

## **SMLOUVA O SPOLUPRÁCI**

uzavřená dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“)

### **Smluvní strany:**

#### **statutární město Pardubice**

sídlo: Pernštýnské nám. 1, 530 21 Pardubice

IČ: 00274046

zastoupené: Ing. Martinem Charvátlem, primátorem statutárního města Pardubic  
(dále jen „město Pardubice“)

#### **Kulturní centrum Pardubice**

příspěvková organizace statutárního města Pardubice

sídlo: nám. Republiky 1, 530 02 Pardubice

IČ: 00085286

zastoupené: Bc. Tomášem Urbanem, pověřeným řízením organizace  
(dále jen „KCP“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

## **SMLOUVU O SPOLUPRÁCI PŘI PŘÍPRAVĚ PROJEKTU OLYMPIJSKÝ PARK PARDUBICE 2016**

### **I.**

#### **Úvodní ustanovení**

1. Město Pardubice se společně s Českým olympijským výborem (dále jen „ČOV“) zavázalo k realizaci akce „Olympijské parky“, který je součástí projektu ČOV „Česko sportuje“. Konkrétně bude na území města Pardubice uspořádán lokální olympijský park s názvem „Olympijský park Pardubice 2016“, jehož hlavním cílem je dosažení rozvoje regionálního cestovního ruchu, realizace investice do sportovní infrastruktury a podpora regionálního sportu (dále jen „projekt Olympijský park Pardubice“).
2. Pro přípravu a realizaci výše uvedeného projektu byl sestaven tzv. projektový tým (jehož členy tvoří městem pověřené osoby, a to manažer, koordinátor, zástupci z řad Magistrátu města Pardubic, KCP a Českého olympijského výboru), resp. místní organizační výbor Olympijského parku Pardubice (projektový tým doplněný o zástupce z Úřadu městského obvodu Pardubice I, Pardubického kraje, akciových společností města Pardubice atd. - „LOC“), pro jehož činnost je nutné zajistit odpovídající pracovní prostředí v podobě organizačního střediska.

## **II.**

### **Předmět smlouvy**

1. Předmětem této smlouvy je úprava práv a povinností obou smluvních stran souvisejících s poskytnutím prostor, technického a sociálního zázemí, včetně příslušného technického vybavení, nacházejícího se v objektu čp. 1 na náměstí Republiky v Pardubicích (Turistické informační centrum) ze strany KCP městu Pardubice, v bližší specifikaci dle následujícího článku této smlouvy, potřebného pro přípravu a zajištění organizačních záležitostí týkajících se projektu Olympijský park Pardubice.
2. KCP je oprávněna užívat vymezené prostory Turistického informačního centra nacházející se v budově čp. 1 na náměstí Republiky, v Pardubicích na základě smlouvy o nájmu uzavřené dne 2.1.2013, a to za účelem provozování regionálního infocentra. Vlastníkem této budovy, v níž se uvedené prostory nacházejí, je soukromý subjekt.
3. Ze smlouvy o nájmu nevyplývá oprávnění KCP přenechat k dočasnému užívání prostory, jež jsou předmětem nájmu, třetím osobám. Pro naplnění předmětu smlouvy si proto KCP vyžádalo od svého pronajímatele výslovný souhlas, který tvoří Přílohu č. 1 této smlouvy a je její nedílnou součástí.

## **III.**

### **Práva a povinnosti KCP**

1. KCP se tímto zavazuje poskytnout městu Pardubice k bezplatnému užívání tzv. společné prostory Turistického informačního centra v objektu čp. 1 na náměstí Republiky v Pardubicích nacházející se ve 2. nadzemním podlaží, navazující na schodiště, přičemž od schodišťového prostoru je oddělený prosklenými dveřmi.
2. KCP se dále zavazuje poskytnout městu Pardubice bezplatně technické a sociální zázemí v témže objektu, ve formě oprávnění k užívání prostoru kuchyňky vč. vybavení a sociálního zařízení ve 2. nadzemním podlaží a neomezeného využití technologie bezdrátové komunikace prostřednictvím wi-fi sítě.
3. KCP se rovněž zavazuje poskytnout městu Pardubice následující technické vybavení, a to:
  - 1 ks konferenční stůl + židle v počtu dle aktuální potřeby města Pardubice (po předchozí žádosti ze strany města Pardubice),
  - 1 ks projektor,
  - 1 ks tiskárna,
  - 2 ks uzamykatelná skříň vč. 8 ks klíčů.
4. KCP opravňuje město Pardubice k dočasnému užívání společných prostor, zázemí a vybavení blíže specifikovaných v předchozích odstavcích tohoto článku smlouvy (dále jen „prostory“) za účelem provádění přípravných a organizačních úkonů členů projektového týmu, vedení jednání se třetími subjekty a provádění dalších činností nutně souvisejících s přípravou, řízením, koordinací a realizací projektu Olympijský park Pardubice.

5. KCP se zavazuje umožnit do uvedených prostor ve sjednaném čase bez omezení přístup všem členům projektového týmu, resp. LOC, představitelům města Pardubice a případným hostům na pozvání projektového týmu. KCP tímto potvrzuje, že má k dispozici jmenný seznam členů projektového týmu a LOC.
6. KCP si dále vyhrazuje právo kdykoliv provést kontrolu prostor užívaných městem Pardubice.

#### **IV.**

##### **Práva a povinnosti města Pardubice**

1. Město Pardubice prohlašuje, že se seznámilo se stavem uvedených prostor, které pro sjednaný účel shledává jako vyhovující a přijímá oprávnění udělené mu KCP k jejich dočasnému užívání.
2. Město Pardubice je oprávněno užívat vymezené prostory pouze ve sjednané době, a to na základě předem dohodnutého měsíčního časového harmonogramu zpracovaného vždy s jednoměsíčním předstihem. Návrh harmonogramu bude KCP předkládán zpravidla manažerem, resp. koordinátorem projektu Olympijský park Pardubice a odsouhlasen oprávněnými zástupci obou smluvních stran (viz čl. V.) tak, aby sjednané termíny nekolidovaly s ostatními již plánovanými akcemi KCP konanými ve stejných prostorách. Využití prostoru mimo termín uvedený v harmonogramu je v případě aktuální potřeby možné jen po předchozím souhlasu KCP, resp. osoby pověřené za KCP dle čl. V této smlouvy.
3. Z důvodu nastaveného systému zabezpečení objektu je město Pardubice oprávněno využít uvedené prostory vč. zázemí a vybavení v době korespondující s otevírací dobou Turistického informačního centra, tj. vždy nejdříve od 9,00 a nejdéle do 18,00 hod. Vznikne-li neodkladná potřeba města Pardubice využít dotčené prostory mimo uvedenou vyhrazenou dobu, je třeba na základě předchozí žádosti získat svolení ze strany KCP, resp. osoby oprávněné za KCP dle čl. V. této smlouvy.
4. Po skončení úkonů v průběhu dne se město Pardubice zavazuje provést úklid a opustit užívané prostory v řádném stavu tak, aby byly využitelné pro následující potřeby KCP.
5. Město Pardubice se zavazuje neužívat uvedené prostory k jinému než ke smluvenému účelu.
6. Město Pardubice není oprávněno přenechat uvedené prostory k užívání dalším subjektům.
7. Město Pardubice je povinno důsledně dodržovat technické, hygienické, bezpečnostní, požární a další právní předpisy vztahující se k bezpečnosti a ochraně osob, majetku a životního prostředí.
8. Město Pardubice se zavazuje provádět veškeré úkony v uvedených prostorách tak, aby jimi nezpůsobil žádné škody na majetku, který mu byl ze strany KCP dán k dispozici.
9. Za škodu způsobnou užíváním uvedených prostor odpovídá město Pardubice v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

#### **V.**

##### **Oprávněné osoby**

1. V organizačních záležitostech jsou za město Pardubice oprávněny jednat tyto osoby:

- Pavel Stara, DiS., tel. číslo: +420 603 869 268, e-mail: [pavel.stara@bkpardubice.cz](mailto:pavel.stara@bkpardubice.cz),
- Dana Valášková, tel. číslo: +420 725 520 112, e-mail: [valaskova.dada@gmail.com](mailto:valaskova.dada@gmail.com),
- Jana Fiedlerová, tel. číslo: +420 736 519 041, e-mail: [jana.fiedlerova@mmp.cz](mailto:jana.fiedlerova@mmp.cz).

2. V organizačních záležitostech jsou za KCP oprávněny jednat tyto osoby:

- Tomáš Urban, tel. číslo: +420 608 209 897, e-mail: [urban@ipardubice.cz](mailto:urban@ipardubice.cz),
- Zdeněk Závodný, tel. číslo: +420 777 884 474, e-mail: [zdenek.zavodny@divadlo29.cz](mailto:zdenek.zavodny@divadlo29.cz),
- Radek Novák, tel. číslo: +420 773 497 674, e-mail: [novak@kcpardubice.cz](mailto:novak@kcpardubice.cz).

## VI.

### Doba trvání smluvního vztahu

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
2. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to ode dne jejího uzavření do 31.12.2016.
3. Smlouvu lze kdykoliv ukončit písemnou dohodou obou smluvních stran.
4. Smluvní strany mají právo od smlouvy odstoupit v případech závažného porušení smluvních povinností (např. porušení povinnosti města Pardubice užívat sjednané prostory či předměty v souladu s dohodnutým účelem, porušení povinnosti KCP umožnit v dohodnutém čase přístup do sjednaných prostor či k věcem apod.) a dále v případech stanovených zákonem.
5. Odstoupení musí být vyhotoveno v písemné formě a stává se účinným v okamžiku jeho prokazatelného doručení druhé smluvní straně.

## VII.

### Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a o všech náležitostech, které smluvní strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev smluvních stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
2. Měnit nebo doplňovat text smlouvy je možné jen formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných zástupci obou smluvních stran. § 564 občanského zákoníku se nepoužije, možnost měnit smlouvu jinou formou než písemnou smluvní strany vylučují. Za písemnou formu není pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv. Neplatnost dodatků z důvodu nedodržení formy lze namítnout kdykoliv, a to i když již bylo započato s plněním.
3. Zležitosti touto smlouvou neupravené se řídí platnými právními předpisy ČR, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
4. Tato smlouva je vypracována v 4 vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu. Po podpisu této smlouvy převezme 2 vyhotovení město Pardubice a 2 vyhotovení KCP.

5. Smluvní strany prohlašují, že obsah smlouvy je pro ně dostatečně určitý a srozumitelný, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů a vyjadřuje jejich vážnou vůli, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.

**Příloha:**

1. souhlas pronajímatele budovy k užití prostor pro přípravu projektu Olympijský park Pardubice

V Pardubicích dne .....

.....  
**Ing. Martin Charvát**  
primátor statutárního města Pardubic

.....  
**Bc. Tomáš Urban**  
pověřený řízením Kulturního centra Pardubice



## Kulturní centrum Pardubice

Ing. Jiří Novák  
Gočárova 577  
533 41 Lázně Bohdaneč

### Žádost o souhlas s užíváním prostor na náměstí Republiky čp. 1

Vážený pane inženýre, dne 2. 1. 2013 byla mezi Vámi coby pronajímatelem a Kulturním centrem Pardubice (dále jen KCP) coby nájemcem uzavřena Smlouva o nájmu nebytových prostor, na základě níž byly KCP přenechány k dočasnému užívání blíže specifikované prostory v objektu čp. 1 na náměstí Republiky v Pardubicích, a to za účelem provozování regionálního infocentra.

Statutární město Pardubice požádalo svou příspěvkovou organizaci – KCP – o dočasné poskytnutí části těchto prostor, jež jsou předmětem nájmu, za účelem provádění přípravných a organizačních úkonů, vedení jednání a provádění dalších činností nutně souvisejících s přípravou, řízením, koordinací a realizací projektu Olympijský park Pardubice 2016, jehož pořadatelem je statutární město Pardubice ve spolupráci s Českým olympijským výborem.

Prostory by měly být využívány bezplatně pro jednotlivé úkony a setkání členů projektového týmu, příp. jejich hostů, podle předem stanoveného harmonogramu schváleného KCP, zpravidla v rámci otevírací doby Turistického informačního centra. Mimo dohodnuté termíny zůstanou prostory k dispozici KCP v souladu s nájemní smlouvou. Konkrétně se jedná o:

- společné prostory Turistického informačního centra nacházející se ve 2. nadzemním podlaží navazující na schodiště,
- technické a sociální zázemí ve 2. nadzemním podlaží téhož objektu (tj. prostor kuchyňky a sociální zařízení).

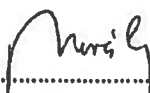
Tímto způsobem by měly být prostory využívány nejdéle do 31. 12. 2016.

S ohledem na uvedené skutečnosti si Vás dovoluji požádat o udělení souhlasu s poskytnutím těchto vymezených prostor pro výše specifikovaný účel statutárnímu městu Pardubice.

**Bc. Tomáš Urban**  
pověřen řízením organizace  
Kulturní centrum Pardubice

S užíváním výše uvedených prostor za účelem organizace projektu Olympijský park Pardubice 2016, souhlasím.

Dne 29. 1. 2016

  
.....  
Ing. Jiří Novák