

## **D o d a t e k č. 4**

### **mandátní smlouvy na provozování pohřebišť uzavřené dne 15. 2. 2010**

**Statutární město Pardubice,**

se sídlem Pernštýnské náměstí č.p. 1, 530 21 Pardubice,  
zastoupené MUDr. Štěpánkou Fraňkovou, primátorkou města,  
IČ: 002 74 046 DIČ: CZ00274046  
(dále jen „mandant“)

a

**Služby města Pardubic a.s.,**

se sídlem Hůrka 1803, 530 02 Pardubice,  
zastoupená Ing. Leou Tomkovou, místopředsedkyní představenstva,  
IČ : 252 62 572 DIČ : CZ25262572,  
zapsaná v obchodním rejstříku krajského soudu v Hradci Králové, oddíl B, vložka 1527  
č.ú. 25 01 42 01 09/2600 vedeného u Citibank Europe plc., pob. Pardubice  
(dále jen „mandatář“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tento

### **dodatek mandátní smlouvy**

#### **I.**

#### **Předmět dodatku**

1. Mandant a mandatář se dohodli na změně mandátní smlouvy ze dne 15.2.2010 ve znění dodatků č. 1 až 3 (dále jen „Mandátní smlouva“), která se týká provozování pohřebišť, a proto se na základě usnesení Rady města Pardubic č.....ze dne .....mění Mandátní smlouva následovně:

*V Článku IV. Mandátní smlouvy, který se týká práv a povinností mandatáře, se mění odst. 2 a 3. Příslušné odstavce se mění tak, že nově znějí:*

#### **Článek IV.**

#### **Práva a povinnosti mandatáře**

2. Mandatář je povinen při plnění předmětu této smlouvy u veřejných pohřebišť, které jsou zřízeny a nacházejí se na pozemcích uvedených v Čl. I. odst. 1 a 2 této smlouvy vykonávat zejména tyto činnosti:
  - uzavírat nájemní smlouvy na pronájem hrobových míst a kolumbárií
  - vybírat nájemné za pronájem pozemků - hrobových míst a prostor v kolumbáriích a úhrady spojené s jejich užíváním,
  - vést příslušné evidence související s provozováním veřejných pohřebišť dle zákona č. 256/2001 Sb., o pohřebnictví a zákona č. 122/2004 Sb. o válečných hrobech a pietních místech
  - zajišťovat jménem mandanta řádné užívání věcí podle nájemních smluv
  - dodržovat ceny nájemného a služeb poskytovaných v souvislosti s pronájmem a užíváním veřejného pohřebiště schválené mandantem

- vést operativní evidenci, archivovat účetní doklady, vše v souladu s platnými účetními a daňovými předpisy
  - poskytovat mandantovi podklady pro zaúčtování v jeho účetní evidenci v dohodnuté formě
  - činit další úkony jménem mandanta vyplývající z Řádu veřejného pohřebiště, vydaného mandantem.
3. Mandatář je dále povinen při plnění předmětu této smlouvy u veřejných pohřebišť, které jsou zřízeny a nacházejí se na pozemcích uvedených v Čl. I. odst. 1 a 2 této smlouvy vykonávat zejména tyto činnosti:
- provádět běžnou údržbu travnatých i nezatravněných ploch uvnitř areálů hřbitovů (např. sekání trávy, úklid ploch)
  - provádět údržbu zeleně uvnitř areálů hřbitovů (např. výsadbu zeleně, stříhání, prořezávání, kácení stromů a keřů)
  - provádět běžnou údržbu přístupových a ostatních cest uvnitř areálů hřbitovů (např. úklid od spadlého listí, v zimním období prohrnování a posyp inertním materiálem)
  - zajišťovat údržbu vodovodních sítí a studní
  - zajišťovat údržbu veřejného osvětlení uvnitř areálů hřbitovů
  - zajišťovat likvidaci hřbitovního odpadu
  - zajišťovat běžnou údržbu a opravy sakrálních prvků
  - zajišťovat údržbu válečných hrobů, městské hrobky a společných hrobů
  - provádět údržbu dalších součástí a příslušenství hřbitovů (např. hřbitovních zdí, oplocení, laviček)

*Článek VII. Mandátní smlouvy, který se týká platebních podmínek, se mění tak, že nově zní:*

## **Článek VII.**

### **Platební podmínky**

1. Platební podmínky k Čl. VI odst. 1:
  - A) Mandatář je povinen převést na účet mandanta platby z vybraného nájemného za pronájem hrobových míst a prostor v kolumbáriích, a to včetně plateb za služby poskytované v souvislosti s pronájmem hrobových míst a prostor v kolumbáriích, vždy nejpozději do 15. dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém je mandatář od nájemců vybral.
  - B) Mandatář je povinen si odměnu uvedenou v Čl. VI. odst. 1 sám každý měsíc vypočítat a zaslat mandantovi fakturu nejpozději do 15. dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém mandatář od nájemců nájemné a platby za služby poskytované v souvislosti s pronájmem hrobových míst a prostor v kolumbáriích vybral s tím, že splatnost faktur se sjednává na 10 dnů ode dne doručení faktury mandantovi.
2. Platební podmínky k Čl. VI odst. 2:
  - A) Mandatář je povinen si odměnu uvedenou v Čl. VI. odst. 2 sám vypočítat a zaslat mandantovi fakturu nejpozději do 10. dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byly skutečně provedeny práce dohodnuté pro příslušný kalendářní rok v rámci přílohy č. 1 této smlouvy s tím, že splatnost faktur se sjednává na 10 dnů ode dne doručení faktury mandantovi.
3. Platební podmínky k Čl. VI odst. 3:
  - A) Mandatář je povinen převést na účet mandanta výtěžek z prodeje opuštěného hrobového příslušenství vždy nejpozději do 10. dne měsíce následujícího po měsíci,

v němž byla částka odpovídající ceně za prodej opuštěného hrobového příslušenství připsána na účet mandatáře.

- B) Mandatář je povinen si odměnu uvedenou v čl. VI. odst. 3 sám vypočítat a zaslat mandantovi fakturu nejpozději do 15. dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla částka odpovídající ceně za prodej opuštěného hrobového příslušenství připsána na účet mandatáře s tím, že splatnost faktur se sjednává na 10 dnů ode dne doručení faktury mandantovi.

*Mění se příloha č. 1 Mandátní smlouvy nazvaná „Objem prací a sjednaná cena dle čl. VI bod 2. smlouvy pro rok 2013“. Příloha č. 1 nově zní tak, jak je uvedeno v příloze tohoto dodatku, která je jeho nedílnou součástí.*

## II.

### Závěrečná ustanovení

1. Ostatní ustanovení Mandátní smlouvy zůstávají beze změny.
2. Tento dodatek Mandátní smlouvy je vyhotoven v pěti vyhotoveních, z nichž dva obdrží mandatář a tři mandant.
3. Dodatek č. 4 Mandátní smlouvy nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti 1.1.2014.
4. Mandant a mandatář prohlašují, že se s obsahem tohoto dodatku Mandátní smlouvy včetně přílohy č.1 seznámili, že vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a na důkaz toho připojují své podpisy.

Příloha: č. 1 Předpokládaný objem prací a jemu odpovídající odměna dle čl. VI. bod 2. Mandátní smlouvy - pro rok 2014

V Pardubicích dne.....

.....  
za Statutární město Pardubice  
MUDr. Štěpánka F r a ň k o v á  
primátorka města

.....  
za Služby města Pardubic a s.  
Ing. Lea T o m k o v á  
místopředsedkyně představenstva

**Schvalovací doložka dle ustanovení § 41 zák. č. 128/2000 Sb. ve znění pozdějších změn a doplňků:**

**Změna mandátní smlouvy schválena Radou města Pardubic dne ....., číslo usnesení .....**

**Finanční prostředky schváleny Zastupitelstvem města Pardubic dne ....., číslo usnesení .....**

V Pardubicích dne

## Příloha č. 1 k Mandátní smlouvě na provozování pohřebišť

### Předpokládaný objem prací a jemu odpovídající odměna dle čl. VI. bod 2. Mandátní smlouvy - pro rok 2014

#### Divize pietních služeb:

1. Na všech pohřebištích provozovaných společností Služby města Pardubic a.s. na základě Mandátní smlouvy budou v roce 2014 prováděny níže uvedené udržovací práce a práce spojené se zabezpečením úkonů správy pohřebišť:
  - průběžné sekání travnatých ploch a úklid zeleně
  - údržba zeleně, výsadba, prořez a kácení dřevin
  - likvidace náletových dřevin uvnitř areálů hřbitovů
  - běžná údržba cest a dalších ploch uvnitř areálů hřbitovů
  - údržba vodovodů a studní
  - likvidace hřbitovního odpadu
  - běžná údržba a opravy sakrálních prvků
  
2. Odměna za předpokládaný objem prací dle této přílohy na rok 2014 byla schválena ZmP dne ..... č. usn. .... a činí .....Kč včetně DPH dle platných právních předpisů.

V Pardubicích dne .....

.....  
za Statutární město Pardubice  
MUDr. Štěpánka F r a ň k o v á  
primátorka města

.....  
za Služby města Pardubic a.s.  
Ing. Lea T o m k o v á  
místopředsedkyně představenstva