytnutých formou dotace (tj. jejich použití, kterým byla porušena stanovená povinnost, a jakékoliv porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na něž byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem, předpisem EU či touto smlouvou) nebo jejich zadržení (tj. porušení povinnosti vrátit poskytnuté prostředky ve stanoveném termínu).
2. Za porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen provést odvod zpět do rozpočtu statutárního města Pardubice a zaplatit penále za prodlení s odvodem.
3. Za porušení méně závažné povinnosti ve smyslu ust. § 22 odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se považuje:
 - a) předložení vyúčtování dotace v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 10 % z poskytnuté dotace,
 - b) oznámení změny identifikačních údajů poskytovateli v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 5 % z poskytnuté dotace,
 - c) porušení některé z povinností uvedených v čl. VI. odst. 2 této smlouvy; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně dle okolností 5 až 10 % z poskytnuté dotace.
4. V případě, že se prokáže nepravdivost čestného prohlášení příjemce o účelovém použití prostředků dotace nebo čestného prohlášení příjemce vyžadovaného poskytovatelem v rámci podané žádosti o poskytnutí dotace, nepravdivost dokladů ve vyúčtování a v případě nepředložení vyúčtování ve stanoveném termínu či termínu uvedeném v předchozím odstavci, považují se poskytnuté prostředky dotace za zadržené ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Příjemce je v takovém případě povinen poskytovateli vrátit tyto zadržené prostředky včetně penále ve výši 1 promile zadržovaných prostředků za každý den prodlení ode dne porušení rozpočtové kázně, do dne jejich opětovného připsání na účet poskytovatele, nejvýše však do výše částky zadržovaných prostředků.
5. V ostatních případech neoprávněného použití dotace nebo její části je příjemce povinen poskytnutou dotaci, případně její část, k níž se neoprávněné použití vztahuje, vrátit na účet poskytovatele včetně penále ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých prostředků, nejvýše však do výše částky neoprávněně použitých prostředků. Prostředky se považují za neoprávněně použité počínajíc dnem, kdy byly použity v rozporu s touto smlouvou.

X. Zvláštní ustanovení

1. V souladu s ust. § 10a zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se tato smlouva uzavírá jako smlouva veřejnoprávní.
2. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhoduje podle správního řádu Krajský úřad v Pardubicích. Proti jeho rozhodnutí nelze podat odvolání ani rozklad.

XI. Závěrečná ustanovení

1. V souladu se zákonem č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, uděluje příjemce poskytovateli souhlas se zpracováním všech svých osobních údajů obsažených v této veřejnoprávní smlouvě za účelem zejména jejího zveřejnění na webových stránkách statutárního města Pardubice a za účelem plnění povinností poskytovatele ve vztahu k evidenci podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory, ve znění pozdějších předpisů.
2. Smluvní strany prohlašují, že obsah smlouvy je pro ně dostatečně určitý a srozumitelný, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů a vyjadřuje jejich vážnou vůli, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.
3. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které smluvní strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev smluvních stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
4. Měnit nebo doplňovat text smlouvy je možné jen formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných zástupci obou smluvních stran.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží dva, příjemce jeden výtisk.
6. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

Přílohy:

Příloha č. 1 – rozpočet uznatelných nákladů projektu – Mezinárodní festival Pardubické hudební jaro 2016

Příloha č. 2 – Osnova závěrečné zprávy o projektu

V Pardubicích dne:

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....
Mgr. Ivana Liedermanová
vedoucí odboru školství, kultury a sportu
Magistrátu města Pardubice

.....
Mgr. Josef Krečmer
ředitel
Barocco sempre giovane o.p.s.

Předmět této smlouvy byl schválen usnesením Zastupitelstva města Pardubice č. Z/2016 ze dne 31. 3. 2016
Ing. Jitka Chaloupková, ekonomické odd. odboru školství, kultury a sportu Magistrátu města Pardubice

Barocco sempre giovane, o.p.s.

Název akce (projektu)

38. MEZINÁRODNÍ FESTIVAL PARDUBICKÉ HUDEBNÍ JARO 2016

Rozpočet projektu na období od-do

3. 3. - 10. 5. 2016

Věnujte sestavení rozpočtu pozornost, protože dle něj bude požadováno vyřícetování a to na položky uvedené ve sloupci č. 3.

Náklady na akci/projekt (jen související s touto akcí)	Celkem v Kč	Požadovaná dotace-grant ze statutárního města Pardubice v Kč
1	2	3
Umělecké honoráře	1 975 000,00	380 000,00
nájem prostor na realizaci projektu	185 000,00	20 000,00
náklady na propagaci	345 000,00	50 000,00
cestovné	35 000,00	10 000,00
autorské poplatky OSA	60 000,00	5 000,00
mzdy a odvody, DPP a občanské výpomoci	245 000,00	0,00
kancelářské potřeby	5 000,00	0,00
poštovné a telekomunikace	20 000,00	0,00
produkční a organizační práce	130 000,00	35 000,00
Celkové náklady na akci/projekt	3 000 000,00	500 000,00

Příjmy z akce/projektu	Celkem v Kč
SFK	100 000,00
MK	400 000,00
PK	120 000,00
vstupné	1 505 000,00
reklama	250 000,00
orgány samosprávy	600 000,00
dary	25 000,00
Celkové příjmy z akce/projektu	3 000 000,00

Rozdíl mezi celkovými příjmy a výdaji

Příjmy	3 000 000,00
Výdaje	3 000 000,00
+ (zisk)	
- (ztráta, tj. úhrada z vlastních zdrojů)	0,00

Vypracoval:

Jaroslav Rom

Dne:

7.11.2015

Barocco sempre giovane, o.p.s.
 Sukova 17, 12801 + 530 02 Pardubice
 GSM: +420 775 370 600
 e-mail: info@barocco.cz + www.barocco.cz
 IČ: 286 13 201

Příloha č. 2

Závěrečná zpráva o projektu

1. Název příjemce dotace
2. Stručné shrnutí projektu (průběh plánovaných aktivit, počty účastníků, oslovené cílové skupiny)
3. Zhodnocení projektu (vývoj, odchylky od původního plánu, problémy a úspěchy)
4. Partneři a vztahy, včetně mezinárodních a sponzorů (zhodnocení spolupráce s partnery a sponzory)
5. Mediální odezva projektu (počet publikovaných článků, televizní spoty apod.)

Smlouva o poskytnutí dotace č. D1734/00XXX/16

I. Smluvní strany

1. Poskytovatel dotace:

Statutární město Pardubice,
sídlo: Pernštýnské nám. 1, 530 21 Pardubice,
IČ: 00274046,
číslo bankovního účtu: 326561/0100, Komerční banka, a.s., pobočka Pardubice,
zastoupené ve věcech smluvních: Mgr. Ivanou Liedermanovou, vedoucí odboru školství, kultury
a sportu Magistrátu města Pardubic
(dále jen „poskytovatel“),

2. Příjemce dotace:

Dostihový spolek a.s.,
sídlo: Pražská 607, 530 02 Pardubice,
IČ: 48155110
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, vložka B, oddíl 918
bankovní spojení: 1732107/0300
zastoupená: Ing. Michaelem Skalickým, Ph.Dr., MBA, místopředsedou představenstva
(dále jen „příjemce“)

II. Úvodní ustanovení

1. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“), a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).
3. Smluvní strany prohlašují, že pro právní vztah založený touto smlouvou jsou stejně jako ustanovení této smlouvy v rámci vyhlášeného Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ pro období 2016 - 2017 závazná rovněž Pravidla pro poskytování grantů z Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ schválená Radou města Pardubice na schůzi dne 19. 10. 2015 usnesením č. 1657/2015 (dále jen „Pravidla“) a Zásady pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Pardubice přijatá Zastupitelstvem města Pardubic dne 29. 1. 2015 usnesením č. 117 Z/2015 (Směrnice č. 2/2015 – dále jen „Zásady“). Pravidla a Zásady jsou zveřejněny na webových stránkách statutárního města Pardubice (www.pardubice.eu) a příjemce dotace podpisem této smlouvy stvrzuje, že se s jejím obsahem řádně seznámil.

III. Předmět smlouvy

Touto smlouvou se poskytovatel zavazuje poskytnout příjemci při splnění sjednaných podmínek účelově určenou dotaci ve výši uvedené v článku IV. této smlouvy a příjemce se zavazuje uvedenou

dotaci přijmout a užít ji v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV. Výše, účel a způsob poskytnutí dotace

1. Poskytovatel touto smlouvou poskytuje příjemci dotaci z Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ pro roky 2016 a 2017 ve výši celkem **300.000 Kč** (slovy: Třistatisíckorunčeských), a to ve výši **150.000 Kč** (slovy: Stopadesáttiskorunčeských) na realizaci projektu „**18. Ročník mezinárodní výstavy Koně v akci 2016**“ (dále jen „projekt 2016“) a ve výši **150.000 Kč** (slovy: Stopadesáttiskorunčeských) na realizaci projektu „**19. Ročník mezinárodní výstavy Koně v akci 2017**“ (dále jen „projekt 2017“).
2. Poskytovatel poukáže dotaci příjemci bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy, a to následovně:
 - a) částku 150.000 Kč na realizaci projektu 2016 - nejpozději do 30 dnů ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami,
 - b) částku 150.000 Kč na realizaci projektu 2017 - nejpozději 30. 6. 2017, a to za podmínky, že ve vztahu k projektu 2016 příjemce splní podmínky použití dotace v souladu s čl. VI. odst. 1 této smlouvy, včetně předložení řádného vyúčtování s požadovanými přílohami ve sjednaném termínu, a za podmínky, že ani po provedení kontroly poskytovatelem dotace dle čl. VI. odst. 3 této smlouvy ohledně dodržení podmínek poskytnutí dotace nebudou shledány žádné nedostatky (za nesplnění podmínky se pro tento případ nepovažuje porušení méně závažné povinnosti dle čl. IX. odst. 3 této smlouvy). V opačném případě nárok na poskytnutí dotace na projekt 2017 dle této smlouvy příjemci zaniká.
3. Finanční prostředky shora uvedené jsou poskytovány v režimu podpory „de minimis“, ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).
4. Příjemce prohlašuje, že nenastaly okolnosti, které by vylučovaly aplikaci pravidla de minimis (viz zejm. čl. 1 až 5 Nařízení Komise /EU/ č. 1407/2013), zejm. že poskytnutím této dotace nedojde k takové kumulaci s jinou veřejnou podporou ohledně týchž nákladů, která by způsobila překročení povolené míry veřejné podpory, a že v posledních 3 letech mu nebyla poskytnuta podpora de minimis, která by v součtu s podporou de minimis poskytovanou na základě této smlouvy překročila maximální částku povolenou právními předpisy EU upravujícími oblast veřejné podpory (zejména Nařízením Komise /EU/č. 1407/2013).
5. V případě rozdělení příjemce podpory na dva či více samostatné subjekty v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce podpory povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Obdobně má příjemce povinnost informovat poskytovatele v případě fúze či změně právní formy a v případě jeho zrušení s likvidací. Při nesplnění dané povinnosti se příjemce vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory.

V. Doba dosažení účelu dotace

Účelu dotace musí být dosaženo **v případě projektu 2016 nejpozději do 31. 12. 2016 a v případě projektu 2017 nejpozději do 31. 12. 2017.**

VI. Podmínky použití dotace, práva a povinnosti smluvních stran

1. Příjemce se zavazuje:

- a) použít dotaci co nejehospodárněji a výhradně v souladu s předmětem této smlouvy,
- b) realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a na svou vlastní odpovědnost,
- c) při použití a vyúčtování poskytnuté dotace řídit se touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Pravidlech a Zásadách a obecně závaznými právními předpisy,
- d) použít poskytnutou dotaci k účelu a v rozsahu stanovenému v žádosti podané příjemcem dne 13. 11. 2015 a zaevidované poskytovatelem pod č.j. 69762/2015,
- e) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2016, který je nedílnou součástí této smlouvy jako Příloha č. 1,
- f) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2016, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinnosti uvedené pod písm. q) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2016 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2016 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 31. 12. 2016**,
- g) předložit poskytovateli dotace **rozpočet projektu 2017 nejpozději do 31. 12. 2016** tento rozpočet se stane Přílohou č. 3 této smlouvy a její nedílnou součástí,
- h) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2017 dle předchozího ustanovení této smlouvy,
- i) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2017, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinnosti uvedené pod písm. q) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2017 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2017 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 31. 12. 2017**,
- j) nepřekročit maximální stanovenou výši dotace, tj. 90 % z celkových vyúčtovaných uznatelných nákladů projektu,
- k) vést ve svém účetnictví přehled o čerpání dotace na projekt odděleně a prokázat celkové skutečné vynaložené náklady na daný účel,
- l) účetní doklady vztahující se k dotaci viditelně a nesmazatelně označit textem, že byly financovány **ze zdrojů statutárního města Pardubice**,
- m) za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z této smlouvy vytvořit poskytovateli podmínky k provedení kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití dle účelového určení stanoveného touto smlouvou, předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady a poskytnout poskytovateli další potřebnou součinnost, a zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb) umožnily kontrolnímu orgánu prověřit jejich účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly,
- n) oznámit neprodleně, tj. nejpozději do 7 kalendářních dnů, poskytovateli změnu všech identifikačních údajů,
- o) informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky, zejména skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik či přeměnu (fúze, rozdělení a změna právní formy),
- p) v rámci projektu 2016 a projektu 2017 nepropagovat žádné politické strany a hnutí a jejich program a vyvinout veškeré úsilí k eliminaci obdobných projevů v průběhu pořádaného projektu,
- q) v rámci propagační kampaně projektu 2016 a projektu 2017 a v průběhu jeho konání vhodným a viditelným způsobem prezentovat statutární město Pardubice,
- r) poskytnout potřebnou součinnost při akcích pořádaných statutárním městem Pardubice.

2. Příjemce se dále zavazuje v rámci projektu 2016 a projektu 2017 (dále také „projekt“):

- a) poskytnout potřebnou součinnost při propagaci poskytovatele, a to:
 - i. zajistit provedení distribuce propagačních materiálů poskytovatele, vztahujících se k prezentaci města, a mapy s dotazníkem speciálně vytvořené pro projekty zařazené mezi Pardubické tahouny, a to přímo na místě samém v době konání projektu,
 - ii. nejpozději tři týdny před zahájením vlastní akce projektu vyzvednout si na Magistrátu města Pardubic (odbor Kancelář primátora, úsek vnějších vztahů) propagační materiály poskytovatele (např. roll-up, banner, promovideo, tiskoviny apod.); v případě nadstandardního požadavku příjemce na vyzvednutí většího množství propagačních materiálů poskytovatele (tj. více než 100 ks) je příjemce povinen vznést svůj požadavek nejpozději čtyři týdny před zahájením vlastní akce projektu,
 - iii. umístit logo poskytovatele na všech propagačních materiálech příjemce k projektu, včetně jejich elektronické verze,
 - iv. nabídnout a umožnit poskytovateli bezplatně jeho vlastní prezentaci v rozsahu nejméně jedné strany v tištěných propagačních materiálech příjemce brožurového typu, jsou-li k propagaci projektu příjemce vydávány, a v dostatečném předstihu před výrobou těchto materiálů vyzvat poskytovatele k předání finální podoby propagačního motivu příjemci, který zajistí jeho vytištění do poskytnutého prostoru,
 - v. zajistit na webových stránkách určených k propagaci projektu umístění aktivního banneru s odkazem na prezentaci TOP 13 akcí (tzn. akcí zařazených do programu Pardubičtí tahouni) pořádaných na území statutárního města Pardubice,
- b) ve dnech konání projektu přímo na místě samém zajistit od návštěvníků/účastníků projektu sběr dat do minidotazníků, které jsou součástí mapy zmiňované pod písm. a) bod i. tohoto odstavce smlouvy, a do dvou týdnů po realizaci projektu předat vyplněné minidotazníky na Magistrát města Pardubic (Mgr. Lucie Břízová, vedoucí oddělení kultury odboru školství, kultury a sportu),
- c) zajistit sběr a v níže uvedeném termínu a formě doručit poskytovateli statistická data o počtu a složení návštěvníků akce (data budou zachycena do tabulky č. 1, kterou příjemce obdrží před vlastním zahájením akce od poskytovatele v elektronické podobě na emailovou adresu uvedenou v žádosti o poskytnutí dotace a kterou nejpozději do dvou týdnů po skončení vlastní akce projektu vyplněnou doručí v elektronické podobě na adresu: lucie.brizova@mmp.cz),
- d) sledovat mediální dopad a výstupy projektu (např. počet publikovaných článků, televizní spoty apod.) a v níže uvedeném termínu a formě doručit poskytovateli zjištěné informace (informace budou zachyceny do tabulky č. 2, kterou příjemce obdrží před vlastním zahájením akce od poskytovatele v elektronické podobě na emailovou adresu uvedenou v žádosti o poskytnutí dotace a kterou nejpozději do dvou týdnů po skončení vlastní akce projektu vyplněnou doručí v elektronické podobě na adresu: lucie.brizova@mmp.cz).

3. Poskytovatel je oprávněn:

- a) ověřit si, že prostředky dotace byly příjemcem účelně a účelově použity,
- b) kontrolovat v souladu se zákonem o finanční kontrole, zákonem o obcích a zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů kdykoliv dodržení podmínek, za kterých byla dotace příjemci poskytnuta, a v souvislosti s tím kontrolovat kompletní účetnictví příjemce a požadovat předložení všech potřebných účetních a jiných dokladů.

4. Za účelem splnění povinnosti příjemce uvedené v odst. 1 písm. q) tohoto článku smlouvy uděluje poskytovatel souhlas s užitím loga statutárního města Pardubice, a to po dobu propagační kampaně a realizace projektu.

VII. Čerpání dotace

1. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů vzniklých při realizaci projektu.
2. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu 2016 **nejpozději do 31. 12. 2016** a k realizaci projektu 2017 **nejpozději do 31. 12. 2017**.
3. Příjemce není oprávněn převádět prostředky dotace do roku následujícího.
4. Pokud příjemce nepoužije finanční prostředky dotace ke stanovenému účelu, zavazuje se příslušnou finanční částku bez odkladů vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 31. 12. 2016** pro projekt 2016 a **nejpozději do 31. 12. 2017** pro projekt 2017.
5. V případě nevyčerpání celé výše dotace je příjemce povinen nevyčerpanou část dotace vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 31. 12. 2016** pro projekt 2016 a **nejpozději do 31. 12. 2017** pro projekt 2017.
6. V případě, že poskytnutá dotace překročí maximální přípustnou výši dotace, která činí 90 % z celkových vyúčtovaných uznatelných nákladů na projekt, je příjemce dotace povinen vrátit část poskytnuté dotace převyšující maximální stanovenou výši.
7. V případě zrušení příjemce s likvidací je příjemce povinen neprodleně vrátit nevyčerpané prostředky spolu s vyúčtováním, nejpozději do 30 dnů od oznámení, na účet poskytovatele.

VIII. Uznatelný náklad

1. Uznatelným nákladem je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
 - a) vznikl a byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu,
 - b) byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. IV. této smlouvy, ostatními podmínkami této smlouvy a podmínkami uvedenými v Pravidlech a Zásadách,
 - c) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole a
 - d) je uveden v nákladovém rozpočtu projektu přiloženém k této smlouvě.
2. Daň z přidané hodnoty vztahující se k uznatelným nákladům je uznatelným nákladem, pokud příjemce není plátcem této daně nebo pokud mu nevzniká nárok na odpočet této daně.
3. Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem jsou považovány za náklady neuznatelné.

IX. Důsledky porušení povinností příjemce

1. V případě porušení rozpočtové kázně postupuje poskytovatel v souladu s ust. § 22 a násl. zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Porušením rozpočtové kázně je jakékoliv neoprávněné použití peněžních prostředků poskytnutých formou dotace (tj. jejich použití, kterým byla porušena stanovená povinnost, a jakékoliv porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na něž byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem, předpisem EU či touto smlouvou) nebo jejich zadržení (tj. porušení povinnosti vrátit poskytnuté prostředky ve stanoveném termínu).

2. Za porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen provést odvod zpět do rozpočtu statutárního města Pardubice a zaplatit penále za prodlení s odvodem.
3. Za porušení méně závažné povinnosti ve smyslu ust. § 22 odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se považuje:
 - a) předložení vyúčtování dotace v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 10 % z poskytnuté dotace,
 - b) oznámení změny identifikačních údajů poskytovateli v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 5 % z poskytnuté dotace,
 - c) porušení některé z povinností uvedených v čl. VI. odst. 2 této smlouvy; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně dle okolností 5 až 10 % z poskytnuté dotace.
4. V případě, že se prokáže nepravdivost čestného prohlášení příjemce o účelovém použití prostředků dotace nebo čestného prohlášení příjemce vyžadovaného poskytovatelem v rámci podané žádosti o poskytnutí dotace, nepravdivost dokladů ve vyúčtování a v případě nepředložení vyúčtování ve stanoveném termínu či termínu uvedeném v předchozím odstavci, považují se poskytnuté prostředky dotace za zadržené ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Příjemce je v takovém případě povinen poskytovateli vrátit tyto zadržené prostředky včetně penále ve výši 1 promile zadržovaných prostředků za každý den prodlení ode dne porušení rozpočtové kázně, do dne jejich opětovného připsání na účet poskytovatele, nejvýše však do výše částky zadržovaných prostředků.
5. V ostatních případech neoprávněného použití dotace nebo její části je příjemce povinen poskytnutou dotaci, případně její část, k níž se neoprávněné použití vztahuje, vrátit na účet poskytovatele včetně penále ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých prostředků, nejvýše však do výše částky neoprávněně použitých prostředků. Prostředky se považují za neoprávněně použité počínajíc dnem, kdy byly použity v rozporu s touto smlouvou.

X. Zvláštní ustanovení

1. V souladu s ust. § 10a zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se tato smlouva uzavírá jako smlouva veřejnoprávní.
2. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhoduje podle správního řádu Krajský úřad v Pardubicích. Proti jeho rozhodnutí nelze podat odvolání ani rozklad.

XI. Závěrečná ustanovení

1. V souladu se zákonem č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, uděluje příjemce poskytovateli souhlas se zpracováním všech svých osobních údajů obsažených v této veřejnoprávní smlouvě za účelem zejména jejího zveřejnění na webových stránkách statutárního města Pardubice a za účelem plnění povinností poskytovatele ve vztahu k evidenci podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory, ve znění pozdějších předpisů.
2. Smluvní strany prohlašují, že obsah smlouvy je pro ně dostatečně určitý a srozumitelný, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů a vyjadřuje jejich vážnou vůli, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.

3. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které smluvní strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev smluvních stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
4. Měnit nebo doplňovat text smlouvy je možné jen formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných zástupci obou smluvních stran.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží dva, příjemce jeden výtisk.
6. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

Přílohy:

Příloha č. 1 – rozpočet uznatelných nákladů projektu – 18. Ročník mezinárodní výstavy Koně v akci

Příloha č. 2 – Osnova závěrečné zprávy o projektu

V Pardubicích dne:

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....
Mgr. Ivana Liedermanová
vedoucí odboru školství, kultury a sportu
Magistrátu města Pardubic

.....
Ing. Michael Skalický, Ph. D., MBA
místopředseda představenstva
Dostihového spolku a.s.

Předmět této smlouvy byl schválen usnesením Zastupitelstva města Pardubic č. Z/2016 ze dne 3. 3. 2016
Bc. Petra Šnejdrová, ekonomické odd. odboru školství, kultury a sportu Magistrátu města Pardubic

Příloha č. 1**Dostihový spolek a.s.****Název akce (projektu)****18. ročník mezinárodní výstavy Koně v akci****Rozpočet projektu na období od-do****3 - 4.9.2016**

Věnujte sestavení rozpočtu pozornost, protože dle něj bude požadováno vyúčtování a to na položky uvedené ve sloupci č. 3.

Náklady na akci/projekt (jen související s touto akcí)	Celkem v Kč	Požadovaná dotace-grant ze statutárního města Pardubice v Kč
1	2	3
spotřeba materiálu	50 000,00	
tiskoviny	40 000,00	
trofeje a ceny do soutěží	40 000,00	
grafické práce	50 000,00	
rozhodčí	10 000,00	
reklama	249 000,00	
ubytování	5 000,00	
veterinární služba	6 000,00	6 000,00
elektrikářské práce	20 000,00	
vystoupení a pronájem koní	420 000,00	94 000,00
občerstvení	5 000,00	
zdravotní služba	8 000,00	
poštovné	5 000,00	
seno a sláma	20 000,00	
ostraha	52 000,00	50 000,00
pomocný personál	50 000,00	
výhry	120 000,00	
ozvučení	50 000,00	
Celkové náklady na akci/projekt	1 200 000,00	150 000,00

Příjmy z akce/projektu	Celkem v Kč
prodej vstupenek	200 000,00
prodej programů	5 000,00
pronájem plochy a nebytových prostor	300 000,00
prodej reklamy	250 000,00
parkovné	25 000,00
registrační poplatky vystavovatelů	20 000,00
dotace	500 000,00
Celkové příjmy z akce/projektu	1 300 000,00

Rozdíl mezi celkovými příjmy a výdaji

Příjmy	1 300 000,00
Výdaje	1 200 000,00
+ (zisk)	
- (ztráta, tj. úhrada z vlastních zdrojů)	100 000,00

Vypracoval: Kateřina Mandysová
Dne: 9.11.2015

Příloha č. 2

Závěrečná zpráva o projektu

1. Název příjemce dotace
2. Stručné shrnutí projektu (průběh plánovaných aktivit, počty účastníků, oslovené cílové skupiny)
3. Zhodnocení projektu (vývoj, odchylky od původního plánu, problémy a úspěchy)
4. Partneři a vztahy, včetně mezinárodních a sponzorů (zhodnocení spolupráce s partnery a sponzory)
5. Mediální odezva projektu (počet publikovaných článků, televizní spoty apod.)

Smlouva o poskytnutí dotace č. D1734/ /16

I. Smluvní strany

1. Poskytovatel dotace:

Statutární město Pardubice,
sídlo: Pernštýnské nám. 1, 530 21 Pardubice,
IČ: 00274046,
číslo bankovního účtu: 326561/0100, Komerční banka, a.s., pobočka Pardubice,
zastoupené ve věcech smluvních: Mgr. Ivanou Liedermanovou, vedoucí odboru školství, kultury
a sportu Magistrátu města Pardubic
(dále jen „poskytovatel“),

2. Příjemce dotace:

AUTO MOTO KLUB ZLATÁ PŘÍLBA PARDUBICE v AČR,
sídlo: Motoristů 300, Svítkov, 530 06 Pardubice,
IČ: 42939097,
zapsaná u Městského soudu v Praze, vložka L, oddíl 50714,
bankovní spojení: 1201148399/0800,
zastoupená: Evženem Erbanem, předsedou, a Petrem Moravcem, hospodářem
(dále jen „příjemce“)

II. Úvodní ustanovení

1. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“), a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).
3. Smluvní strany prohlašují, že pro právní vztah založený touto smlouvou jsou stejně jako ustanovení této smlouvy v rámci vyhlášeného Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ pro období 2016 - 2017 závazná rovněž Pravidla pro poskytování grantů z Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ schválená Radou města Pardubice na schůzi dne 19. 10. 2015 usnesením č. 1657/2015 (dále jen „Pravidla“) a Zásady pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Pardubice přijatá Zastupitelstvem města Pardubic dne 29. 1. 2015 usnesením č. 117 Z/2015 (Směrnice č. 2/2015 – dále jen „Zásady“). Pravidla a Zásady jsou zveřejněny na webových stránkách statutárního města Pardubice (www.pardubice.eu) a příjemce dotace podpisem této smlouvy stvrzuje, že se s jejich obsahem řádně seznámil.

III. Předmět smlouvy

Touto smlouvou se poskytovatel zavazuje poskytnout příjemci při splnění sjednaných podmínek účelově určenou dotaci ve výši uvedené v článku IV. této smlouvy a příjemce se zavazuje uvedenou

dotaci přijmout a užít ji v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV. Výše, účel a způsob poskytnutí dotace

1. Poskytovatel touto smlouvou poskytuje příjemci dotaci z Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ pro roky 2016 a 2017 ve výši celkem 800 000,- Kč (slovy: osmsettisíckorunčeských), a to ve výši 400 000,- Kč (slovy: čtyřistatisíckorunčeských) na realizaci projektu „Zlatá přilba města Pardubic 2016“ (dále jen „projekt 2016“) a ve výši 400 000,- Kč (slovy: čtyřistatisíckorunčeských) na realizaci projektu „Zlatá přilba města Pardubic 2017“ (dále jen „projekt 2017“).
2. Poskytovatel poukáže dotaci příjemci bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy, a to následovně:
 - a) částku 400 000,- Kč na realizaci projektu 2016 - nejpozději do 30 dnů ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami,
 - b) částku 400 000,- Kč na realizaci projektu 2017 – nejpozději do 30. 6. 2017, a to za podmínky, že ve vztahu k projektu 2016 příjemce splní podmínky použití dotace v souladu s čl. VI. odst. 1 této smlouvy, včetně předložení řádného vyúčtování s požadovanými přílohami ve sjednaném termínu, a za podmínky, že ani po provedení kontroly poskytovatelem dotace dle čl. VI. odst. 3 této smlouvy ohledně dodržení podmínek poskytnutí dotace nebudou shledány žádné nedostatky (za nesplnění podmínky se pro tento případ nepovažuje porušení méně závažné povinnosti dle čl. IX. odst. 3 této smlouvy). V opačném případě nárok na poskytnutí dotace na projekt 2017 dle této smlouvy příjemci zaniká.
3. Finanční prostředky shora uvedené jsou poskytovány v režimu podpory „de minimis“, ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).
4. Příjemce prohlašuje, že nenastaly okolnosti, které by vylučovaly aplikaci pravidla de minimis (viz zejm. čl. 1 až 5 Nařízení Komise /EU/ č. 1407/2013), zejm. že poskytnutím této dotace nedojde k takové kumulaci s jinou veřejnou podporou ohledně týchž nákladů, která by způsobila překročení povolené míry veřejné podpory, a že v posledních 3 letech mu nebyla poskytnuta podpora de minimis, která by v součtu s podporou de minimis poskytovanou na základě této smlouvy překročila maximální částku povolenou právními předpisy EU upravujícími oblast veřejné podpory (zejména Nařízením Komise /EU/č. 1407/2013).
5. V případě rozdělení příjemce podpory na dva či více samostatné subjekty v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce podpory povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Obdobně má příjemce povinnost informovat poskytovatele v případě fúze či změny právní formy a v případě jeho zrušení s likvidací. Při nesplnění dané povinnosti se příjemce vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory.

V. Doba dosažení účelu dotace

Účelu dotace musí být dosaženo **v případě projektu 2016 nejpozději do 31. 12. 2016 a v případě projektu 2017 nejpozději do 31. 12. 2017.**

VI. Podmínky použití dotace, práva a povinnosti smluvních stran

1. Příjemce se zavazuje:

- a) použít dotaci co nejhospodárněji a výhradně v souladu s předmětem této smlouvy,
- b) realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a na svou vlastní odpovědnost,
- c) při použití a vyúčtování poskytnuté dotace řídit se touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Pravidlech a Zásadách a obecně závaznými právními předpisy,
- d) použít poskytnutou dotaci k účelu a v rozsahu stanovenému v žádosti podané příjemcem dne 2. 11. 2015 a zaevidované poskytovatelem pod č.j. 65867/2015,
- e) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2016, který je nedílnou součástí této smlouvy jako Příloha č. 1,
- f) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2016, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinnosti uvedené pod písm. q) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2016 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2016 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 31. 12. 2016**,
- g) předložit poskytovateli dotace rozpočet projektu 2017 nejpozději do 31. 12. 2016; tento rozpočet se stane Přílohou č. 3 této smlouvy a její nedílnou součástí,
- h) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2017 dle předchozího ustanovení této smlouvy,
- i) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2017, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinnosti uvedené pod písm. q) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2017 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2017 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 31. 12. 2017**,
- j) nepřekročit maximální stanovenou výši dotace, tj. 90 % z celkových vyúčtovaných uznatelných nákladů projektu,
- k) vést ve svém účetnictví přehled o čerpání dotace na projekt odděleně a prokázat celkové skutečné vynaložené náklady na daný účel,
- l) účetní doklady vztahující se k dotaci viditelně a nesmazatelně označit textem, že byly financovány **ze zdrojů statutárního města Pardubice**,
- m) za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z této smlouvy vytvořit poskytovateli podmínky k provedení kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití dle účelového určení stanoveného touto smlouvou, předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady a poskytnout poskytovateli další potřebnou součinnost, a zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb) umožnily kontrolnímu orgánu prověřit jejich účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly,
- n) oznámit neprodleně, tj. nejpozději do 7 kalendářních dnů, poskytovateli změnu všech identifikačních údajů,
- o) informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky, zejména skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik či přeměnu (fúze, rozdělení a změna právní formy),
- p) v rámci projektu 2016 a projektu 2017 nepropagovat žádné politické strany a hnutí a jejich program a vyvinout veškeré úsilí k eliminaci obdobných projevů v průběhu pořádaného projektu,
- q) v rámci propagační kampaně projektu 2016 a projektu 2017 a v průběhu jeho konání vhodným a viditelným způsobem prezentovat statutární město Pardubice,
- r) poskytnout potřebnou součinnost při akcích pořádaných statutárním městem Pardubice.

2. Příjemce se dále zavazuje v rámci projektu 2016 a projektu 2017 (dále také „projekt“):

- a) poskytnout potřebnou součinnost při propagaci poskytovatele, a to:
 - i. zajistit provedení distribuce propagačních materiálů poskytovatele, vztahujících se k prezentaci města, a mapy s dotazníkem speciálně vytvořené pro projekty zařazené mezi Pardubické tahouny, a to přímo na místě samém v době konání projektu,
 - ii. nejpozději tři týdny před zahájením vlastní akce projektu vyzvednout si na Magistrátu města Pardubic (odbor Kancelář primátora, úsek vnějších vztahů) propagační materiály poskytovatele (např. roll-up, banner, promovideo, tiskoviny apod.); v případě nadstandardního požadavku příjemce na vyzvednutí většího množství propagačních materiálů poskytovatele (tj. více než 100 ks) je příjemce povinen vznést svůj požadavek nejpozději čtyři týdny před zahájením vlastní akce projektu,
 - iii. umístit logo poskytovatele na všech propagačních materiálech příjemce k projektu, včetně jejich elektronické verze,
 - iv. nabídnout a umožnit poskytovateli bezplatně jeho vlastní prezentaci v rozsahu nejméně jedné strany v tištěných propagačních materiálech příjemce brožurového typu, jsou-li k propagaci projektu příjemce vydávány, a v dostatečném předstihu před výrobou těchto materiálů vyzvat poskytovatele k předání finální podoby propagačního motivu příjemci, který zajistí jeho vytištění do poskytnutého prostoru,
 - v. zajistit na webových stránkách určených k propagaci projektu umístění aktivního banneru s odkazem na prezentaci TOP 13 akcí (tzn. akcí zařazených do programu Pardubičtí tahouni) pořádaných na území statutárního města Pardubice,
- b) ve dnech konání projektu přímo na místě samém zajistit od návštěvníků/účastníků projektu sběr dat do minidotazníků, které jsou součástí mapy zmiňované pod písm. a) bod i. tohoto odstavce smlouvy, a do dvou týdnů po realizaci projektu předat vyplněné minidotazníky na Magistrát města Pardubic (Mgr. Lucie Břízová, vedoucí oddělení kultury odboru školství, kultury a sportu),
- c) zajistit sběr a v níže uvedeném termínu a formě doručit poskytovateli statistická data o počtu a složení návštěvníků akce (data budou zachycena do tabulky č. 1, kterou příjemce obdrží před vlastním zahájením akce od poskytovatele v elektronické podobě na emailovou adresu uvedenou v žádosti o poskytnutí dotace a kterou nejpozději do dvou týdnů po skončení vlastní akce projektu vyplněnou doručí v elektronické podobě na adresu: Lucie.Brizova@mmp.cz),
- d) sledovat mediální dopad a výstupy projektu (např. počet publikovaných článků, televizní spoty apod.) a v níže uvedeném termínu a formě doručit poskytovateli zjištěné informace (informace budou zachyceny do tabulky č. 2, kterou příjemce obdrží před vlastním zahájením akce od poskytovatele v elektronické podobě na emailovou adresu uvedenou v žádosti o poskytnutí dotace a kterou nejpozději do dvou týdnů po skončení vlastní akce projektu vyplněnou doručí v elektronické podobě na adresu: Lucie.Brizova@mmp.cz).

3. Poskytovatel je oprávněn:

- a) ověřit si, že prostředky dotace byly příjemcem účelně a účelově použity,
- b) kontrolovat v souladu se zákonem o finanční kontrole, zákonem o obcích a zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů kdykoliv dodržení podmínek, za kterých byla dotace příjemci poskytnuta, a v souvislosti s tím kontrolovat kompletní účetnictví příjemce a požadovat předložení všech potřebných účetních a jiných dokladů.

4. Za účelem splnění povinnosti příjemce uvedené v odst. 1 písm. q) tohoto článku smlouvy uděluje poskytovatel souhlas s užitím loga statutárního města Pardubice, a to po dobu propagační kampaně a realizace projektu.

VII. Čerpání dotace

1. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů vzniklých při realizaci projektu.
2. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu 2016 **nejpozději do 31. 12. 2016** a k realizaci projektu 2017 **nejpozději do 31. 12. 2017**.
3. Příjemce není oprávněn převádět prostředky dotace do roku následujícího.
4. Pokud příjemce nepoužije finanční prostředky dotace ke stanovenému účelu, zavazuje se příslušnou finanční částku bez odkladů vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 31. 12. 2016** pro projekt 2016 a **nejpozději do 31. 12. 2017** pro projekt 2017.
5. V případě nevyčerpání celé výše dotace je příjemce povinen nevyčerpanou část dotace vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 31. 12. 2016** pro projekt 2016 a **nejpozději do 31. 12. 2017** pro projekt 2017.
6. V případě, že poskytnutá dotace překročí maximální přípustnou výši dotace, která činí 90 % z celkových vyúčtovaných uznatelných nákladů na projekt, je příjemce dotace povinen vrátit část poskytnuté dotace převyšující maximální stanovenou výši.
7. V případě zrušení příjemce s likvidací je příjemce povinen neprodleně vrátit nevyčerpané prostředky spolu s vyúčtováním, nejpozději do 30 dnů od oznámení, na účet poskytovatele.

VIII. Uznatelný náklad

1. Uznatelným nákladem je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
 - a) vznikl a byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu,
 - b) byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. IV. této smlouvy, ostatními podmínkami této smlouvy a podmínkami uvedenými v Pravidlech a Zásadách,
 - c) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole a
 - d) je uveden v nákladovém rozpočtu projektu přiloženém k této smlouvě.
2. Daň z přidané hodnoty vztahující se k uznatelným nákladům je uznatelným nákladem, pokud příjemce není plátcem této daně nebo pokud mu nevzniká nárok na odpočet této daně.
3. Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem jsou považovány za náklady neuznatelné.

IX. Důsledky porušení povinností příjemce

1. V případě porušení rozpočtové kázně postupuje poskytovatel v souladu s ust. § 22 a násl. zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Porušením rozpočtové kázně je jakékoliv neoprávněné použití peněžních prostředků poskytnutých formou dotace (tj. jejich použití, kterým byla porušena stanovená povinnost, a jakékoliv porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na něž byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem, předpisem EU či touto

smlouvou) nebo jejich zadržení (tj. porušení povinnosti vrátit poskytnuté prostředky ve stanoveném termínu).

2. Za porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen provést odvod zpět do rozpočtu statutárního města Pardubice a zaplatit penále za prodlení s odvodem.
3. Za porušení méně závažné povinnosti ve smyslu ust. § 22 odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se považuje:
 - a) předložení vyúčtování dotace v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 10 % z poskytnuté dotace,
 - b) oznámení změny identifikačních údajů poskytovateli v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 5 % z poskytnuté dotace,
 - c) porušení některé z povinností uvedených v čl. VI. odst. 2 této smlouvy; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně dle okolností 5 až 10 % z poskytnuté dotace.
4. V případě, že se prokáže nepravdivost čestného prohlášení příjemce o účelovém použití prostředků dotace nebo čestného prohlášení příjemce vyžadovaného poskytovatelem v rámci podané žádosti o poskytnutí dotace, nepravdivost dokladů ve vyúčtování a v případě nepředložení vyúčtování ve stanoveném termínu či termínu uvedeném v předchozím odstavci, považují se poskytnuté prostředky dotace za zadržené ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Příjemce je v takovém případě povinen poskytovateli vrátit tyto zadržené prostředky včetně penále ve výši 1 promile zadržovaných prostředků za každý den prodlení ode dne porušení rozpočtové kázně, do dne jejich opětovného připsání na účet poskytovatele, nejvýše však do výše částky zadržovaných prostředků.
5. V ostatních případech neoprávněného použití dotace nebo její části je příjemce povinen poskytnutou dotaci, případně její část, k níž se neoprávněné použití vztahuje, vrátit na účet poskytovatele včetně penále ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých prostředků, nejvýše však do výše částky neoprávněně použitých prostředků. Prostředky se považují za neoprávněně použité počínajíc dnem, kdy byly použity v rozporu s touto smlouvou.

X. Zvláštní ustanovení

1. V souladu s ust. § 10a zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se tato smlouva uzavírá jako smlouva veřejnoprávní.
2. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhoduje podle správního řádu Krajský úřad v Pardubicích. Proti jeho rozhodnutí nelze podat odvolání ani rozklad.

XI. Závěrečná ustanovení

1. V souladu se zákonem č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, uděluje příjemce poskytovateli souhlas se zpracováním všech svých osobních údajů obsažených v této veřejnoprávní smlouvě za účelem zejména jejího zveřejnění na webových stránkách statutárního města Pardubice a za účelem plnění povinností poskytovatele ve vztahu k evidenci podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory, ve znění pozdějších předpisů.

2. Smluvní strany prohlašují, že obsah smlouvy je pro ně dostatečně určitý a srozumitelný, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů a vyjadřuje jejich vážnou vůli, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.
3. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které smluvní strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev smluvních stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
4. Měnit nebo doplňovat text smlouvy je možné jen formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných zástupci obou smluvních stran.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží dva, příjemce jeden výtisk.
6. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

Přílohy:

Příloha č. 1 – rozpočet uznatelných nákladů projektu – Zlatá přilba města Pardubic 2016

Příloha č. 2 – Osnova závěrečné zprávy o projektu

V Pardubicích dne:

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....
Petr Moravec
hospodář
AMK Zlatá přilba Pardubice v AČR

.....
Mgr. Ivana Liedermanová
vedoucí odboru školství, kultury a sportu
Magistrátu města Pardubic

.....
Evžen Erban
předseda
AMK Zlatá přilba Pardubice v AČR

Předmět této smlouvy byl schválen usnesením Zastupitelstva města Pardubic č. Z/2016 ze dne 31. 3. 2016
Mgr. Ondřej Kopecký, ekonomické odd. odboru školství, kultury a sportu Magistrátu města Pardubic

AMK ZLATÁ PŘILBA PARDUBICE v AČR

Název akce (projektu)

ZLATÁ PŘILBA MĚSTA PARDUBIC

Rozpočet projektu na období od-do

Září 2016

Věnujte sestavení rozpočtu pozornost, protože dle něj bude požadováno vyúčtování a to na položky uvedené ve sloupci č. 3.

Náklady na akci/projekt (jen související s touto akcí)	Celkem v Kč	Požadovaná dotace-grant ze statutárního města Pardubice v Kč
1	2	3
Náhrady na cestovné - startovné jezdců	2 800 000,00	
poplatky mezinárodní / národní federaci	850 000,00	
Pronájem turniketů, ticketing, pořadatelská služba	700 000,00	400 000,00
Hotely - ubytování	150 000,00	
Propagace	200 000,00	
Věcné ceny	300 000,00	
Celkové náklady na akci/projekt	5 000 000,00	400 000,00

Příjmy z akce/projektu	Celkem v Kč
Vstupné	3 000 000,00
Příspěvek od sponzorů / reklamní práva	1 800 000,00
Dotace	600 000,00
Celkové příjmy z akce/projektu	5 400 000,00

Rozdíl mezi celkovými příjmy a výdaji

Příjmy	5 400 000,00
Výdaje	5 000 000,00
+ (zisk)	400 000,00
- (ztráta, tj. úhrada z vlastních zdrojů)	

Vypracoval:

Petr Moravec

Dne:

2.11.2015

Příloha č. 2

Závěrečná zpráva o projektu

1. Název příjemce dotace
2. Stručné shrnutí projektu (průběh plánovaných aktivit, počty účastníků, oslovené cílové skupiny)
3. Zhodnocení projektu (vývoj, odchylky od původního plánu, problémy a úspěchy)
4. Partneři a vztahy, včetně mezinárodních a sponzorů (zhodnocení spolupráce s partnery a sponzory)
5. Mediální odezva projektu (počet publikovaných článků, televizní spoty apod.)

Smlouva o poskytnutí dotace č. D1734/ /16

I. Smluvní strany

1. Poskytovatel dotace:

Statutární město Pardubice,
sídlo: Pernštýnské nám. 1, 530 21 Pardubice,
IČ: 00274046,
číslo bankovního účtu: 326561/0100, Komerční banka, a.s., pobočka Pardubice,
zastoupené ve věcech smluvních: Mgr. Ivanou Liedermanovou, vedoucí odboru školství, kultury
a sportu Magistrátu města Pardubic
(dále jen „poskytovatel“),

2. Příjemce dotace:

AVE-KONTAKT, s.r.o.,
sídlo: Štrossova 239, Bílé Předměstí, 530 03 Pardubice,
IČ: 60108665,
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, vložka C, oddíl 5451,
bankovní spojení: 19-2518810277/0100,
zastoupená: PaedDr. Janem Mazuchem, jednatelem
(dále jen „příjemce“)

II. Úvodní ustanovení

1. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“), a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).
3. Smluvní strany prohlašují, že pro právní vztah založený touto smlouvou jsou stejně jako ustanovení této smlouvy v rámci vyhlášeného Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ pro období 2016 - 2017 závazná rovněž Pravidla pro poskytování grantů z Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ schválená Radou města Pardubice na schůzi dne 19. 10. 2015 usnesením č. 1657/2015 (dále jen „Pravidla“) a Zásady pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Pardubice přijatá Zastupitelstvem města Pardubic dne 29. 1. 2015 usnesením č. 117 Z/2015 (Směrnice č. 2/2015 – dále jen „Zásady“). Pravidla a Zásady jsou zveřejněny na webových stránkách statutárního města Pardubice (www.pardubice.eu) a příjemce dotace podpisem této smlouvy stvrzuje, že se s jejím obsahem řádně seznámil.

III. Předmět smlouvy

Touto smlouvou se poskytovatel zavazuje poskytnout příjemci při splnění sjednaných podmínek účelově určenou dotaci ve výši uvedené v článku IV. této smlouvy a příjemce se zavazuje uvedenou

dotaci přijmout a užít ji v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV. Výše, účel a způsob poskytnutí dotace

1. Poskytovatel touto smlouvou poskytuje příjemci dotaci z Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ pro roky 2016 a 2017 ve výši celkem 1 200 000,- Kč (slovy: jedenmiliondvěstětisíckorunčeských), a to ve výši 600 000,- Kč (slovy: šestsettisíckorunčeských) na realizaci projektu „CZECH OPEN 2016“ (dále jen „projekt 2016“) a ve výši 600 000,- Kč (slovy: šestsettisíckorunčeských) na realizaci projektu „CZECH OPEN 2017“ (dále jen „projekt 2017“).
2. Poskytovatel poukáže dotaci příjemci bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy, a to následovně:
 - a) částku 600 000,- Kč na realizaci projektu 2016 - nejpozději do 30 dnů ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami,
 - b) částku 600 000,- Kč na realizaci projektu 2017 – nejpozději do 30. 6. 2017, a to za podmínky, že ve vztahu k projektu 2016 příjemce splní podmínky použití dotace v souladu s čl. VI. odst. 1 této smlouvy, včetně předložení řádného vyúčtování s požadovanými přílohami ve sjednaném termínu, a za podmínky, že ani po provedení kontroly poskytovatelem dotace dle čl. VI. odst. 3 této smlouvy ohledně dodržení podmínek poskytnutí dotace nebudou shledány žádné nedostatky (za nesplnění podmínky se pro tento případ nepovažuje porušení méně závažné povinnosti dle čl. IX. odst. 3 této smlouvy). V opačném případě nárok na poskytnutí dotace na projekt 2017 dle této smlouvy příjemci zaniká.
3. Finanční prostředky shora uvedené jsou poskytovány v režimu podpory „de minimis“, ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).
4. Příjemce prohlašuje, že nenastaly okolnosti, které by vylučovaly aplikaci pravidla de minimis (viz zejm. čl. 1 až 5 Nařízení Komise /EU/ č. 1407/2013), zejm. že poskytnutím této dotace nedojde k takové kumulaci s jinou veřejnou podporou ohledně týchž nákladů, která by způsobila překročení povolené míry veřejné podpory, a že v posledních 3 letech mu nebyla poskytnuta podpora de minimis, která by v součtu s podporou de minimis poskytovanou na základě této smlouvy překročila maximální částku povolenou právními předpisy EU upravujícími oblast veřejné podpory (zejména Nařízením Komise /EU/č. 1407/2013).
5. V případě rozdělení příjemce podpory na dva či více samostatné subjekty v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce podpory povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Obdobně má příjemce povinnost informovat poskytovatele v případě fúze či změny právní formy a v případě jeho zrušení s likvidací. Při nesplnění dané povinnosti se příjemce vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory.

V. Doba dosažení účelu dotace

Účelu dotace musí být dosaženo **v případě projektu 2016 nejpozději do 31. 12. 2016 a v případě projektu 2017 nejpozději do 31. 12. 2017.**

VI. Podmínky použití dotace, práva a povinnosti smluvních stran

1. Příjemce se zavazuje:

- a) použít dotaci co nejhospodárněji a výhradně v souladu s předmětem této smlouvy,
- b) realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a na svou vlastní odpovědnost,
- c) při použití a vyúčtování poskytnuté dotace řídit se touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Pravidlech a Zásadách a obecně závaznými právními předpisy,
- d) použít poskytnutou dotaci k účelu a v rozsahu stanovenému v žádosti podané příjemcem dne 11. 11. 2015 a zaevidované poskytovatelem pod č.j. 68380/2015,
- e) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2016, který je nedílnou součástí této smlouvy jako Příloha č. 1,
- f) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2016, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinnosti uvedené pod písm. q) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2016 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2016 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 31. 12. 2016**,
- g) předložit poskytovateli dotace rozpočet projektu 2017 nejpozději do 31. 12. 2016; tento rozpočet se stane Přílohou č. 3 této smlouvy a její nedílnou součástí,
- h) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2017 dle předchozího ustanovení této smlouvy,
- i) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2017, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinnosti uvedené pod písm. q) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2017 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2017 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 31. 12. 2017**,
- j) nepřekročit maximální stanovenou výši dotace, tj. 90 % z celkových vyúčtovaných uznatelných nákladů projektu,
- k) vést ve svém účetnictví přehled o čerpání dotace na projekt odděleně a prokázat celkové skutečné vynaložené náklady na daný účel,
- l) účetní doklady vztahující se k dotaci viditelně a nesmazatelně označit textem, že byly financovány **ze zdrojů statutárního města Pardubice**,
- m) za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z této smlouvy vytvořit poskytovateli podmínky k provedení kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití dle účelového určení stanoveného touto smlouvou, předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady a poskytnout poskytovateli další potřebnou součinnost, a zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb) umožnily kontrolnímu orgánu prověřit jejich účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly,
- n) oznámit neprodleně, tj. nejpozději do 7 kalendářních dnů, poskytovateli změnu všech identifikačních údajů,
- o) informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky, zejména skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik či přeměnu (fúze, rozdělení a změna právní formy),
- p) v rámci projektu 2016 a projektu 2017 nepropagovat žádné politické strany a hnutí a jejich program a vyvinout veškeré úsilí k eliminaci obdobných projevů v průběhu pořádaného projektu,
- q) v rámci propagační kampaně projektu 2016 a projektu 2017 a v průběhu jeho konání vhodným a viditelným způsobem prezentovat statutární město Pardubice,
- r) poskytnout potřebnou součinnost při akcích pořádaných statutárním městem Pardubice.

2. Příjemce se dále zavazuje v rámci projektu 2016 a projektu 2017 (dále také „projekt“):

- a) poskytnout potřebnou součinnost při propagaci poskytovatele, a to:
 - i. zajistit provedení distribuce propagačních materiálů poskytovatele, vztahujících se k prezentaci města, a mapy s dotazníkem speciálně vytvořené pro projekty zařazené mezi Pardubické tahouny, a to přímo na místě samém v době konání projektu,
 - ii. nejpozději tři týdny před zahájením vlastní akce projektu vyzvednout si na Magistrátu města Pardubic (odbor Kancelář primátora, úsek vnějších vztahů) propagační materiály poskytovatele (např. roll-up, banner, promovideo, tiskoviny apod.); v případě nadstandardního požadavku příjemce na vyzvednutí většího množství propagačních materiálů poskytovatele (tj. více než 100 ks) je příjemce povinen vznést svůj požadavek nejpozději čtyři týdny před zahájením vlastní akce projektu,
 - iii. umístit logo poskytovatele na všech propagačních materiálech příjemce k projektu, včetně jejich elektronické verze,
 - iv. nabídnout a umožnit poskytovateli bezplatně jeho vlastní prezentaci v rozsahu nejméně jedné strany v tištěných propagačních materiálech příjemce brožurového typu, jsou-li k propagaci projektu příjemce vydávány, a v dostatečném předstihu před výrobou těchto materiálů vyzvat poskytovatele k předání finální podoby propagačního motivu příjemci, který zajistí jeho vytištění do poskytnutého prostoru,
 - v. zajistit na webových stránkách určených k propagaci projektu umístění aktivního banneru s odkazem na prezentaci TOP 13 akcí (tzn. akcí zařazených do programu Pardubičtí tahouni) pořádaných na území statutárního města Pardubice,
- b) ve dnech konání projektu přímo na místě samém zajistit od návštěvníků/účastníků projektu sběr dat do minidotazníků, které jsou součástí mapy zmiňované pod písm. a) bod i. tohoto odstavce smlouvy, a do dvou týdnů po realizaci projektu předat vyplněné minidotazníky na Magistrát města Pardubic (Mgr. Lucie Břízová, vedoucí oddělení kultury odboru školství, kultury a sportu),
- c) zajistit sběr a v níže uvedeném termínu a formě doručit poskytovateli statistická data o počtu a složení návštěvníků akce (data budou zachycena do tabulky č. 1, kterou příjemce obdrží před vlastním zahájením akce od poskytovatele v elektronické podobě na emailovou adresu uvedenou v žádosti o poskytnutí dotace a kterou nejpozději do dvou týdnů po skončení vlastní akce projektu vyplněnou doručí v elektronické podobě na adresu: Lucie.Brizova@mmp.cz),
- d) sledovat mediální dopad a výstupy projektu (např. počet publikovaných článků, televizní spoty apod.) a v níže uvedeném termínu a formě doručit poskytovateli zjištěné informace (informace budou zachyceny do tabulky č. 2, kterou příjemce obdrží před vlastním zahájením akce od poskytovatele v elektronické podobě na emailovou adresu uvedenou v žádosti o poskytnutí dotace a kterou nejpozději do dvou týdnů po skončení vlastní akce projektu vyplněnou doručí v elektronické podobě na adresu: Lucie.Brizova@mmp.cz).

3. Poskytovatel je oprávněn:

- a) ověřit si, že prostředky dotace byly příjemcem účelně a účelově použity,
- b) kontrolovat v souladu se zákonem o finanční kontrole, zákonem o obcích a zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů kdykoliv dodržení podmínek, za kterých byla dotace příjemci poskytnuta, a v souvislosti s tím kontrolovat kompletní účetnictví příjemce a požadovat předložení všech potřebných účetních a jiných dokladů.

4. Za účelem splnění povinnosti příjemce uvedené v odst. 1 písm. q) tohoto článku smlouvy uděluje poskytovatel souhlas s užitím loga statutárního města Pardubice, a to po dobu propagační kampaně a realizace projektu.

VII. Čerpání dotace

1. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů vzniklých při realizaci projektu.
2. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu 2016 **nejpozději do 31. 12. 2016** a k realizaci projektu 2017 **nejpozději do 31. 12. 2017**.
3. Příjemce není oprávněn převádět prostředky dotace do roku následujícího.
4. Pokud příjemce nepoužije finanční prostředky dotace ke stanovenému účelu, zavazuje se příslušnou finanční částku bez odkladů vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 31. 12. 2016** pro projekt 2016 a **nejpozději do 31. 12. 2017** pro projekt 2017.
5. V případě nevyčerpání celé výše dotace je příjemce povinen nevyčerpanou část dotace vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 31. 12. 2016** pro projekt 2016 a **nejpozději do 31. 12. 2017** pro projekt 2017.
6. V případě, že poskytnutá dotace překročí maximální přípustnou výši dotace, která činí 90 % z celkových vyúčtovaných uznatelných nákladů na projekt, je příjemce dotace povinen vrátit část poskytnuté dotace převyšující maximální stanovenou výši.
7. V případě zrušení příjemce s likvidací je příjemce povinen neprodleně vrátit nevyčerpané prostředky spolu s vyúčtováním, nejpozději do 30 dnů od oznámení, na účet poskytovatele.

VIII. Uznatelný náklad

1. Uznatelným nákladem je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
 - a) vznikl a byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu,
 - b) byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. IV. této smlouvy, ostatními podmínkami této smlouvy a podmínkami uvedenými v Pravidlech a Zásadách,
 - c) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole a
 - d) je uveden v nákladovém rozpočtu projektu přiloženém k této smlouvě.
2. Daň z přidané hodnoty vztahující se k uznatelným nákladům je uznatelným nákladem, pokud příjemce není plátcem této daně nebo pokud mu nevzniká nárok na odpočet této daně.
3. Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem jsou považovány za náklady neuznatelné.

IX. Důsledky porušení povinností příjemce

1. V případě porušení rozpočtové kázně postupuje poskytovatel v souladu s ust. § 22 a násl. zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Porušením rozpočtové kázně je jakékoliv neoprávněné použití peněžních prostředků poskytnutých formou dotace (tj. jejich použití, kterým byla porušena stanovená povinnost, a jakékoliv porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na něž byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem, předpisem EU či touto

smlouvou) nebo jejich zadržení (tj. porušení povinnosti vrátit poskytnuté prostředky ve stanoveném termínu).

2. Za porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen provést odvod zpět do rozpočtu statutárního města Pardubice a zaplatit penále za prodlení s odvodem.
3. Za porušení méně závažné povinnosti ve smyslu ust. § 22 odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se považuje:
 - a) předložení vyúčtování dotace v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 10 % z poskytnuté dotace,
 - b) oznámení změny identifikačních údajů poskytovateli v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 5 % z poskytnuté dotace,
 - c) porušení některé z povinností uvedených v čl. VI. odst. 2 této smlouvy; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně dle okolností 5 až 10 % z poskytnuté dotace.
4. V případě, že se prokáže nepravdivost čestného prohlášení příjemce o účelovém použití prostředků dotace nebo čestného prohlášení příjemce vyžadovaného poskytovatelem v rámci podané žádosti o poskytnutí dotace, nepravdivost dokladů ve vyúčtování a v případě nepředložení vyúčtování ve stanoveném termínu či termínu uvedeném v předchozím odstavci, považují se poskytnuté prostředky dotace za zadržené ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Příjemce je v takovém případě povinen poskytovateli vrátit tyto zadržené prostředky včetně penále ve výši 1 promile zadržovaných prostředků za každý den prodlení ode dne porušení rozpočtové kázně, do dne jejich opětovného připsání na účet poskytovatele, nejvýše však do výše částky zadržovaných prostředků.
5. V ostatních případech neoprávněného použití dotace nebo její části je příjemce povinen poskytnutou dotaci, případně její část, k níž se neoprávněné použití vztahuje, vrátit na účet poskytovatele včetně penále ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých prostředků, nejvýše však do výše částky neoprávněně použitých prostředků. Prostředky se považují za neoprávněně použité počínajíc dnem, kdy byly použity v rozporu s touto smlouvou.

X. Zvláštní ustanovení

1. V souladu s ust. § 10a zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se tato smlouva uzavírá jako smlouva veřejnoprávní.
2. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhoduje podle správního řádu Krajský úřad v Pardubicích. Proti jeho rozhodnutí nelze podat odvolání ani rozklad.

XI. Závěrečná ustanovení

1. V souladu se zákonem č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, uděluje příjemce poskytovateli souhlas se zpracováním všech svých osobních údajů obsažených v této veřejnoprávní smlouvě za účelem zejména jejího zveřejnění na webových stránkách statutárního města Pardubice a za účelem plnění povinností poskytovatele ve vztahu k evidenci podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory, ve znění pozdějších předpisů.

2. Smluvní strany prohlašují, že obsah smlouvy je pro ně dostatečně určitý a srozumitelný, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů a vyjadřuje jejich vážnou vůli, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.
3. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které smluvní strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev smluvních stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
4. Měnit nebo doplňovat text smlouvy je možné jen formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných zástupci obou smluvních stran.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží dva, příjemce jeden výtisk.
6. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

Přílohy:

Příloha č. 1 – rozpočet ustatelných nákladů projektu – CZECH OPEN 2016

Příloha č. 2 – Osnova závěrečné zprávy o projektu

V Pardubicích dne:

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....
Mgr. Ivana Liedermanová
vedoucí odboru školství, kultury a sportu
Magistrátu města Pardubic

.....
PaedDr. Jan Mazuch
jednatel
AVE-KONTAKT, s.r.o.

Předmět této smlouvy byl schválen usnesením Zastupitelstva města Pardubic č. Z/2016 ze dne 31. 3. 2016
Mgr. Ondřej Kopecký, ekonomické odd. odboru školství, kultury a sportu Magistrátu města Pardubic

Příloha č. 1**AVE-KONTAKT, s.r.o.****Název akce (projektu)**

CZECH OPEN - mezinárodní festival šachu a her

Rozpočet projektu na období od-do

14. 7. - 31. 7. 2016

Věnujte sestavení rozpočtu pozornost, protože dle něj bude požadováno vyúčtování a to na položky uvedené ve sloupci č. 3.

Náklady na akci/projekt (jen související s touto akcí)	Celkem v Kč	Požadovaná dotace-grant ze statutárního města Pardubice v Kč
1	2	3
Nájemné Tipsport arena	600 000,00	500 000,00
Rozhodčí	100 000,00	
Titulování hráči - doprava, strava, start	100 000,00	
Finanční a věcné ceny v to daně z cen	700 000,00	
Cestovní náklady	40 000,00	
Telefony, faxy	20 000,00	
odměny hostesek a brigádníků	180 000,00	
Propozice	50 000,00	
Obálky, poštovné a překlady	100 000,00	
Inzerce	50 000,00	
Tisk. materiály, tisk. středisko, bulletin	40 000,00	
Reklamní cedule	60 000,00	
Plakáty včetně výlepu	15 000,00	
Partiáře	25 000,00	
Zapůjčení šach. materiálu a stolů	40 000,00	
Občerstvení pro V.I.P. a pořadatele	60 000,00	
Doprovodné kulturní a sportovní akce pro účastníky	100 000,00	50 000,00
Propagační předměty	100 000,00	
Diplomy a poháry	30 000,00	
Odměny organizačnímu výboru	80 000,00	
Internet	40 000,00	
Celoroční činnost sekretariátu	200 000,00	
Ubytování hráčů a pořadatelů	2 800 000,00	
Pronájem projekční a zvukové techniky	20 000,00	
Billboardy, citylighty, výstava na nádraží nebo v Atriu	50 000,00	25 000,00
Propagační akce na veřejnosti	50 000,00	25 000,00
Ostatní výdaje, rezerva	50 000,00	
Celkové náklady na akci/projekt	5 700 000,00	600 000,00

Příjmy z akce/projektu	Celkem v Kč
Startovné	800 000,00
Příspěvky sponzorů	800 000,00
Pardubický kraj	150 000,00
Město Pardubice - z rozpočtu	600 000,00
příjmy z ubytování hráčů a doprovodu	3 200 000,00
Drobný prodej	50 000,00
Celkové příjmy z akce/projektu	5 600 000,00

Rozdíl mezi celkovými příjmy a výdaji

Příjmy	5 600 000,00
Výdaje	5 700 000,00
+ (zisk)	
- (ztráta, tj. úhrada z vlastních zdrojů)	-100 000,00

Vypracoval:

Jiří Petružálek

Dne:

4.3.2016

Příloha č. 2

Závěrečná zpráva o projektu

1. Název příjemce dotace
2. Stručné shrnutí projektu (průběh plánovaných aktivit, počty účastníků, oslovené cílové skupiny)
3. Zhodnocení projektu (vývoj, odchylky od původního plánu, problémy a úspěchy)
4. Partneři a vztahy, včetně mezinárodních a sponzorů (zhodnocení spolupráce s partnery a sponzory)
5. Mediální odezva projektu (počet publikovaných článků, televizní spoty apod.)

Smlouva o poskytnutí dotace č. D1734/ /16

I. Smluvní strany

1. Poskytovatel dotace:

Statutární město Pardubice,
sídlo: Pernštýnské nám. 1, 530 21 Pardubice,
IČ: 00274046,
číslo bankovního účtu: 326561/0100, Komerční banka, a.s., pobočka Pardubice,
zastoupené ve věcech smluvních: Mgr. Ivanou Liedermanovou, vedoucí odboru školství, kultury
a sportu Magistrátu města Pardubic
(dále jen „poskytovatel“),

2. Příjemce dotace:

Oldřich Bujnoch,
datum narození: 18. 10. 1956
adresa: Topolská 739, 537 05 Chrudim,
IČ: 10479724,
fyzická osoba podnikající dle živnostenského zákona nezapsaná v obchodním rejstříku,
bankovní spojení: 2413134399/0800,
(dále jen „příjemce“)

II. Úvodní ustanovení

1. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“), a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).
3. Smluvní strany prohlašují, že pro právní vztah založený touto smlouvou jsou stejně jako ustanovení této smlouvy v rámci vyhlášeného Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ pro období 2016 - 2017 závazná rovněž Pravidla pro poskytování grantů z Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ schválená Radou města Pardubice na schůzi dne 19. 10. 2015 usnesením č. 1657/2015 (dále jen „Pravidla“) a Zásady pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Pardubice přijatá Zastupitelstvem města Pardubic dne 29. 1. 2015 usnesením č. 117 Z/2015 (Směrnice č. 2/2015 – dále jen „Zásady“). Pravidla a Zásady jsou zveřejněny na webových stránkách statutárního města Pardubice (www.pardubice.eu) a příjemce dotace podpisem této smlouvy stvrzuje, že se s jejich obsahem řádně seznámil.

III. Předmět smlouvy

Touto smlouvou se poskytovatel zavazuje poskytnout příjemci při splnění sjednaných podmínek účelově určenou dotaci ve výši uvedené v článku IV. této smlouvy a příjemce se zavazuje uvedenou

dotaci přijmout a užít ji v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV. Výše, účel a způsob poskytnutí dotace

1. Poskytovatel touto smlouvou poskytuje příjemci dotaci z Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ pro roky 2016 a 2017 ve výši celkem 500 000,- Kč (slovy: pětsettisíckorunčeských), a to ve výši 250 000,- Kč (slovy: dvěšestpadesáttisíckorunčeských) na realizaci projektu „Pardubický vinařský půlmaraton 2016“ (dále jen „projekt 2016“) a ve výši 250 000,- Kč (slovy: dvěšestpadesáttisíckorunčeských) na realizaci projektu „Pardubický vinařský půlmaraton 2017“ (dále jen „projekt 2017“).
2. Poskytovatel poukáže dotaci příjemci bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy, a to následovně:
 - a) částku 250 000,- Kč na realizaci projektu 2016 - nejpozději do 30 dnů ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami,
 - b) částku 250 000,- Kč na realizaci projektu 2017 – nejpozději do 30. 6. 2017, a to za podmínky, že ve vztahu k projektu 2016 příjemce splní podmínky použití dotace v souladu s čl. VI. odst. 1 této smlouvy, včetně předložení řádného vyúčtování s požadovanými přílohami ve sjednaném termínu, a za podmínky, že ani po provedení kontroly poskytovatelem dotace dle čl. VI. odst. 3 této smlouvy ohledně dodržení podmínek poskytnutí dotace nebudou shledány žádné nedostatky (za nesplnění podmínky se pro tento případ nepovažuje porušení méně závažné povinnosti dle čl. IX. odst. 3 této smlouvy). V opačném případě nárok na poskytnutí dotace na projekt 2017 dle této smlouvy příjemci zaniká.
3. Finanční prostředky shora uvedené jsou poskytovány v režimu podpory „de minimis“, ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).
4. Příjemce prohlašuje, že nenastaly okolnosti, které by vylučovaly aplikaci pravidla de minimis (viz zejm. čl. 1 až 5 Nařízení Komise /EU/ č. 1407/2013), zejm. že poskytnutím této dotace nedojde k takové kumulaci s jinou veřejnou podporou ohledně týchž nákladů, která by způsobila překročení povolené míry veřejné podpory, a že v posledních 3 letech mu nebyla poskytnuta podpora de minimis, která by v součtu s podporou de minimis poskytovanou na základě této smlouvy překročila maximální částku povolenou právními předpisy EU upravujícími oblast veřejné podpory (zejména Nařízením Komise /EU/č. 1407/2013).
5. V případě rozdělení příjemce podpory na dva či více samostatné subjekty v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce podpory povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Obdobně má příjemce povinnost informovat poskytovatele v případě fúze či změně právní formy a v případě jeho zrušení s likvidací. Při nesplnění dané povinnosti se příjemce vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory.

V. Doba dosažení účelu dotace

Účelu dotace musí být dosaženo **v případě projektu 2016 nejpozději do 31. 12. 2016 a v případě projektu 2017 nejpozději do 31. 12. 2017.**

VI. Podmínky použití dotace, práva a povinnosti smluvních stran

1. Příjemce se zavazuje:

- a) použít dotaci co nejhospodárněji a výhradně v souladu s předmětem této smlouvy,
- b) realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a na svou vlastní odpovědnost,
- c) při použití a vyúčtování poskytnuté dotace řídit se touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Pravidlech a Zásadách a obecně závaznými právními předpisy,
- d) použít poskytnutou dotaci k účelu a v rozsahu stanovenému v žádosti podané příjemcem dne 9. 11. 2015 a zaevidované poskytovatelem pod č.j. 67979/2015,
- e) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2016, který je nedílnou součástí této smlouvy jako Příloha č. 1,
- f) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2016, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinnosti uvedené pod písm. q) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2016 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2016 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 31. 12. 2016**,
- g) předložit poskytovateli dotace rozpočet projektu 2017 nejpozději do 31. 12. 2016; tento rozpočet se stane Přílohou č. 3 této smlouvy a její nedílnou součástí,
- h) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2017 dle předchozího ustanovení této smlouvy,
- i) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2017, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinnosti uvedené pod písm. q) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2017 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2017 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 31. 12. 2017**,
- j) nepřekročit maximální stanovenou výši dotace, tj. 90 % z celkových vyúčtovaných uznatelných nákladů projektu,
- k) vést ve svém účetnictví přehled o čerpání dotace na projekt odděleně a prokázat celkové skutečné vynaložené náklady na daný účel,
- l) účetní doklady vztahující se k dotaci viditelně a nesmazatelně označit textem, že byly financovány **ze zdrojů statutárního města Pardubice**,
- m) za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z této smlouvy vytvořit poskytovateli podmínky k provedení kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití dle účelového určení stanoveného touto smlouvou, předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady a poskytnout poskytovateli další potřebnou součinnost, a zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb) umožnily kontrolnímu orgánu prověřit jejich účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly,
- n) oznámit neprodleně, tj. nejpozději do 7 kalendářních dnů, poskytovateli změnu všech identifikačních údajů,
- o) informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky, zejména skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik či přeměnu (fúze, rozdělení a změna právní formy),
- p) v rámci projektu 2016 a projektu 2017 nepropagovat žádné politické strany a hnutí a jejich program a vyvinout veškeré úsilí k eliminaci obdobných projevů v průběhu pořádaného projektu,
- q) v rámci propagační kampaně projektu 2016 a projektu 2017 a v průběhu jeho konání vhodným a viditelným způsobem prezentovat statutární město Pardubice,

r) poskytnout potřebnou součinnost při akcích pořádaných statutárním městem Pardubice.

2. Příjemce se dále zavazuje v rámci projektu 2016 a projektu 2017 (dále také „projekt“):

- a) poskytnout potřebnou součinnost při propagaci poskytovatele, a to:
 - i. zajistit provedení distribuce propagačních materiálů poskytovatele, vztahujících se k prezentaci města, a mapy s dotazníkem speciálně vytvořené pro projekty zařazené mezi Pardubické tahouny, a to přímo na místě samém v době konání projektu,
 - ii. nejpozději tři týdny před zahájením vlastní akce projektu vyzvednout si na Magistrátu města Pardubic (odbor Kancelář primátora, úsek vnějších vztahů) propagační materiály poskytovatele (např. roll-up, banner, promovideo, tiskoviny apod.); v případě nadstandardního požadavku příjemce na vyzvednutí většího množství propagačních materiálů poskytovatele (tj. více než 100 ks) je příjemce povinen vznést svůj požadavek nejpozději čtyři týdny před zahájením vlastní akce projektu,
 - iii. umístit logo poskytovatele na všech propagačních materiálech příjemce k projektu, včetně jejich elektronické verze,
 - iv. nabídnout a umožnit poskytovateli bezplatně jeho vlastní prezentaci v rozsahu nejméně jedné strany v tištěných propagačních materiálech příjemce brožurového typu, jsou-li k propagaci projektu příjemce vydávány, a v dostatečném předstihu před výrobou těchto materiálů vyzvat poskytovatele k předání finální podoby propagačního motivu příjemci, který zajistí jeho vytištění do poskytnutého prostoru,
 - v. zajistit na webových stránkách určených k propagaci projektu umístění aktivního banneru s odkazem na prezentaci TOP 13 akcí (tzn. akcí zařazených do programu Pardubičtí tahouni) pořádaných na území statutárního města Pardubice,
- b) ve dnech konání projektu přímo na místě samém zajistit od návštěvníků/účastníků projektu sběr dat do minidotazníků, které jsou součástí mapy zmiňované pod písm. a) bod i. tohoto odstavce smlouvy, a do dvou týdnů po realizaci projektu předat vyplněné minidotazníky na Magistrát města Pardubic (Mgr. Lucie Břízová, vedoucí oddělení kultury odboru školství, kultury a sportu),
- c) zajistit sběr a v níže uvedeném termínu a formě doručit poskytovateli statistická data o počtu a složení návštěvníků akce (data budou zachycena do tabulky č. 1, kterou příjemce obdrží před vlastním zahájením akce od poskytovatele v elektronické podobě na emailovou adresu uvedenou v žádosti o poskytnutí dotace a kterou nejpozději do dvou týdnů po skončení vlastní akce projektu vyplněnou doručí v elektronické podobě na adresu: Lucie.Brizova@mmp.cz),
- d) sledovat mediální dopad a výstupy projektu (např. počet publikovaných článků, televizní spoty apod.) a v níže uvedeném termínu a formě doručit poskytovateli zjištěné informace (informace budou zachyceny do tabulky č. 2, kterou příjemce obdrží před vlastním zahájením akce od poskytovatele v elektronické podobě na emailovou adresu uvedenou v žádosti o poskytnutí dotace a kterou nejpozději do dvou týdnů po skončení vlastní akce projektu vyplněnou doručí v elektronické podobě na adresu: Lucie.Brizova@mmp.cz).

3. Poskytovatel je oprávněn:

- a) ověřit si, že prostředky dotace byly příjemcem účelně a účelově použity,
- b) kontrolovat v souladu se zákonem o finanční kontrole, zákonem o obcích a zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů kdykoliv dodržení podmínek, za kterých byla dotace příjemci poskytnuta, a v souvislosti s tím kontrolovat kompletní účetnictví příjemce a požadovat předložení všech potřebných účetních a jiných dokladů.

4. Za účelem splnění povinnosti příjemce uvedené v odst. 1 písm. q) tohoto článku smlouvy uděluje poskytovatel souhlas s užitím loga statutárního města Pardubice, a to po dobu propagační kampaně a realizace projektu.

VII. Čerpání dotace

1. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů vzniklých při realizaci projektu.
2. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu 2016 **nejpozději do 31. 12. 2016** a k realizaci projektu 2017 **nejpozději do 31. 12. 2017**.
3. Příjemce není oprávněn převádět prostředky dotace do roku následujícího.
4. Pokud příjemce nepoužije finanční prostředky dotace ke stanovenému účelu, zavazuje se příslušnou finanční částku bez odkladů vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 31. 12. 2016** pro projekt 2016 a **nejpozději do 31. 12. 2017** pro projekt 2017.
5. V případě nevyčerpání celé výše dotace je příjemce povinen nevyčerpanou část dotace vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 31. 12. 2016** pro projekt 2016 a **nejpozději do 31. 12. 2017** pro projekt 2017.
6. V případě, že poskytnutá dotace překročí maximální přípustnou výši dotace, která činí 90 % z celkových vyúčtovaných uznatelných nákladů na projekt, je příjemce dotace povinen vrátit část poskytnuté dotace převyšující maximální stanovenou výši.
7. V případě zrušení příjemce s likvidací je příjemce povinen neprodleně vrátit nevyčerpané prostředky spolu s vyúčtováním, nejpozději do 30 dnů od oznámení, na účet poskytovatele.

VIII. Uznatelný náklad

1. Uznatelným nákladem je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
 - a) vznikl a byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu,
 - b) byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. IV. této smlouvy, ostatními podmínkami této smlouvy a podmínkami uvedenými v Pravidlech a Zásadách,
 - c) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole a
 - d) je uveden v nákladovém rozpočtu projektu přiloženém k této smlouvě.
2. Daň z přidané hodnoty vztahující se k uznatelným nákladům je uznatelným nákladem, pokud příjemce není plátcem této daně nebo pokud mu nevzniká nárok na odpočet této daně.
3. Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem jsou považovány za náklady neuznatelné.

IX. Důsledky porušení povinností příjemce

1. V případě porušení rozpočtové kázně postupuje poskytovatel v souladu s ust. § 22 a násl. zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Porušením rozpočtové kázně je jakékoliv neoprávněné použití peněžních prostředků poskytnutých formou dotace (tj. jejich použití, kterým byla porušena stanovená povinnost, a jakékoliv porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na něž byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem, předpisem EU či touto

smlouvou) nebo jejich zadržení (tj. porušení povinnosti vrátit poskytnuté prostředky ve stanoveném termínu).

2. Za porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen provést odvod zpět do rozpočtu statutárního města Pardubice a zaplatit penále za prodlení s odvodem.
3. Za porušení méně závažné povinnosti ve smyslu ust. § 22 odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se považuje:
 - a) předložení vyúčtování dotace v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 10 % z poskytnuté dotace,
 - b) oznámení změny identifikačních údajů poskytovateli v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 5 % z poskytnuté dotace,
 - c) porušení některé z povinností uvedených v čl. VI. odst. 2 této smlouvy; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně dle okolností 5 až 10 % z poskytnuté dotace.
4. V případě, že se prokáže nepravdivost čestného prohlášení příjemce o účelovém použití prostředků dotace nebo čestného prohlášení příjemce vyžadovaného poskytovatelem v rámci podané žádosti o poskytnutí dotace, nepravdivost dokladů ve vyúčtování a v případě nepředložení vyúčtování ve stanoveném termínu či termínu uvedeném v předchozím odstavci, považují se poskytnuté prostředky dotace za zadržené ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Příjemce je v takovém případě povinen poskytovateli vrátit tyto zadržené prostředky včetně penále ve výši 1 promile zadržovaných prostředků za každý den prodlení ode dne porušení rozpočtové kázně, do dne jejich opětovného připsání na účet poskytovatele, nejvýše však do výše částky zadržovaných prostředků.
5. V ostatních případech neoprávněného použití dotace nebo její části je příjemce povinen poskytnutou dotaci, případně její část, k níž se neoprávněné použití vztahuje, vrátit na účet poskytovatele včetně penále ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých prostředků, nejvýše však do výše částky neoprávněně použitých prostředků. Prostředky se považují za neoprávněně použité počínajíc dnem, kdy byly použity v rozporu s touto smlouvou.

X. Zvláštní ustanovení

1. V souladu s ust. § 10a zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se tato smlouva uzavírá jako smlouva veřejnoprávní.
2. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhoduje podle správního řádu Krajský úřad v Pardubicích. Proti jeho rozhodnutí nelze podat odvolání ani rozklad.

XI. Závěrečná ustanovení

1. V souladu se zákonem č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, uděluje příjemce poskytovateli souhlas se zpracováním všech svých osobních údajů obsažených v této veřejnoprávní smlouvě za účelem zejména jejího zveřejnění na webových stránkách statutárního města Pardubice a za účelem plnění povinností poskytovatele ve vztahu k evidenci podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory, ve znění pozdějších předpisů.

2. Smluvní strany prohlašují, že obsah smlouvy je pro ně dostatečně určitý a srozumitelný, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů a vyjadřuje jejich vážnou vůli, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.
3. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které smluvní strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev smluvních stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
4. Měnit nebo doplňovat text smlouvy je možné jen formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných zástupci obou smluvních stran.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží dva, příjemce jeden výtisk.
6. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

Přílohy:

Příloha č. 1 – rozpočet uznatelných nákladů projektu – Pardubický vinařský půlmaraton 2016

Příloha č. 2 – Osnova závěrečné zprávy o projektu

V Pardubicích dne:

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....
Mgr. Ivana Liedermanová
vedoucí odboru školství, kultury a sportu
Magistrátu města Pardubic

.....
Oldřich Bujnoch

Předmět této smlouvy byl schválen usnesením Zastupitelstva města Pardubic č. Z/2016 ze dne 31. 3. 2016
Mgr. Ondřej Kopecký, ekonomické odd. odboru školství, kultury a sportu Magistrátu města Pardubic

Příloha č. 1

Žadatel

Oldřich Bujnoch

Název akce (projektu)

Pardubický vinařský půlmraton 2016

Rozpočet projektu na období od-do

16.4.2016

Věnujte sestavení rozpočtu pozornost, protože dle něj bude požadováno vyúčtování a to na položky uvedené ve sloupci č. 3.

Náklady na akci/projekt (jen související s touto akcí)	Celkem v Kč	Požadovaná dotace-grant ze statutárního města Pardubice v Kč
1	2	3
Náklady na závodníky	1 350 000,00	
Medaile	100 000,00	100 000,00
Náklady na technické zajištění závodu	503 000,00	
Měření závodu	107 000,00	90 000,00
Dopravní značení	150 000,00	40 000,00
Reklama	117 000,00	
Katalog závodu	30 000,00	20 000,00
Náklady na partnery závodu	173 000,00	
Organizace	770 000,00	
Celkové náklady na akci/projekt	3 300 000,00	250 000,00

Příjmy z akce/projektu	Celkem v Kč
Dotace Statutární město Pardubice	250 000,00
Ostatní dotace	238 000,00
Příjmy od sponzorů	1 900 000,00
Účastnické poplatky	869 000,00
Ostatní výnosy	43 000,00
Celkové příjmy z akce/projektu	3 300 000,00

Rozdíl mezi celkovými příjmy a výdaji

Příjmy	3 300 000,00
Výdaje	3 300 000,00
+ (zisk)	0,00
- (ztráta, tj. úhrada z vlastních zdrojů)	

Vypracoval: Bujnoch Radek

Dne: 2.3.2016

Příloha č. 2

Závěrečná zpráva o projektu

1. Název příjemce dotace
2. Stručné shrnutí projektu (průběh plánovaných aktivit, počty účastníků, oslovené cílové skupiny)
3. Zhodnocení projektu (vývoj, odchylky od původního plánu, problémy a úspěchy)
4. Partneři a vztahy, včetně mezinárodních a sponzorů (zhodnocení spolupráce s partnery a sponzory)
5. Mediální odezva projektu (počet publikovaných článků, televizní spoty apod.)

Smlouva o poskytnutí dotace č. D1734/ /16

I. Smluvní strany

1. Poskytovatel dotace:

Statutární město Pardubice,
sídlo: Pernštýnské nám. 1, 530 21 Pardubice,
IČ: 00274046,
číslo bankovního účtu: 326561/0100, Komerční banka, a.s., pobočka Pardubice,
zastoupené ve věcech smluvních: Mgr. Ivanou Liedermanovou, vedoucí odboru školství, kultury
a sportu Magistrátu města Pardubic
(dále jen „poskytovatel“),

2. Příjemce dotace:

LTC Pardubice z.s.,
sídlo: Labská 15, Bílé Předměstí, 530 02 Pardubice,
IČ: 15051056,
zapsaná u Krajského soudu v Hradci Králové, vložka L, oddíl 527,
bankovní spojení: 1201117349/0800,
zastoupená: Ing. Petrem Benešem, předsedou výboru a Ing. Petrem Koblížkem, členem výboru
(dále jen „příjemce“)

II. Úvodní ustanovení

1. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“), a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).
3. Smluvní strany prohlašují, že pro právní vztah založený touto smlouvou jsou stejně jako ustanovení této smlouvy v rámci vyhlášeného Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ pro období 2016 - 2017 závazná rovněž Pravidla pro poskytování grantů z Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ schválená Radou města Pardubice na schůzi dne 19. 10. 2015 usnesením č. 1657/2015 (dále jen „Pravidla“) a Zásady pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Pardubice přijatá Zastupitelstvem města Pardubic dne 29. 1. 2015 usnesením č. 117 Z/2015 (Směrnice č. 2/2015 – dále jen „Zásady“). Pravidla a Zásady jsou zveřejněny na webových stránkách statutárního města Pardubice (www.pardubice.eu) a příjemce dotace podpisem této smlouvy stvrzuje, že se s jejím obsahem řádně seznámil.

III. Předmět smlouvy

Touto smlouvou se poskytovatel zavazuje poskytnout příjemci při splnění sjednaných podmínek účelově určenou dotaci ve výši uvedené v článku IV. této smlouvy a příjemce se zavazuje uvedenou

dotaci přijmout a užít ji v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV. Výše, účel a způsob poskytnutí dotace

1. Poskytovatel touto smlouvou poskytuje příjemci dotaci z Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ pro roky 2016 a 2017 ve výši celkem 300 000,- Kč (slovy: třístatisíckorunčeských), a to ve výši 150 000,- Kč (slovy: jednostopadesáttisíckorunčeských) na realizaci projektu „Pardubická Juniorka 2016“ (dále jen „projekt 2016“) a ve výši 150 000,- Kč (slovy: jednostopadesáttisíckorunčeských) na realizaci projektu „Pardubická Juniorka 2017“ (dále jen „projekt 2017“).
2. Poskytovatel poukáže dotaci příjemci bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy, a to následovně:
 - a) částku 150 000,- Kč na realizaci projektu 2016 - nejpozději do 30 dnů ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami,
 - b) částku 150 000,- Kč na realizaci projektu 2017 – nejpozději do 30. 6. 2017, a to za podmínky, že ve vztahu k projektu 2016 příjemce splní podmínky použití dotace v souladu s čl. VI. odst. 1 této smlouvy, včetně předložení řádného vyúčtování s požadovanými přílohami ve sjednaném termínu, a za podmínky, že ani po provedení kontroly poskytovatelem dotace dle čl. VI. odst. 3 této smlouvy ohledně dodržení podmínek poskytnutí dotace nebudou shledány žádné nedostatky (za nesplnění podmínky se pro tento případ nepovažuje porušení méně závažné povinnosti dle čl. IX. odst. 3 této smlouvy). V opačném případě nárok na poskytnutí dotace na projekt 2017 dle této smlouvy příjemci zaniká.

V. Doba dosažení účelu dotace

Účelu dotace musí být dosaženo **v případě projektu 2016 nejpozději do 31. 12. 2016 a v případě projektu 2017 nejpozději do 31. 12. 2017.**

VI. Podmínky použití dotace, práva a povinnosti smluvních stran

1. Příjemce se zavazuje:
 - a) použít dotaci co nejehospodárněji a výhradně v souladu s předmětem této smlouvy,
 - b) realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a na svou vlastní odpovědnost,
 - c) při použití a vyúčtování poskytnuté dotace řídit se touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Pravidlech a Zásadách a obecně závaznými právními předpisy,
 - d) použít poskytnutou dotaci k účelu a v rozsahu stanovenému v žádosti podané příjemcem dne 22. 10. 2015 a zaevidované poskytovatelem pod č.j. 67982/2015,
 - e) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2016, který je nedílnou součástí této smlouvy jako Příloha č. 1,
 - f) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2016, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinností uvedené pod písm. q) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2016 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2016 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 31. 12. 2016,**
 - g) předložit poskytovateli dotace rozpočet projektu 2017 nejpozději do 31. 12. 2016; tento rozpočet se stane Přílohou č. 3 této smlouvy a její nedílnou součástí,

- h) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2017 dle předchozího ustanovení této smlouvy,
- i) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2017, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinnosti uvedené pod písm. q) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2017 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2017 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 31. 12. 2017**,
- j) nepřekročit maximální stanovenou výši dotace, tj. 90 % z celkových vyúčtovaných uznatelných nákladů projektu,
- k) vést ve svém účetnictví přehled o čerpání dotace na projekt odděleně a prokázat celkové skutečné vynaložené náklady na daný účel,
- l) účetní doklady vztahující se k dotaci viditelně a nesmazatelně označit textem, že byly financovány **ze zdrojů statutárního města Pardubice**,
- m) za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z této smlouvy vytvořit poskytovateli podmínky k provedení kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití dle účelového určení stanoveného touto smlouvou, předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady a poskytnout poskytovateli další potřebnou součinnost, a zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb) umožnily kontrolnímu orgánu prověřit jejich účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly,
- n) oznámit neprodleně, tj. nejpozději do 7 kalendářních dnů, poskytovateli změnu všech identifikačních údajů,
- o) informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky, zejména skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik či přeměnu (fúze, rozdělení a změna právní formy),
- p) v rámci projektu 2016 a projektu 2017 nepropagovat žádné politické strany a hnutí a jejich program a vyvinout veškeré úsilí k eliminaci obdobných projevů v průběhu pořádaného projektu,
- q) v rámci propagační kampaně projektu 2016 a projektu 2017 a v průběhu jeho konání vhodným a viditelným způsobem prezentovat statutární město Pardubice,
- r) poskytnout potřebnou součinnost při akcích pořádaných statutárním městem Pardubice.

2. Příjemce se dále zavazuje v rámci projektu 2016 a projektu 2017 (dále také „projekt“):

- a) poskytnout potřebnou součinnost při propagaci poskytovatele, a to:
 - i. zajistit provedení distribuce propagačních materiálů poskytovatele, vztahujících se k prezentaci města, a mapy s dotazníkem speciálně vytvořené pro projekty zařazené mezi Pardubické tahouny, a to přímo na místě samém v době konání projektu,
 - ii. nejpozději tři týdny před zahájením vlastní akce projektu vyzvednout si na Magistrátu města Pardubic (odbor Kancelář primátora, úsek vnějších vztahů) propagační materiály poskytovatele (např. roll-up, banner, promovideo, tiskoviny apod.); v případě nadstandardního požadavku příjemce na vyzvednutí většího množství propagačních materiálů poskytovatele (tj. více než 100 ks) je příjemce povinen vznést svůj požadavek nejpozději čtyři týdny před zahájením vlastní akce projektu,
 - iii. umístit logo poskytovatele na všech propagačních materiálech příjemce k projektu, včetně jejich elektronické verze,
 - iv. nabídnout a umožnit poskytovateli bezplatně jeho vlastní prezentaci v rozsahu nejméně jedné strany v tištěných propagačních materiálech příjemce brožurového typu, jsou-li k propagaci projektu příjemce vydávány, a v dostatečném předstihu před výrobou těchto materiálů vyzvat poskytovatele k předání finální podoby propagačního motivu příjemci, který zajistí jeho vytištění do poskytnutého prostoru,

- v. zajistit na webových stránkách určených k propagaci projektu umístění aktivního banneru s odkazem na prezentaci TOP 13 akcí (tzn. akcí zařazených do programu Pardubičtí tahouni) pořádaných na území statutárního města Pardubice,
 - b) ve dnech konání projektu přímo na místě samém zajistit od návštěvníků/účastníků projektu sběr dat do minidotazníků, které jsou součástí mapy zmiňované pod písm. a) bod i. tohoto odstavce smlouvy, a do dvou týdnů po realizaci projektu předat vyplněné minidotazníky na Magistrát města Pardubic (Mgr. Lucie Břízová, vedoucí oddělení kultury odboru školství, kultury a sportu),
 - c) zajistit sběr a v níže uvedeném termínu a formě doručit poskytovateli statistická data o počtu a složení návštěvníků akce (data budou zachycena do tabulky č. 1, kterou příjemce obdrží před vlastním zahájením akce od poskytovatele v elektronické podobě na emailovou adresu uvedenou v žádosti o poskytnutí dotace a kterou nejpozději do dvou týdnů po skončení vlastní akce projektu vyplněnou doručí v elektronické podobě na adresu: Lucie.Brizova@mmp.cz),
 - d) sledovat mediální dopad a výstupy projektu (např. počet publikovaných článků, televizní spoty apod.) a v níže uvedeném termínu a formě doručit poskytovateli zjištěné informace (informace budou zachyceny do tabulky č. 2, kterou příjemce obdrží před vlastním zahájením akce od poskytovatele v elektronické podobě na emailovou adresu uvedenou v žádosti o poskytnutí dotace a kterou nejpozději do dvou týdnů po skončení vlastní akce projektu vyplněnou doručí v elektronické podobě na adresu: Lucie.Brizova@mmp.cz).
3. Poskytovatel je oprávněn:
- a) ověřit si, že prostředky dotace byly příjemcem účelně a účelově použity,
 - b) kontrolovat v souladu se zákonem o finanční kontrole, zákonem o obcích a zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů kdykoliv dodržení podmínek, za kterých byla dotace příjemci poskytnuta, a v souvislosti s tím kontrolovat kompletní účetnictví příjemce a požadovat předložení všech potřebných účetních a jiných dokladů.
4. Za účelem splnění povinnosti příjemce uvedené v odst. 1 písm. q) tohoto článku smlouvy uděluje poskytovatel souhlas s užitím loga statutárního města Pardubice, a to po dobu propagační kampaně a realizace projektu.

VII. Čerpání dotace

1. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů vzniklých při realizaci projektu.
2. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu 2016 **nejpozději do 31. 12. 2016** a k realizaci projektu 2017 **nejpozději do 31. 12. 2017**.
3. Příjemce není oprávněn převádět prostředky dotace do roku následujícího.
4. Pokud příjemce nepoužije finanční prostředky dotace ke stanovenému účelu, zavazuje se příslušnou finanční částku bez odkladů vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 31. 12. 2016** pro projekt 2016 a **nejpozději do 31. 12. 2017** pro projekt 2017.
5. V případě nevyčerpání celé výše dotace je příjemce povinen nevyčerpanou část dotace vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 31. 12. 2016** pro projekt 2016 a **nejpozději do 31. 12. 2017** pro projekt 2017.

6. V případě, že poskytnutá dotace překročí maximální přípustnou výši dotace, která činí 90 % z celkových vyúčtovaných uznatelných nákladů na projekt, je příjemce dotace povinen vrátit část poskytnuté dotace převyšující maximální stanovenou výši.
7. V případě zrušení příjemce s likvidací je příjemce povinen neprodleně vrátit nevyčerpané prostředky spolu s vyúčtováním, nejpozději do 30 dnů od oznámení, na účet poskytovatele.

VIII. Uznatelný náklad

1. Uznatelným nákladem je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
 - a) vznikl a byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu,
 - b) byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. IV. této smlouvy, ostatními podmínkami této smlouvy a podmínkami uvedenými v Pravidlech a Zásadách,
 - c) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole a
 - d) je uveden v nákladovém rozpočtu projektu přiloženém k této smlouvě.
2. Daň z přidané hodnoty vztahující se k uznatelným nákladům je uznatelným nákladem, pokud příjemce není plátcem této daně nebo pokud mu nevzniká nárok na odpočet této daně.
3. Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem jsou považovány za náklady neuznatelné.

IX. Důsledky porušení povinností příjemce

1. V případě porušení rozpočtové kázně postupuje poskytovatel v souladu s ust. § 22 a násl. zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Porušením rozpočtové kázně je jakékoliv neoprávněné použití peněžních prostředků poskytnutých formou dotace (tj. jejich použití, kterým byla porušena stanovená povinnost, a jakékoliv porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na něž byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem, předpisem EU či touto smlouvou) nebo jejich zadržení (tj. porušení povinnosti vrátit poskytnuté prostředky ve stanoveném termínu).
2. Za porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen provést odvod zpět do rozpočtu statutárního města Pardubice a zaplatit penále za prodlení s odvodem.
3. Za porušení méně závažné povinnosti ve smyslu ust. § 22 odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se považuje:
 - a) předložení vyúčtování dotace v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 10 % z poskytnuté dotace,
 - b) oznámení změny identifikačních údajů poskytovateli v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 5 % z poskytnuté dotace,
 - c) porušení některé z povinností uvedených v čl. VI. odst. 2 této smlouvy; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně dle okolností 5 až 10 % z poskytnuté dotace.
4. V případě, že se prokáže nepravdivost čestného prohlášení příjemce o účelovém použití prostředků dotace nebo čestného prohlášení příjemce vyžadovaného poskytovatelem v rámci podané žádosti o poskytnutí dotace, nepravdivost dokladů ve vyúčtování a v případě nepředložení vyúčtování ve stanoveném termínu či termínu uvedeném v předchozím odstavci, považují se poskytnuté prostředky dotace za zadržené ve smyslu zákona o rozpočtových

pravidlech územních rozpočtů. Příjemce je v takovém případě povinen poskytovateli vrátit tyto zadržené prostředky včetně penále ve výši 1 promile zadržovaných prostředků za každý den prodlení ode dne porušení rozpočtové kázně, do dne jejich opětovného připsání na účet poskytovatele, nejvýše však do výše částky zadržovaných prostředků.

5. V ostatních případech neoprávněného použití dotace nebo její části je příjemce povinen poskytnutou dotaci, případně její část, k níž se neoprávněné použití vztahuje, vrátit na účet poskytovatele včetně penále ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých prostředků, nejvýše však do výše částky neoprávněně použitých prostředků. Prostředky se považují za neoprávněně použité počínajíc dnem, kdy byly použity v rozporu s touto smlouvou.

X. Zvláštní ustanovení

1. V souladu s ust. § 10a zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se tato smlouva uzavírá jako smlouva veřejnoprávní.
2. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhoduje podle správního řádu Krajský úřad v Pardubicích. Proti jeho rozhodnutí nelze podat odvolání ani rozklad.

XI. Závěrečná ustanovení

1. V souladu se zákonem č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, uděluje příjemce poskytovateli souhlas se zpracováním všech svých osobních údajů obsažených v této veřejnoprávní smlouvě za účelem zejména jejího zveřejnění na webových stránkách statutárního města Pardubice a za účelem plnění povinností poskytovatele ve vztahu k evidenci podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory, ve znění pozdějších předpisů.
2. Smluvní strany prohlašují, že obsah smlouvy je pro ně dostatečně určitý a srozumitelný, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů a vyjadřuje jejich vážnou vůli, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.
3. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které smluvní strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev smluvních stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
4. Měnit nebo doplňovat text smlouvy je možné jen formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných zástupci obou smluvních stran.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží dva, příjemce jeden výtisk.
6. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

Přílohy:

Příloha č. 1 – rozpočet uznatelných nákladů projektu – Pardubická Juniorka 2016

Příloha č. 2 – Osnova závěrečné zprávy o projektu

V Pardubicích dne:

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....
Ing. Petr Koblížek

člen výboru
LTC Pardubice z.s.

.....
Mgr. Ivana Liedermanová

vedoucí odboru školství, kultury a sportu
Magistrátu města Pardubic

.....
Ing. Petr Beneš

předseda výboru
LTC Pardubice z.s.

Předmět této smlouvy byl schválen usnesením Zastupitelstva města Pardubic č. Z/2016 ze dne 31. 3. 2016
Mgr. Ondřej Kopecký, ekonomické odd. odboru školství, kultury a sportu Magistrátu města Pardubic

Příloha č. 1

Náklady na akci/projekt (jen související s touto akcí)	Celkem v Kč	Požadovaná dotace-grant ze statutárního města Pardubice v Kč
1	2	3
Materiálové náklady - ceny, režijní	350000,-Kč	50 000,00
Repre náklady - stravování, společenské setkání	300000,-Kč	
Ubytování, cestovné	50 000,-Kč	
Propagace komplet	200 000,-Kč	50 000,00
Organizace finálových dní	130 000,-Kč	50 000,00
Ostatní dodavatelská režie (rozhodčí, zaměstnaci, příkazní)	270000,-Kč	
Celkové náklady na akci/projekt	1300000,-Kč	150 000,00

Příjmy z akce/projektu	Celkem v Kč
Odhad reklamních partnerů	1100 000,-Kč
Dotace	250 000,00
Celkové příjmy z akce/projektu	1350000,-Kč

Rozdíl mezi celkovými příjmy a výdaji

Příjmy	1350000,-Kč
Výdaje	1300000,-Kč
+ (zisk)	50 000,00
- (ztráta, tj. úhrada z vlastních zdrojů)	

Vypracoval:

Dne:

[Signature]
28. 10. 2015



Labská 15
 530 02 Pardubice
 IČO 150 51 056
 DIČ 243-15051056

Příloha č. 2

Závěrečná zpráva o projektu

1. Název příjemce dotace
2. Stručné shrnutí projektu (průběh plánovaných aktivit, počty účastníků, oslovené cílové skupiny)
3. Zhodnocení projektu (vývoj, odchylky od původního plánu, problémy a úspěchy)
4. Partneři a vztahy, včetně mezinárodních a sponzorů (zhodnocení spolupráce s partnery a sponzory)
5. Mediální odezva projektu (počet publikovaných článků, televizní spoty apod.)

Smlouva o poskytnutí dotace č. D1734/ /16

I. Smluvní strany

1. Poskytovatel dotace:

Statutární město Pardubice,
sídlo: Pernštýnské nám. 1, 530 21 Pardubice,
IČ: 00274046,
číslo bankovního účtu: 326561/0100, Komerční banka, a.s., pobočka Pardubice,
zastoupené ve věcech smluvních: Mgr. Ivanou Liedermanovou, vedoucí odboru školství, kultury
a sportu Magistrátu města Pardubic
(dále jen „poskytovatel“),

2. Příjemce dotace:

Sdružení aviatické pouti,
sídlo: V.Ú. 2553, 530 02 Pardubice,
IČ: 64242943,
zapsaná u Krajského soudu v Hradci Králové, vložka L, oddíl 8927,
bankovní spojení: 161509350/0300,
zastoupená: Jaroslavem Jandou, předsedou správní rady
(dále jen „příjemce“)

II. Úvodní ustanovení

1. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“), a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).
3. Smluvní strany prohlašují, že pro právní vztah založený touto smlouvou jsou stejně jako ustanovení této smlouvy v rámci vyhlášeného Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ pro období 2016 - 2017 závazná rovněž Pravidla pro poskytování grantů z Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ schválená Radou města Pardubice na schůzi dne 19. 10. 2015 usnesením č. 1657/2015 (dále jen „Pravidla“) a Zásady pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Pardubice přijatá Zastupitelstvem města Pardubic dne 29. 1. 2015 usnesením č. 117 Z/2015 (Směrnice č. 2/2015 – dále jen „Zásady“). Pravidla a Zásady jsou zveřejněny na webových stránkách statutárního města Pardubice (www.pardubice.eu) a příjemce dotace podpisem této smlouvy stvrzuje, že se s jejím obsahem řádně seznámil.

III. Předmět smlouvy

Touto smlouvou se poskytovatel zavazuje poskytnout příjemci při splnění sjednaných podmínek účelově určenou dotaci ve výši uvedené v článku IV. této smlouvy a příjemce se zavazuje uvedenou

dotaci přijmout a užít ji v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV. Výše, účel a způsob poskytnutí dotace

1. Poskytovatel touto smlouvou poskytuje příjemci dotaci z Programu podpory „Pardubičtí tahouni“ pro roky 2016 a 2017 ve výši celkem 700 000,- Kč (slovy: sedmsettisíckorunčeských), a to ve výši 350 000,- Kč (slovy: třístapadesátisíckorunčeských) na realizaci projektu „Aviatická pouť 2016“ (dále jen „projekt 2016“) a ve výši 350 000,- Kč (slovy: třístapadesátisíckorunčeských) na realizaci projektu „Aviatická pouť 2017“ (dále jen „projekt 2017“).
2. Poskytovatel poukáže dotaci příjemci bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy, a to následovně:
 - a) částku 350 000,- Kč na realizaci projektu 2016 - nejpozději do 30 dnů ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami,
 - b) částku 350 000,- Kč na realizaci projektu 2017 – nejpozději do 30. 6. 2017, a to za podmínky, že ve vztahu k projektu 2016 příjemce splní podmínky použití dotace v souladu s čl. VI. odst. 1 této smlouvy, včetně předložení řádného vyúčtování s požadovanými přílohami ve sjednaném termínu, a za podmínky, že ani po provedení kontroly poskytovatelem dotace dle čl. VI. odst. 3 této smlouvy ohledně dodržení podmínek poskytnutí dotace nebudou shledány žádné nedostatky (za nesplnění podmínky se pro tento případ nepovažuje porušení méně závažné povinnosti dle čl. IX. odst. 3 této smlouvy). V opačném případě nárok na poskytnutí dotace na projekt 2017 dle této smlouvy příjemci zaniká.
3. Finanční prostředky shora uvedené jsou poskytovány v režimu podpory „de minimis“, ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).
4. Příjemce prohlašuje, že nenastaly okolnosti, které by vylučovaly aplikaci pravidla de minimis (viz zejm. čl. 1 až 5 Nařízení Komise /EU/ č. 1407/2013), zejm. že poskytnutím této dotace nedojde k takové kumulaci s jinou veřejnou podporou ohledně týchž nákladů, která by způsobila překročení povolené míry veřejné podpory, a že v posledních 3 letech mu nebyla poskytnuta podpora de minimis, která by v součtu s podporou de minimis poskytovanou na základě této smlouvy překročila maximální částku povolenou právními předpisy EU upravujícími oblast veřejné podpory (zejména Nařízením Komise /EU/č. 1407/2013).
5. V případě rozdělení příjemce podpory na dva či více samostatné subjekty v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce podpory povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Obdobně má příjemce povinnost informovat poskytovatele v případě fúze či změně právní formy a v případě jeho zrušení s likvidací. Při nesplnění dané povinnosti se příjemce vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory.

V. Doba dosažení účelu dotace

Účelu dotace musí být dosaženo **v případě projektu 2016 nejpozději do 31. 12. 2016 a v případě projektu 2017 nejpozději do 31. 12. 2017.**

VI. Podmínky použití dotace, práva a povinnosti smluvních stran

1. Příjemce se zavazuje:

- a) použít dotaci co nejhospodárněji a výhradně v souladu s předmětem této smlouvy,
- b) realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a na svou vlastní odpovědnost,
- c) při použití a vyúčtování poskytnuté dotace řídit se touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Pravidlech a Zásadách a obecně závaznými právními předpisy,
- d) použít poskytnutou dotaci k účelu a v rozsahu stanovenému v žádosti podané příjemcem dne 12. 11. 2015 a zaevidované poskytovatelem pod č.j. 69734/2015,
- e) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2016, který je nedílnou součástí této smlouvy jako Příloha č. 1,
- f) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2016, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinnosti uvedené pod písm. q) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2016 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2016 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 31. 12. 2016**,
- g) předložit poskytovateli dotace rozpočet projektu 2017 nejpozději do 31. 12. 2016; tento rozpočet se stane Přílohou č. 3 této smlouvy a její nedílnou součástí,
- h) řádně vyúčtovat dotaci na položky stanovené v rozpočtu projektu 2017 dle předchozího ustanovení této smlouvy,
- i) předložit poskytovateli vyúčtování dotace pro projekt 2017, včetně čestného prohlášení o účelovém použití prostředků dotace, včetně fotodokumentace prokazující splnění povinnosti uvedené pod písm. q) tohoto odstavce smlouvy ve vztahu k projektu 2017 a včetně závěrečné zprávy o projektu 2017 dle osnovy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy, a to vše **nejpozději do 31. 12. 2017**,
- j) nepřekročit maximální stanovenou výši dotace, tj. 90 % z celkových vyúčtovaných uznatelných nákladů projektu,
- k) vést ve svém účetnictví přehled o čerpání dotace na projekt odděleně a prokázat celkové skutečné vynaložené náklady na daný účel,
- l) účetní doklady vztahující se k dotaci viditelně a nesmazatelně označit textem, že byly financovány **ze zdrojů statutárního města Pardubice**,
- m) za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z této smlouvy vytvořit poskytovateli podmínky k provedení kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití dle účelového určení stanoveného touto smlouvou, předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady a poskytnout poskytovateli další potřebnou součinnost, a zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb) umožnily kontrolnímu orgánu prověřit jejich účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly,
- n) oznámit neprodleně, tj. nejpozději do 7 kalendářních dnů, poskytovateli změnu všech identifikačních údajů,
- o) informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky, zejména skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik či přeměnu (fúze, rozdělení a změna právní formy),
- p) v rámci projektu 2016 a projektu 2017 nepropagovat žádné politické strany a hnutí a jejich program a vyvinout veškeré úsilí k eliminaci obdobných projevů v průběhu pořádaného projektu,
- q) v rámci propagační kampaně projektu 2016 a projektu 2017 a v průběhu jeho konání vhodným a viditelným způsobem prezentovat statutární město Pardubice,
- r) poskytnout potřebnou součinnost při akcích pořádaných statutárním městem Pardubice.

2. Příjemce se dále zavazuje v rámci projektu 2016 a projektu 2017 (dále také „projekt“):

- a) poskytnout potřebnou součinnost při propagaci poskytovatele, a to:
 - i. zajistit provedení distribuce propagačních materiálů poskytovatele, vztahujících se k prezentaci města, a mapy s dotazníkem speciálně vytvořené pro projekty zařazené mezi Pardubické tahouny, a to přímo na místě samém v době konání projektu,
 - ii. nejpozději tři týdny před zahájením vlastní akce projektu vyzvednout si na Magistrátu města Pardubic (odbor Kancelář primátora, úsek vnějších vztahů) propagační materiály poskytovatele (např. roll-up, banner, promovideo, tiskoviny apod.); v případě nadstandardního požadavku příjemce na vyzvednutí většího množství propagačních materiálů poskytovatele (tj. více než 100 ks) je příjemce povinen vznést svůj požadavek nejpozději čtyři týdny před zahájením vlastní akce projektu,
 - iii. umístit logo poskytovatele na všech propagačních materiálech příjemce k projektu, včetně jejich elektronické verze,
 - iv. nabídnout a umožnit poskytovateli bezplatně jeho vlastní prezentaci v rozsahu nejméně jedné strany v tištěných propagačních materiálech příjemce brožurového typu, jsou-li k propagaci projektu příjemce vydávány, a v dostatečném předstihu před výrobou těchto materiálů vyzvat poskytovatele k předání finální podoby propagačního motivu příjemci, který zajistí jeho vytištění do poskytnutého prostoru,
 - v. zajistit na webových stránkách určených k propagaci projektu umístění aktivního banneru s odkazem na prezentaci TOP 13 akcí (tzn. akcí zařazených do programu Pardubičtí tahouni) pořádaných na území statutárního města Pardubice,
- b) ve dnech konání projektu přímo na místě samém zajistit od návštěvníků/účastníků projektu sběr dat do minidotazníků, které jsou součástí mapy zmiňované pod písm. a) bod i. tohoto odstavce smlouvy, a do dvou týdnů po realizaci projektu předat vyplněné minidotazníky na Magistrát města Pardubic (Mgr. Lucie Břízová, vedoucí oddělení kultury odboru školství, kultury a sportu),
- c) zajistit sběr a v níže uvedeném termínu a formě doručit poskytovateli statistická data o počtu a složení návštěvníků akce (data budou zachycena do tabulky č. 1, kterou příjemce obdrží před vlastním zahájením akce od poskytovatele v elektronické podobě na emailovou adresu uvedenou v žádosti o poskytnutí dotace a kterou nejpozději do dvou týdnů po skončení vlastní akce projektu vyplněnou doručí v elektronické podobě na adresu: Lucie.Brizova@mmp.cz),
- d) sledovat mediální dopad a výstupy projektu (např. počet publikovaných článků, televizní spoty apod.) a v níže uvedeném termínu a formě doručit poskytovateli zjištěné informace (informace budou zachyceny do tabulky č. 2, kterou příjemce obdrží před vlastním zahájením akce od poskytovatele v elektronické podobě na emailovou adresu uvedenou v žádosti o poskytnutí dotace a kterou nejpozději do dvou týdnů po skončení vlastní akce projektu vyplněnou doručí v elektronické podobě na adresu: Lucie.Brizova@mmp.cz).

3. Poskytovatel je oprávněn:

- a) ověřit si, že prostředky dotace byly příjemcem účelně a účelově použity,
- b) kontrolovat v souladu se zákonem o finanční kontrole, zákonem o obcích a zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů kdykoliv dodržení podmínek, za kterých byla dotace příjemci poskytnuta, a v souvislosti s tím kontrolovat kompletní účetnictví příjemce a požadovat předložení všech potřebných účetních a jiných dokladů.

4. Za účelem splnění povinnosti příjemce uvedené v odst. 1 písm. q) tohoto článku smlouvy uděluje poskytovatel souhlas s užitím loga statutárního města Pardubice, a to po dobu propagační kampaně a realizace projektu.

VII. Čerpání dotace

1. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů vzniklých při realizaci projektu.
2. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu 2016 **nejpozději do 31. 12. 2016** a k realizaci projektu 2017 **nejpozději do 31. 12. 2017**.
3. Příjemce není oprávněn převádět prostředky dotace do roku následujícího.
4. Pokud příjemce nepoužije finanční prostředky dotace ke stanovenému účelu, zavazuje se příslušnou finanční částku bez odkladů vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 31. 12. 2016** pro projekt 2016 a **nejpozději do 31. 12. 2017** pro projekt 2017.
5. V případě nevyčerpání celé výše dotace je příjemce povinen nevyčerpanou část dotace vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy **nejpozději do 31. 12. 2016** pro projekt 2016 a **nejpozději do 31. 12. 2017** pro projekt 2017.
6. V případě, že poskytnutá dotace překročí maximální přípustnou výši dotace, která činí 90 % z celkových vyúčtovaných uznatelných nákladů na projekt, je příjemce dotace povinen vrátit část poskytnuté dotace převyšující maximální stanovenou výši.
7. V případě zrušení příjemce s likvidací je příjemce povinen neprodleně vrátit nevyčerpané prostředky spolu s vyúčtováním, nejpozději do 30 dnů od oznámení, na účet poskytovatele.

VIII. Uznatelný náklad

1. Uznatelným nákladem je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
 - a) vznikl a byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu,
 - b) byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. IV. této smlouvy, ostatními podmínkami této smlouvy a podmínkami uvedenými v Pravidlech a Zásadách,
 - c) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole a
 - d) je uveden v nákladovém rozpočtu projektu přiloženém k této smlouvě.
2. Daň z přidané hodnoty vztahující se k uznatelným nákladům je uznatelným nákladem, pokud příjemce není plátcem této daně nebo pokud mu nevzniká nárok na odpočet této daně.
3. Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem jsou považovány za náklady neuznatelné.

IX. Důsledky porušení povinností příjemce

1. V případě porušení rozpočtové kázně postupuje poskytovatel v souladu s ust. § 22 a násl. zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Porušením rozpočtové kázně je jakékoliv neoprávněné použití peněžních prostředků poskytnutých formou dotace (tj. jejich použití, kterým byla porušena stanovená povinnost, a jakékoliv porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na něž byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem, předpisem EU či touto smlouvou) nebo jejich zadržení (tj. porušení povinnosti vrátit poskytnuté prostředky ve stanoveném termínu).

2. Za porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen provést odvod zpět do rozpočtu statutárního města Pardubice a zaplatit penále za prodlení s odvodem.
3. Za porušení méně závažné povinnosti ve smyslu ust. § 22 odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se považuje:
 - a) předložení vyúčtování dotace v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 10 % z poskytnuté dotace,
 - b) oznámení změny identifikačních údajů poskytovateli v termínu do 15 kalendářních dnů po stanovené lhůtě; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně 5 % z poskytnuté dotace,
 - c) porušení některé z povinností uvedených v čl. VI. odst. 2 této smlouvy; v tomto případě činí odvod za porušení rozpočtové kázně dle okolností 5 až 10 % z poskytnuté dotace.
4. V případě, že se prokáže nepravdivost čestného prohlášení příjemce o účelovém použití prostředků dotace nebo čestného prohlášení příjemce vyžadovaného poskytovatelem v rámci podané žádosti o poskytnutí dotace, nepravdivost dokladů ve vyúčtování a v případě nepředložení vyúčtování ve stanoveném termínu či termínu uvedeném v předchozím odstavci, považují se poskytnuté prostředky dotace za zadržené ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Příjemce je v takovém případě povinen poskytovateli vrátit tyto zadržené prostředky včetně penále ve výši 1 promile zadržovaných prostředků za každý den prodlení ode dne porušení rozpočtové kázně, do dne jejich opětovného připsání na účet poskytovatele, nejvýše však do výše částky zadržovaných prostředků.
5. V ostatních případech neoprávněného použití dotace nebo její části je příjemce povinen poskytnutou dotaci, případně její část, k níž se neoprávněné použití vztahuje, vrátit na účet poskytovatele včetně penále ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých prostředků, nejvýše však do výše částky neoprávněně použitých prostředků. Prostředky se považují za neoprávněně použité počínajíc dnem, kdy byly použity v rozporu s touto smlouvou.

X. Zvláštní ustanovení

1. V souladu s ust. § 10a zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se tato smlouva uzavírá jako smlouva veřejnoprávní.
2. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhoduje podle správního řádu Krajský úřad v Pardubicích. Proti jeho rozhodnutí nelze podat odvolání ani rozklad.

XI. Závěrečná ustanovení

1. V souladu se zákonem č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, uděluje příjemce poskytovateli souhlas se zpracováním všech svých osobních údajů obsažených v této veřejnoprávní smlouvě za účelem zejména jejího zveřejnění na webových stránkách statutárního města Pardubice a za účelem plnění povinností poskytovatele ve vztahu k evidenci podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory, ve znění pozdějších předpisů.
2. Smluvní strany prohlašují, že obsah smlouvy je pro ně dostatečně určitý a srozumitelný, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů a vyjadřuje jejich vážnou vůli, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.

3. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které smluvní strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev smluvních stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
4. Měnit nebo doplňovat text smlouvy je možné jen formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných zástupci obou smluvních stran.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží dva, příjemce jeden výtisk.
6. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

Přílohy:

Příloha č. 1 – rozpočet uznatelných nákladů projektu – Pardubická Juniorka 2016

Příloha č. 2 – Osnova závěrečné zprávy o projektu

V Pardubicích dne:

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....
Mgr. Ivana Liedermanová
vedoucí odboru školství, kultury a sportu
Magistrátu města Pardubic

.....
Jaroslav Janda
předseda správní rady
Sdružení aviatické pouti

Předmět této smlouvy byl schválen usnesením Zastupitelstva města Pardubic č. Z/2016 ze dne 31. 3. 2016
Mgr. Ondřej Kopecký, ekonomické odd. odboru školství, kultury a sportu Magistrátu města Pardubic

Příloha č. 1**Žadatel****Sdružení aviatické pouti****Název akce (projektu)****Aviatická pouť****Rozpočet projektu na období od-do****od 1.1.2016 do 31.12.2016**

Věnujte sestavení rozpočtu pozornost, protože dle něj bude požadováno vyúčtování a to na položky uvedené ve sloupci č. 3.

Náklady na akci/projekt (jen související s touto akcí)	Celkem v Kč	Požadovaná dotace-grant ze statutárního města Pardubice v Kč
1	2	3
Letový program	3 080 000,00	350 000,00
Pozemní program	50 000,00	
Propagace	900 000,00	
Režije	1 150 000,00	
Dohody	800 000,00	
Daně	620 000,00	
Celkové náklady na akci/projekt	6 600 000,00	350 000,00

Příjmy z akce/projektu	Celkem v Kč
Zůstatek z r. 2015	563 000,00
Partneři	2 087 000,00
Dotace Pard. Kraj (podána žádost)	200 000,00
Dotace město Pce	350 000,00
Vstupenky	3 000 000,00
Stánky	170 000,00
Parkovné	180 000,00
Katalogy	50 000,00
Celkové příjmy z akce/projektu	6 600 000,00

Rozdíl mezi celkovými příjmy a výdaji

Příjmy	6 600 000,00
Výdaje	6 600 000,00
+ (zisk)	0,00
- (ztráta, tj. úhrada z vlastních zdrojů)	

Vypracoval:

Jaroslav Janda

Dne:

29.2.2016

Příloha č. 2

Závěrečná zpráva o projektu

1. Název příjemce dotace
2. Stručné shrnutí projektu (průběh plánovaných aktivit, počty účastníků, oslovené cílové skupiny)
3. Zhodnocení projektu (vývoj, odchylky od původního plánu, problémy a úspěchy)
4. Partneři a vztahy, včetně mezinárodních a sponzorů (zhodnocení spolupráce s partnery a sponzory)
5. Mediální odezva projektu (počet publikovaných článků, televizní spoty apod.)