

Strategický cíl 1 - marketing pro efektivní výkonnost destinace

Cíl	Název cíle	Opatření	Termín	Naplnění	Výstup	Zodpovědnost
1.1.	Strategický management značky	1.1.1. Vybudování jednotné značky destinace	2022-2026	1. Definování jednotné vizuální podoby symbolu koně; 2. Stanovení vizuální podoby komunikačních materiálů pro město a další části destinace; 3. Výběr claimu;	1. Definice vizuální podoby symbolu koně; 2. vizuální podoba materiálů; 3. Claim;	KP
		1.1.3. Rozdělení aktivit/atraktivit na strategické (budují image oblasti + vysoká podpora) a taktické (nepodporují image a nízká podpora)	2022	1. Vytvoření přehledu strategických atraktivit/aktivit ve vazbě na produktová témata - DMO svolá v průběhu března či dubna schůzku, na které dojde k revizi rozdělení atraktivit/aktivit, které bylo stanoveno v Analytické části Strategie. ; 2. Vytipování případných dalších strategických atraktivit/aktivit	1. Přehled strategických aktivit/atraktivit; 2. Přehled dalších aktivit/atraktivit;	DMO, KP
		1.1.4. Pravidelné plánování, schvalování a vyhodnocování aktivit	2022-2026	Konkrétně stanoví Marketingová strategie - dokončení v průběhu roku 2022	Plán setkávání, schvalování a vyhodnocování aktivit definovaný marketingovou strategií;	KP, DMO, OŠKS
1.2.	Výrazné zvýšení zásahu cílové skupiny atraktivní komunikací a výrazné zvýšení zapojení klíčových skupin do spoluprávy projektů	1.2.2. Projekty (vč. komunikačních kampaní) podporují vyšší zapojení občanů a zájmových skupin do spoluprávy tak, aby projektem/ty žilo celé město a občané spolu se zájmovými skupinami pomáhali zvyšovat celkový komunikační zásah směrem k cílové skupině turistů	2022	1. Ukotvení konkrétního způsobu zapojování občanů v marketingové strategii; 2. Témata budou provázána s Programem podpory cestovního ruchu a budou komunikována s žadateli o dotaci; 3. Témata budou zahrnuta do pořádaných akcí	Sociální síť, Radniční zpravodaj; workshopy pro veřejnost; besedy s odborníky; sportovní aktivity pro širokou veřejnost; prohlídky s průvodci; ankety na webu, příklady dobré praxe v rámci úspěšných projektů/kampaní - medailonky na soc. sítích, webu tematické granty/mikrogranty pro stěžejní nebo unikátní akce	KP/OŠKS, DMO, TIC
1.3.	Zvýšení spokojenosti s návštěvou a prožitkem	1.3.1. Destinace zmapuje klíčové body „Návštěvnícké cesty“ a navrhne body na zlepšení z pohledu návštěvnícké zkušenosti v online i reálném prostředí	2022	1. Bude navržen způsob sběru dat formou dotazníkového šetření s cílem zmapování reálné cesty; 2. Bude realizován sběr dat v rámci velkých akcí formou dotazníku v rámci projektu Pardubičtí tahouni;	Realizované šetření v destinaci, včetně interpretace dat.	TIC, DMO, OŠKS
		1.3.2. Destinace bude monitorovat spokojenost s návštěvou v destinaci (např. skrze doporučení k návštěvě, tzv. Net promoter score a další hodnocení spokojenosti s klíčovými atraktivitami na Google, Tripadvisor, Booking apod.) a na základě pravidelného vyhodnocování bude podnikat akční kroky vedoucí ke kontinuálnímu zlepšování zážitku v online i reálném prostředí	2022-2026	1. Bude vypracována přehledová tabulka spokojenosti návštěvníků s poskytovanými službami. DMO využije službu GAS online; 2. TIC bude sledovat spokojenost v rámci komunikace se zákazníky; 3. Výstupy z průzkumu budou pravidelně komunikovány na setkáních akterů cestovního ruchu a coby motivační prvek budou vhodnou formou zveřejňovány;	1. Přehledová tabulka s hodnocením služeb a atraktivit; 2. Přehledová tabulka s hodnocením; 3. Komunikace výstupů k akterům a veřejnosti;	DMO, TIC
		1.3.3. Destinace bude vytvářet prostor a platformu pro další vzdělávání a kontinuální rozvoj akterů cestovního ruchu vedoucích ke zlepšování návštěvníckého zážitku v online i reálném prostředí	2022-2026	1. V rámci pravidelného setkání akterů CR, které DMO organizuje 2x ročně, bude kladen důraz na rozvoj informovanosti o nových trendech a další vzdělávání, a to i prostřednictvím externích lektorů;	1. Realizace setkání akterů CR a závěrečná zpráva;	DMO
		1.3.4. Aktivační projekty podporují generování obsahu návštěvníky tak, aby pozitivní zkušenosti se zážitkem v destinaci sdíleli návštěvníci i s jejich okolím v online i reálném prostředí	2022-2026	1. DMO ve spolupráci s MAS v oblasti vytipuje místa pro možné budoucí umístění fotopointů (mimo území města Pardubic); 2. KP, TIC ve spolupráci s OHA vytipuje fotopointy v Pardubicích	1. Seznam potenciálních lokalit pro umístění fotopointů v oblasti; 2. Seznam potenciálních lokalit pro umístění fotopointů v Pardubicích	DMO, KP, TIC
		1.3.5. Kvalita poskytovaných služeb při klíčových akcích, které město nebo destinace pořádá, spolupřádá nebo má vliv na jejich výslednou podobu, je důležitým indikátorem pro výběr poskytovatele řešení nebo provozovatele zařízení	2022-2026	Bude kladen větší důraz na zahrnutí kvality poskytovaných služeb mezi hodnotící kritéria výběru v rámci výběrových řízení pro pořádání kulturních akcí.	Zohlednění kritéria kvality v rámci výběrových řízení.	OŠKS
1.4.	Veřejná a dopravní infrastruktura pro rozvoj CR	1.4.2. Statutární město Pardubice bude i nadále pokračovat v přípravě a postupné realizaci projektů v rámci uceleného systému dopravní telematiky (zejména systému Inteligentního parkovacího systému) a podpoře výstavby nových parkovacích domů ve vazbě na stávající a potenciálně atraktivní lokality (např. parkovací dům Mezi Mosty u Automatických mlynů)	2022-2026	Příprava projektů Parkovací dům Terminál JIH, Terminál B, Terminál Jih, Terminál Univerzita;	Realizace investičních projektů;	OD, OMI, ORS
		1.4.3. Statutární město Pardubice bude podporovat a budovat zachytávací parkoviště typu "park and ride" s napojením na MHD na hlavních příjezdových komunikacích do města (z jihu parkoviště Masarykovy kasárna, ze západu - parkoviště u letiště, ze severu parkoviště Polabiny-Bělehradská)	2022-2026	Rozšíření zóny placené stání, navigační systém pro návštěvníky s počtem volných parkovacích míst;	Realizace projektů;	OD
		1.4.4. Statutární město Pardubice a DMO budou ve spolupráci s dalšími partnery podporovat rozvoj a zkvalitňování infrastruktury ve vazbě na stěžejní témata města a turistické oblasti (Dostihové závodiště, Automatické mlyny, zámek, Kunětická hora...)	2022-2026	1. Bude vytvořen přehled investic směřujících ke zkvalitnění infrastruktury podporující cestovních ruch ve vazbě na definovaná stěžejní témata - Pardubice, OŠKS; 2. Bude vytvořen přehled investic směřujících ke zkvalitnění infrastruktury podporující cestovních ruch ve vazbě na definovaná stěžejní témata - Pardubice, DMO	Přehled plánovaných či realizovaných investic.	OŠKS, Krátká, gesční náměstek
		1.4.5. Statutární město Pardubice a DMO budou ve spolupráci s partnery v území systematicky mapovat a podporovat bezbariérová řešení budov a veřejného prostoru	2022-2026	1. Program podpory bezbariérovosti nabídne dotační titul zaměřený na projekty odstraňující bariéry v rámci ubytovacích zařízení; 2. OŠKS bude aktivně sledovat dotační tituly Pardubického kraje ve vazbě na bezbariérovost v cestovním ruchu	1. Realizace vybraných projektů ubytovacími zařízeními; 2. Přehled dotačních titulů;	OŠKS

		1.4.10.	Magistrát města Pardubic bude podporovat vznik infrastruktury podporující trend karavaningu	2022-2026	Podpora prostřednictvím Programu podpory cestovního ruchu - provazba na naplňování Strategie;	Podpořené konkrétní infrastrukturní projekty.	OŠKS
1.5.	Vytvoření a implementace produktů CR	1.5.1.	DMO, KP, OŠKS, TIC Pardubice a další partneři společně připraví produkt cestovního ruchu s tematikou koní. Produkt bude významným způsobem přispívat k image oblasti;	2022	1. Revize stávajícího produktu; 2. Vytvoření variabilních produktů s tematikou koně 3. Oslovení nových partnerů;	Dokončený, aktuální, návštěvnický atraktivní a aktivně komunikovaný produkt s tematikou koní.	DMO, KP, OŠKS, TIC
		1.5.2.	KP a TIC Pardubice připraví produkt cestovního ruchu s tematikou Temná turistika.	2022	KP a TIC připraví produkt ve vazbě na výročí 80 let Heydrichiády.	Dokončený, návštěvnický atraktivní a aktivně komunikovaný produkt temné turistiky.	TIC, KP, DMO, Památník Zámeček
		1.5.8.	V případě, kdy MMR vyhlásí dotační program „COVID - Městský cestovní ruch“ a podpoří tak tvorbu ubytovacích voucherů, město se do programu zapojí a vytvoří tak pobídku pro návštěvníky města.	2022-2026	OŠKS bude sledovat situaci.		OŠKS, DMO, TIC, HUZ

Strategický cíl 2 - Organizační udržitelnost

2.1.	Platforma 3K (Kooperace, koordinace, komunikace)	2.1.1.	Nastavení systému pravidelných setkávání mezi zásadními aktéry cestovního ruchu v destinaci: OŠKS, KP, DMO, TIC Pardubice, Destinační společnost Východní Čechy	2022	OŠKS nastaví pravidelné setkávání managementu CR v destinaci - na úrovni OŠKS-TIC-KP-DMO budou schůzky probíhat 1x za 14 dní. Nejméně 4x za rok budou na jednání pozváni zástupci Pardubického kraje a DSVČ.	Nastavený systém setkávání;	OŠKS
		2.1.2.	Pardubický kraj a DMO bude mít svoje zastoupení v komisi pro cestovní ruch na pozici odborníků	2022-2026	Nominace zástupců Pardubického kraje a DMO do komise pro cestovní ruch v pozici odborníků.	Jmenování zástupců Pardubického kraje a DMO do komise pro CR;	OŠKS, Gesční náměstek pro CR
		2.1.3.	Turistické informační centrum Pardubice a Kancelář primátora bude mít možnost účastnit se jednání komise pro cestovní ruch;	2022-2026	OŠKS bude na jednání komise pro CR pravidelně zvat i zástupce TIC a KP;	Účast TIC a KP na jednání komise pro CR;	OŠKS
		2.1.4.	Budou jasně definovány role a odpovědnosti jednotlivých aktérů na poli cestovního ruchu, zejména ve vazbě na společné budování značky destinace a na tvorbu produktové politiky;	2022	Role budou definovány.	Přehled rolí a odpovědností.	OŠKS
2.2.	Bude zajištěno stabilní financování rozvojových aktivit na poli cestovního ruchu	2.2.1.	Magistrát města Pardubic nastaví efektivní systém výběru poplatků z ubytování ve spolupráci s městskými obvody. Po uhrazení nákladů na administrativu výběru poplatků budou vybrané finanční prostředky investovány do podpory cestovního ruchu;	2022	V roce 2022 proběhnou veškeré procesy pro výběr poplatků od 1.1. 2023.	Nastavený systém výběru poplatků z pobytu.	OŠKS, EO, ÚMO
		2.2.3.	Aktéři v oblasti cestovního ruchu budou disponovat informacemi o přínosech cestovního ruchu v podobě aktuálních dat o spotřebě návštěvníků destinace.	2022-2026	OŠKS vytvoří přehledný soubor dat ve vazbě na stanovené indikátory. Data budou sdílena s aktéry prostřednictvím DMO tak, aby měli k dispozici argumentaci pro podporu oblasti CR.	Datový přehled	DMO, OŠKS
2.3.	Management cestovního ruchu bude aktivně vyhledávat dotační tituly vhodné pro podporu subjektů aktivních na poli cestovního ruchu a bude s nimi tyto informace sdílet	2.3.1.	DMO, TIC, MAS a ostatní budou aktivně vyhledávat možné dotační tituly zaměřené na podporu subjektů v cestovním ruchu a budou je aktivně podporovat v čerpání krajských a národních zdrojů	2022 - 2026	DMO společně s MAS vytvoří přehled dotačních titulů na rok 2023 a bude ho aktivně komunikovat k aktérům CR.	Přehled dotačních titulů.	DMO, TIC, MAS
		2.3.2.	DMO, MAS, OŠKS budou realizovat kampaň mezi aktéry CR s cílem využít programu Kreativní vouchery pro potřeby subjektů podnikajících v cestovním ruchu	2022-2025	OŠKS bude aktivně sledovat vývoj Národního plánu obnovy a spolu s MAS a DMO zahájí včas kampaň s cílem využití voucherů subjekty v oblasti CR.	Financování inovativních projektů aktérů CR.	OŠKS, DMO, MAS
		2.3.3.	Místní akční skupiny, které jsou partnery v rámci destinační společnosti Pardubicko - Pernikové srdce Čech budou využívat dotační tituly na podporu cestovního ruchu	2022-2026	1. Místní akční skupiny zváží možnosti dotačních titulů na podporu aktivit v oblasti cestovního ruchu; 2. MAS Bohdanečsko bude realizovat Koncepční dokument hrazený z dotační podpory;	1. Přehled využitých příležitostí; 2. Koncepční dokument MAS Bohdanečsko;	MAS
2.4.	Management cestovního ruchu má k dispozici kvalitní data o vývoji cestovního ruchu v destinaci.	2.4.1.	Ve vztahu k Destinační společnosti Východní Čechy budou formulovány informace o konkrétní potřebě statistických dat o cestovním ruchu v destinaci. Zejména opakované pořízení a interpretace dat mobilních operátorů.	2022	OŠKS bude v rámci nastavených pravidelných setkání opakovaně informovat DSVČ a Pardubický kraj o přínosu, který pro hodnocení cestovního ruchu mají poskytnutá data a jejich interpretace.	Zpráva pro DSVČ a Pardubický kraj.	OŠKS, DMO
		2.4.2.	Ve vazbě na měření naplňování této strategie vytvoří management CR soustavu statistických zdrojů, které bude aktivně spravovat, doplňovat a vyhodnocovat. Všichni aktéři budou mít k těmto datům přístup	2022	Bude vytvořena přehledový materiál, který bude komplexně popisovat úroveň CR v oblasti.	Přehledný výstup statistických dat;	OŠKS
		2.4.3.	Příjemci dotačních prostředků z rozpočtu Magistrátu města Pardubic budou poskytovat zpětnou vazbu v podobě poskytnutí dat v rámci vyúčtování dotace	2022-2026	OKCR provede analýzu dat po vyúčtování dotací z předchozího roku;	Přehled statistických dat;	OŠKS
		2.4.4.	Město Pardubice se zapojí do projektu E-turista a bude sledovat data generována díky projektu.	v závislosti na spuštění projektu	OŠKS bude sledovat vývoj projektu;	Dle situace;	OŠKS
2.5.	Podpora vzdělávání subjektů v oblasti	2.5.1.	DMO bude ve spolupráci s partnery realizovat školení subjektů aktivních na poli cestovního ruchu.	2022-2026	Bude vytvořen plán vzdělávání pro aktéry v CR a zaměstnance informačních center na území TO Pardubicko.	Plán vzdělávání.	DMO
		2.5.2.	DMO bude v rámci přípravy vzdělávacích programů zohledňovat potřeby této strategie, aktuálních trendů a zpětnou vazbu aktérů na poli cestovního ruchu	2022-2026	Plá vzdělávání bude reflektovat potřeby této strategie.	Provazba vzdělávacího plánu na konkrétní body z této strategie.	DMO

	Oblast cestovního ruchu	2.5.3.	Magistrát města Pardubic bude podporovat vzdělávání zaměstnanců v oblasti cestovního ruchu a marketingu	2022-2026	KP a OŠKS budou sledovat aktuální trendy a dle potřeby využijí školení zaměřená na marketing v oblasti ČR;	Absolvovaná školení;	KT, KP, OŠKS
		2.5.4.	Management ČR bude s partnery v rámci vzdělávání sdílet cíleně potřebu rozvoje kvalitních gastronomických služeb	2022-2026	Budou zmapovány potřeby - v rámci dílčích akcí bude sebrána zpětná vazba. (Např. v rámci Advent s vůní perníku).	Soupis potřeb.	DMO, OŠKS

Strategický cíl 3 - environmentální udržitelnost

3.1.	Strategické řízení pohybu turistů v čase a místě	3.1.1.	Pracovníci turistických informačních center napomáhají k efektivní distribuci návštěvníků v území zejména doporučováním i méně známých a navštěvovaných míst.	2022-2026	DMO připraví přehled méně známých lokalit vhodných k doporučení.	Přehled distribuovaný turistickým centrům v destinaci	DMO, TIC
		3.1.2.	DMO, turistická informační centra i další aktéři komunikují směrem k potenciálnímu návštěvníkovi tak, aby docházelo k prodlužování sezóny do okrajových měsíců.	2022-2026	Akcentace aktivit, které je vhodné realizovat při návštěvě oblasti i mimo hlavní návštěvníkou sezónu.	Seznam aktivit/atraktivit s ohledem na sezónnost, resp. marketingový plán.	DMO, TIC
		3.1.3.	DMO plánuje propagaci atraktivit, akcí a produktů s ohledem na vytíženost a únosnost kapacit v území.	2022-2026	DMO bude v marketingovém plánu zohledňovat sezónnost a rozložení aktivit i na slabší měsíce.	Marketingový plán.	DMO
		3.1.4.	V případě hrozícího over-turismu se propagační aktivity DMO a dalších aktérů zaměří na individuální návštěvníky a menší skupiny.	2022-2026	DMO bude monitorovat situaci. V případě přetížení budou naplánovány konkrétní kroky. Ve spolupráci s daty od agentury CzechTourism.	Zpráva o intenzitě CR a případných lokálních problémech způsobených nárůstem CR.	DMO, OŠKS, KP, TIC
3.2.	Čistota v území	3.2.1.	Sňahou DMO bude podnícení samospráv a provozovatelů atraktivit, případně dalších aktérů v turisticky exponovaných lokalitách k budování a údržbě veřejných WC a odpadkových košů.	2022-2026	DMO spolu s MAS provedou mapování v destinaci.	Přehled infrastruktury v destinaci se zaměřením na odpadkové koše a WC v exponovaných lokalitách.	DMO, MAS, OŠKS
		3.2.2.	DMO se může ve spolupráci s dalšími aktéry v území zapojit do osvětové kampaně na podporu environmentální odpovědnosti návštěvníků např. ve stylu projektu #nejsemprase.	2022-2026	1. DMO provede průzkum relevantních akcí; 2. oslovit partnery ke spolupráci; 3. propagace této aktivity směrem k veřejnosti; 4. dokumentace	Zapojení se do kampaně.	DMO
		3.2.3.	Posílení spolupráce organizátorů se Službami města Pardubic a. s. na úklidu po hromadných akcích především v centru města.	2022	OŠKS bude jednat se Službami města Pardubic s cílem zajištění pořádku po konání hromadných akcí;	Služby města Pardubic	OŠKS, ÚMO
		3.2.4.	DMO se svými partnery podporuje úklidové akce typu "Čistá řeka Chrudimka" ad., například propagací těchto akcí, výzvou k účasti, aktivní spoluprací s neziskovými organizacemi v této sféře, organizací těchto úklidových akcí.	2022-2026	1. DMO provede průzkum relevantních akcí; 2. oslovit partnery ke spolupráci; 3. propagace této aktivity směrem k veřejnosti; 4. dokumentace	Zapojení se do úklidové akce.	DMO
3.3.	Rozvoj udržitelných forem cestování a přepravy	3.3.1.	Místní samosprávy v turistické oblasti Pardubice podporují udržitelné formy dopravy - sdílená kola, půjčovny kol a koloběžek.	2022-2026	1. zmapování měst a obcí, kde jsou udržitelné formy cestování již podporovány; 2. zjištění způsobů, jakými je možné toto cestování se strany samospráv více podpořit	1. Seznam; 2. Návrh způsobů realizace.	MAS
		3.3.2.	DMO ve spolupráci se Statutárním městem Pardubice a dalšími aktéry vždy hovoří ve prospěch posílení linky MHD mezi Pardubicemi a Kunětickou horu a autobusového spoje mezi Pardubicemi a Kladruby nad Labem.	2022	V rámci nastavených pravidelných setkání se bude diskutovat i o tomto tématu.	Posílení linek mezi uvedenými stanicemi.	DMO, OŠKS
		3.3.3.	Statutární město Pardubice dostupnými prostředky podporuje nemotorovou dopravu po vodě - např. kánoe, paddleboardy.	2022-2026	Podpora aktivit prostřednictvím Programu podpory CR - díky provazbě programu se strategií.	Podpora realizace projektů;	OŠKS
		3.3.4.	DMO ve spolupráci se Statutárním městem Pardubice a dalšími aktéry podněcuje Pardubický kraj k posílení víkendových spojů autobusových linek.	2022-2026	V rámci nastavených pravidelných setkání se bude diskutovat i o tomto tématu.	Posílení víkendových spojů.	DMO, OŠKS, MAS

Seznam použitých zkratk

TIC – Turistické informační centrum
DMO – Destination Management Organization = organizace destinačního managementu[1]
OŠKS – odbor školství, kultury a sportu Magistrátu města Pardubic
MMP – Magistrát města Pardubic
MMR – Ministerstvo pro místní rozvoj
OD – odbor dopravy Magistrátu města Pardubic
KP – kancelář primátora Magistrátu města Pardubic
MAS – místní akční skupina
ORP – obec s rozšířenou působností
HUZ – hromadné ubytovací zařízení
ČSÚ – Český statistický úřad
MPR – Městská památková rezervace

[1] Pro potřeby dokumentu máme na mysli oblastní destinační společnost Pardubicko – Perníkové srdce Čech, z.s.