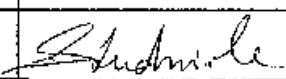
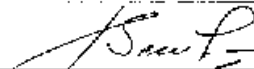
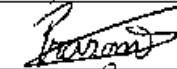
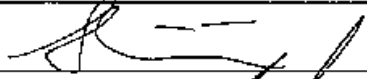
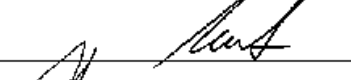
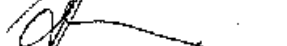
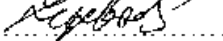


**Zápis z jednání dozorčí rady obecně prospěšné  
společnosti PAP PARDUBICE o.p.s. ze dne 14. 11. 2011**  
Místo jednání: zasedací místnost rady, Pernštýnské nám. 1, Pardubice

**Přítomní členové dozorčí rady :**

Člen dozorčí rady	Prezenční listina – podpis
Pavel Studnička	
Ladislav Bouška	
Michal Pražan	
Libor Hlaváč	
Petr Ministr	
Richard Urban	

**Další přítomné osoby:**

Ředitel o.p.s. : Mgr. Jan Luptovský  (podpis)

Host ( Ing. Miroslav Čada – zaměstnanec MmP )  (podpis)

**Úvod:**

Ředitel obecně prospěšné společnosti Mgr. Jan Luptovský uvítal v 7:30 hod. přítomné členy dozorčí rady. Konstatoval, že jediným bodem jednání dozorčí rady je volba jejího předsedy. Ředitel o.p.s. poté vyzval přítomné členy dozorčí rady k přednesení návrhů na volbu předsedy správní rady. Pan Ladislav Bouška navrhl, aby byl za předsedu zvolen pan Pavel Studnička. Další návrhy nebyly předneseny. Pan Studnička kandidaturu na předsedu přijal.

**USNESENÍ č. 1:**

***Dozorčí rada volí za předsedu dozorčí rady pana Pavla Studničku.***

<b>PRO: 5</b>	<b>PROTI: 0</b>	<b>ZDRŽEL SE : 1 (Pavel Studnička)</b>
---------------	-----------------	--

Ředitel společnosti pan Jan Luptovský informoval členy dozorčí rady o volbě předsedy správní rady a o jeho jmenování ředitelem o.p.s. Tato 2 rozhodnutí učinila správní rada na svém jednání dne 8. 11. 2011. Pan Luptovský navrhl, aby hlasováním členové dozorčí rady vzali tyto 2 skutečnosti na vědomí.

**USNESENÍ č.2:**

***Dozorčí rada bere na vědomí rozhodnutí správní rady o zvolení pana René Živného předsedou správní rady a jmenování pana Jana Luptovského ředitelem o.p.s.***

<b>PRO: 6</b>	<b>PROTI: 0</b>	<b>ZDRŽEL SE : 0</b>
---------------	-----------------	----------------------

**Závěr:**

Zvolený předseda správní rady poděkoval členům správní rady za důvěru a konstatoval, že program jednání byl vyčerpán. V 8:15 hod. zvolený předseda dozorčí rady jednání ukončil.

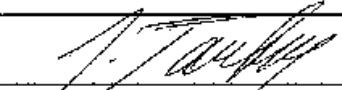
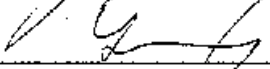
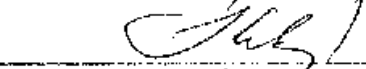
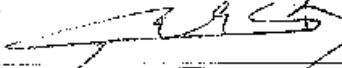
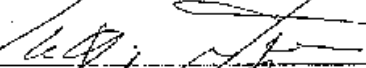

Zapsal:



.....  
podpis předsedy dozorčí rady

**Zápis z jednání správní rady obecně prospěšné  
společnosti PAP PARDUBICE o.p.s. ze dne 8. 11. 2011**  
Místo jednání: zasedací místnost rady, Pernštýnské nám. 1, Pardubice

**Přítomní členové správní rady :**

Člen správní rady	Prezenční listina – podpis
Mgr. Jindřich Tauber	
René Živný	
Ing. Zdeňka Kulhánková	
Tomáš Urbánek	
Ing. Alfréd Mede	
Stanislav Filip	

**Další přítomné osoby:**

**Ředitel o.p.s. :** Mgr. Bc. Jan Ľuptovský ..... (podpis)

**Petr Ministr** (člen dozorčí rady) ..... (podpis)

**Host** (Ing. Miroslav Čada – zaměstnanec MmP) ..... (podpis)

**Úvod:**

Ing. Miroslav Čada uvítal v 16:00 hod. přítomné členy správní rady a konstatoval, že program jednání má 2 body a to:

- 1) volbu předsedy správní rady
- 2) jmenování pana Mgr. Bc. Jana Ľuptovského ředitelem společnosti.

Pan Čada vyzval přítomné členy správní rady k přednesení návrhů na předsedu.

Člen správní rady pan Urbánek navrhl, aby byl předsedou zvolen pan René Živný. K tomuto návrhu se připojila též paní Kulhánková a pan Tauber. Další návrhy nebyly předneseny. Následovalo krátké představení navržené kandidáta.

**USNESENÍ č. 1 k bodu č. 1 programu jednání :**

**Správní rada volí za předsedu správní rady pana René Živného.**

**PRO: 5, PROTI: 0, ZDRŽEL SE 1 (pan Živný)**

Pan Čada navrhl členů správní rady, aby rozhodli o jmenování pana Ľuptovského ředitelem společnosti. Tento návrh zdůvodnil souladem a provázaností ustanovením § 4, odst. 2, písm. g) a ustanovením §9a, odst. 1 zákona č. 248/1995 Sb. v platném znění. Jedná o nezbytný souladu základací listiny a rozhodovací pravomoci jmenovat ředitele.

**USNESENÍ č. 2 k bodu č. 2 programu jednání:**

**Správní rada jmenuje ředitelem společnosti Mgr. Bc. Jana Ľuptovského.**

**PRO: 6, PROTI: 0, ZDRŽEL SE 0**

**Závěr:**

Zvolený předseda správní rady poděkoval členům správní rady za důvěru. V 16:20 hod. nově zvolený předseda správní rady jednání ukončil.

Zapsal: .....  
podpis předsedy správní rady

Stejnopis  
**N o t á ř s k ý   z á p i s**

sepsaný jménem JUDr. Heleny Divišové, notářky se sídlem v Hradci Králové, její zástupkyní ustanovenou podle § 24 notářského řádu, notářskou kandidátkou Mgr. Danou Jindrovou, a to na místě samém, a to ve Společenském sále radnice Pardubice v Pardubicích, Pernštýnské náměstí 1, dne prvního listopadu roku dvatisícejedenáct (1. listopadu 2011). -----

Dostavila se **primátorka Statutárního města Pardubic MUDr. Štěpánka F r a ň k o v á**, narozená dne 30. června 1965, bytem Pardubice, Salavcova 284, PSČ 533 51, která prohlašuje, že je k právním úkonům plně způsobilá, svoji totožnost prokázala platným úředním průkazem a předložením zápisu z I. ustavujícího zasedání Zastupitelstva statutárního města Pardubic, které se konalo dne 10. listopadu 2010 ve velkém sále Domu hudby v Pardubicích, doložila, že je jako primátorka Statutárního města Pardubic oprávněna jednat jménem veřejnoprávní korporace **Statutární město Pardubice**, IČ 002 74 046, (dále v notářském zápisu též jen „*Statutární město Pardubice*“). -----

Způsobilost založit obecně prospěšnou společnost formou notářského zápisu Statutární město Pardubice dokládá předložením **usnesení zastupitelstva Statutárního města Pardubic ze dne 1. listopadu 2011 pod číslem č. 472Z/2011**, které v souladu s ustanovením § 84, odstavce 1), písmene c) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), v platném znění schválilo zakládací listinu ve znění obsaženém v tomto notářském zápisu. -----

**Statutární město Pardubice prohlašuje do notářského zápisu podle ustanovení §§ 3 a násl. zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů v platném znění tuto zakládací listinu:** -----

**Zakládací listina  
obecně prospěšné společnosti  
PAP PARDUBICE o.p.s.**

Jediný zakladatel – **Statutární Město Pardubice**, se sídlem Pernštýnské náměstí 1, 530 21 Pardubice, IČ 00274046 (dále jen „zakladatel“), rozhodl podle § 4 odst. 2 zákona č. 248/1995 Sb. v platném znění o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů založit obecně prospěšnou společnost podle této zakládací listiny takto: -----

## Čl. I.

### Název a sídlo společnosti

1. Název společnosti zní: **PAP PARDUBICE o.p.s.** (dále jen „společnost“). -----
2. Sídlo společnosti: Jiráskova 2664, 530 02 Pardubice -----

## Čl. II.

### Doba trvání společnosti

Společnost se zakládá na dobu neurčitou. -----

## Čl. III.

### Druh poskytovaných obecně prospěšných služeb

1. Hlavním účelem společnosti je poskytování následujících služeb a prací na území města Pardubice, a to bez účelu dosažení zisku: -----

obecně prospěšné služby v oblasti rekreace a sportu, zejména provozování, správa a údržba plaveckého areálu zahrnující provozování plaveckého bazénu, aquaparku, provozu wellness, fitcentra a tělocvičen a to jak pro individuální tak i organizované sportovní či rekreační aktivity a dále poskytování tělovýchovných a sportovních služeb v oblasti výuky plavání. Tato činnost dále zahrnuje krátkodobý pronájem či podnájem částí vyjmenovaných v předchozí větě či celého sportovního areálu ke sportovním či rekreačním činnostem. -----

Součástí této činnosti je také provozování přilehlého parkoviště v přímé prokazatelné souvislosti s parkováním vozidel osobami provádějícími činnosti specifikované v předchozích větách tohoto odstavce. -----

2. O případném rozšíření poskytovaných obecně prospěšných služeb v oblasti rekreace a sportu je oprávněna rozhodnout správní rada společnosti, pokud se bude jednat o aktivity realizované v rámci území Města Pardubice. -----
3. Ostatní změny rozsahu prováděných obecně prospěšných služeb podléhají předchozímu souhlasu zakladatele. -----

## Čl. IV.

### Podmínky poskytování obecně prospěšných služeb

1. Obecně prospěšné služby budou poskytovány jednotlivým subjektům bez omezení a to do úrovně disponibilních kapacit (včetně kapacit finančních). Ceny za poskytované obecně prospěšné služby budou stanovovány na základě ceníků schválených správní radou. Návrhy ceníků ke schválení správní radě zpracovává ředitel a to nejméně s frekvencí jedenkrát za kalendářní rok. -----

Seznam poskytovaných obecně prospěšných služeb a jejich ceny musí být k dispozici zájemcům na obecně přístupném místě a to přímo v místě jejich poskytování. Dále budou tyto seznamy a ceníky zveřejněny na internetových stránkách společnosti. -----

2. Společnost bude poskytovat obecně prospěšné služby zejména prostřednictvím svých vlastních zaměstnanců. -----

## Čl. V. Doplňkové činnosti

1. Kromě obecně prospěšných služeb společnost vykonává další doplňkové služby: -----
  - hostinská činnost, -----
  - pedikúra a manikúra, -----
  - masérské, rekondiční a regenerační služby, -----
  - výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, -----
  - pronájem nemovitostí, bytů a nebytových prostor s výjimkou případů uvedených v článku III zakládací listiny, -----
  - provozování parkoviště s výjimkou případů uvedených v článku III zakládací listiny. -----
2. Doplňková činnost může být provozována za podmínky, že nepovede k narušení hlavního předmětu činnosti společnosti. Doplňková činnost musí směřovat k dosažení vyšší efektivity a to buď dosažením ziskovosti, nebo zajištěním efektivnějšího využití majetku a pracovní kapacity zaměstnanců. -----
3. Rozhodování o zúžení či rozšíření provozovaných doplňkových činností je vyhrazeno správní radě. -----

## Čl. VI. Orgány společnosti

- Orgány společnosti jsou: -----
- a) správní rada -----
  - b) ředitel -----
  - c) dozorčí rada -----

## Čl. VII. Správní rada

1. Správní rada má při založení společnosti šest členů. O změně počtu členů správní rady může rozhodnout zakladatel společnosti, počet musí být vždy dělitelný třemi. -----
2. Členem správní rady může být pouze fyzická osoba, která je bezúhonná a má způsobilost k právním úkonům. V pracovněprávním vztahu k dané obecně prospěšné společnosti může být nejvýše jedna třetina členů správní rady. -----
3. Funkční období správní rady je tříleté. Opětovné členství ve správní radě je možné. -----

4. Členové správní rady jsou povinni vykonávat svou funkci s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení by mohlo způsobit společnosti škodu. V případě pochybností, zda člen správní rady jednal s péčí řádného hospodáře, musí tento člen správní rady prokázat, že s péčí řádného hospodáře jednal. Ti členové správní rady, kteří společným jednáním způsobili společnosti porušením povinností při výkonu funkce škodu, odpovídají za tuto škodu společně a nerozdílně. Ujednání mezi členem správní rady a společností vylučující nebo omezující odpovědnost člena správní rady za škodu je neplatné. -----
5. V souladu s ustanovením § 12 odst. 1 zákona č. 248/1995 Sb., v platném znění, správní radu jmenuje a odvolává zakladatel. -----
6. Členství ve správní radě zaniká: -----  
 a) uplynutím funkčního období, -----  
 b) úmrtím, -----  
 c) odstoupením, -----  
 d) odvoláním. -----
7. Zakladatel odvolá člena správní rady, přestane-li tento člen splňovat podmínky pro členství ve správní radě podle článku VII., odstavce 2 této zakládací listiny, nebo porušil-li závažným způsobem nebo opakovaně zákon, zakládací listinu nebo statut společnosti, nebo na základě svého rozhodnutí a to i bez udání důvodů. -----  
 Zakladatel odvolá člena správní rady do jednoho měsíce ode dne, kdy se o důvodu odvolání dozvěděl, nejpozději však do šesti měsíců ode dne, kdy tento důvod nastal. Neodvolá-li zakladatel člena správní rady ve stanovené lhůtě nebo není-li zakladatel a nepřešla-li práva zakladatele na jinou osobu, odvolá člena správní rady soud na návrh člena správní rady nebo na návrh dozorčí rady nebo osoby, která osvědčí právní zájem. -----  
 Na uvolněná místa členů správní rady jsou nejpozději do 60 (šedesáti) dnů jmenováni, popřípadě způsobem stanoveným v této zakládací listině ustanovení, noví členové. Po marném uplynutí této lhůty jmenuje zakladatel nové členy správní rady na návrh člena správní rady nebo na návrh dozorčí rady nebo osoby, která osvědčí právní zájem, nebo i bez návrhu soud. -----
8. Není-li zakladatel schopen rozhodování (např. z důvodu zásahu vyšší moci), rozhoduje správní rada o kooptaci nových členů správní rady. Rozhodnutí o doplnění požadovaného počtu členů správní rady a o obměně v souladu se zákonem a touto zakládací listinou je správní rada povinna provést na nejbližším zasedání správní rady po uvolnění místa člena správní rady, nebo po datu nutné obměny člena správní rady. Správní radu je v těchto případech povinen svolat její předseda, a není-li ho, věkově nejstarší člen správní rady, nejpozději do jednoho měsíce, co se o skutečnostech uvedených v předchozí větě dozví. -----
9. Členové první i dalších správních rad jsou jmenováni vždy na tři roky. -----

**Prvními členy první správní rady jsou :** -----

Jméno a příjmení: **Mgr. Jindřich Tauber, r.č.: 75.05.16/3314** -----

trvale bytem: **Pardubice, Rosice, Oskara Brázdy 724** -----

Jméno a příjmení: **René Živný, r.č.: 74.03.10/3301** -----  
trvale bytem: **Pardubice, Karla IV. 2591** -----

Jméno a příjmení: **Ing. Zdeňka Kulhánková, r.č.: 65.62.25/0530** -----  
trvale bytem: **Pardubice, Nová 546** -----

Jméno a příjmení: **Tomáš Urbánek, r.č.: 67.06.25/0848** -----  
trvale bytem: **Pardubice, K Rozvodně 97** -----

Jméno a příjmení: **Ing. Alfréd Medc, r.č.: 58.09.09/6975** -----  
trvale bytem: **Pardubice, Wintrova II. 974** -----

Jméno a příjmení: **Stanislav Filip, r.č.: 49.11.15/174** -----  
trvale bytem: **Pardubice, Nemošice, Sportovní 140** -----

10. Členové správní rady volí ze svého středu předsedu, který svolává a řídí jednání správní rady a pořizuje o něm zápis. Pokud předseda správní rady není ustanoven nebo nemůže organizovat jednání správní rady, svolává a řídí jednání a pořizuje o něm zápis věkově nejstarší člen správní rady. -----  
Správní rada je povinna uvědomit o termínu a programu svého jednání dozorčí radu a ředitele. Pozvánka na jednání správní rady musí být doručena členům správní rady, členům dozorčí rady a řediteli nejméně 10 (deset) dní předem dnem jednání správní rady, které je pozvánkou svoláváno. -----
11. Správní rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů, a k rozhodnutí je třeba souhlasu většiny přítomných členů, nestanoví-li zákon nebo tato zakládací listina jinak. Při rozhodování je hlasovací právo členů správní rady rovné. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy správní rady. -----
12. Jednání správní rady probíhá minimálně jednou za kalendářní čtvrtletí. V případě potřeby je způsobem uvedeným v odstavci 10 svoláno mimořádné jednání správní rady. -----
13. Správní rada rozhoduje o zrušení společnosti, a to souhlasem všech členů správní rady. -----
14. Správní rada dále: -----
- vydá do šesti měsíců od vzniku společnosti statut upravující podrobnosti její činnosti, dále jej v případě potřeby mění, -----
  - dbá průběžně na zachování účelu, pro který byla obecně prospěšná společnost založena a na řádné hospodaření s jejím majetkem, -----
  - schvaluje rozpočet společnosti, řádnou a mimořádnou účetní závěrku a výroční zprávu společnosti, -----
  - schvaluje předmět doplňkových činností uvedených v článku V, odstavci 1 této zakládací listiny, -----
  - rozhoduje o zrušení společnosti, -----
  - jmenuje a odvolává ředitele společnosti, -----
  - rozhoduje o kooptaci nových členů správní rady, -----
  - rozhoduje o termínu zveřejnění výroční zprávy, který nesmí být delší než šest měsíců po skončení účetního období, -----

- rozhoduje v dalších otázkách, které vyplývají ze zakládací listiny a statutu společnosti. ---

15. Správní rada vydává předchozí souhlas písemnou formou k právnímu úkonu, kterým společnost: -----

- nabývá, zcizuje nebo zatěžuje nemovitou věc, -----
- nabývá nebo zcizuje movitou věc, zřizuje věcné břemeno nebo předkupní právo u movité věci s hodnotou vyšší než je limit pro veřejné zakázky malého rozsahu (bez daně z přidané hodnoty) podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, -----
- nabývá nebo zcizuje autorská práva nebo průmyslová práva, -----
- zakládá jinou právnickou osobu a vkládá peněžitý nebo nepeněžitý majetek do této právnické osoby, -----

Vydání předchozího souhlasu ke shora uvedeným právním úkonům je povinna správní rada oznámit do 7 (sedmi) dnů ode dne jeho vydání řediteli, dozorčí radě a zakladateli. -----

Shora uvedené právní úkony jsou bez předchozího souhlasu správní rady neplatné. Tyto úkony se považují za platné, pokud se zakladatel, správní rada nebo ten, kdo je takovým úkonem dotčen, neplatnosti právního úkonu nedovolá. -----

Správní rada nevydává předchozí souhlas k právnímu úkonu, jestliže by jím bylo ohroženo plnění úkolů obecně prospěšné společnosti. -----

16. Správní rada dbá na zachování účelu, pro který byla obecně prospěšná společnost založena, a na řádné hospodaření s jejím majetkem. -----

## Čl. VIII. Ředitel

1. Ředitel je statutárním orgánem společnosti, řídí činnost společnosti a jedná jejím jménem. ---

2. Ředitel zejména : -----

- vykonává funkci vedoucího organizace, je nadřízený všem zaměstnancům společnosti, ---
- odpovídá za poskytování služeb společnosti a za provádění doplňkových činností, -----
- obsahově připravuje podklady pro jednání správní rady, -----
- vykonává usnesení správní rady, -----
- obstarává běžné záležitosti obecně prospěšné společnosti a jejího řízení a financování, ---
- zajišťuje další úkoly, které mu svěřuje smlouva o výkonu funkce ředitele. -----

3. Ředitelem může být pouze fyzická osoba, která je bezúhonná a má způsobilost k právním úkonům. -----

4. Ředitel vykonává funkci ve smluvním poměru. -----

5. Ředitele jmenuje a odvolává správní rada. -----

6. Funkce ředitele se zřizuje při založení společnosti. -----



7. Ředitelem společnosti ke dni založení společnosti je: -----  
 Jméno a příjmení: **Mgr. Bc. Jan Luptovský, r.č.: 58 06 05/2164** -----  
 trvale bytem: **Pardubice, Devotyho 1737** -----
8. Ředitel je povinen vykonávat svou funkci s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení by mohlo způsobit společnosti škodu. V případě pochybností, zda ředitel jednal s péčí řádného hospodáře, musí ředitel prokázat, že s péčí řádného hospodáře jednal. -----
9. Ředitel odpovídá za škodu, kterou svým jednáním společnosti způsobil porušením povinností při výkonu funkce. Ujednání mezi ředitelem a společností vylučující nebo omezující odpovědnost ředitele za škodu je neplatné. -----
10. Ředitel nemůže být členem správní rady ani dozorčí rady, je však oprávněn se zúčastnit jednání správní rady a dozorčí rady s hlasem poradním. -----
11. Úkony týkající se vztahu ředitele ke společnosti činí správní rada. -----

#### Čl. IX. Dozorčí rada

1. Dozorčí rada je kontrolním orgánem společnosti. -----
2. Dozorčí rada má 6 (šest) členů. Členové dozorčí rady volí ze svého středu předsedu, který svolává a řídí jednání dozorčí rady, o němž pořizuje zápis. -----
3. Funkční období dozorčí rady je tříleté. Opětovné členství v dozorčí radě je možné. -----
4. Dozorčí radu jmenuje zakladatel. Není-li zakladatel schopen rozhodování (např. z důvodu zásahu vyšší moci), rozhodují o kooptaci nových členů dozorčí rady členové dozorčí rady a to volbou. Návrhy na členy dozorčí rady předkládají v tomto případě členové správní rady a členové dozorčí rady ve lhůtě stanovené dozorčí radou, a to k rukám předsedy dozorčí rady, není-li ho, k rukám věkově nestaršího člena dozorčí rady. -----
5. Pro zánik a odvolání členů dozorčí rady se použije přiměřeně ustanovení článku VII., odstavce 6 a 7 této zakládací listiny. -----
6. Prvními členy dozorčí rady jsou: -----  
**Ladislav Bouška, r.č.: 49.04.14/024, trvale bytem: Pardubice, Divišova 452** -----  
**Richard Urban, r.č.: 69.03.06/3134, trvale bytem: Pardubice, Brožíkova 427** -----  
**Michal Pražan, r.č.: 89.02.14/3591, trvale bytem: Pardubice, Dašická 375** -----  
**Libor Hlaváč, r.č.: 77.03.31/3321, trvale bytem: Pardubice, Na Drážce 1539** -----  
**Petr Ministr, r.č.: 61.07.28/0421, trvale bytem: Pardubice, Husova 298** -----  
**Pavel Studnička, r.č.: 53.09.16/216, trvale bytem: Pardubice, Na Záboří 11** -----
7. Dozorčí rada je povinna zejména: -----  
 a) přezkoumávat řádnou a mimořádnou účetní závěrku a výroční zprávu společnosti, -----

- b) nejméně jedenkrát ročně podávat správní radě a řediteli zprávu o výsledcích své kontrolní činnosti, -----
  - c) dohlížet na to, aby společnost vyvíjela činnost v souladu s platnými právními předpisy, zakládací listinou a jejím statutem, -----
  - d) účastnit se alespoň jedním členem, kterého předem hlasováním určí, jednání správní rady, na němž je schvalován rozpočet společnosti a jeho změny, roční účetní závěrka a výroční zpráva, nebo na němž má být jednáno o změně předmětu a rozsahu doplňkových činností nad rámec zakládací listiny. -----
8. Dozorčí rada je oprávněna: -----
- a) podávat správní radě návrh na odvolání ředitele, -----
  - b) nahlížet do účetních knih a jiných dokladů a kontrolovat tam obsažené údaje, -----
  - c) svolávat mimořádné jednání správní rady, jestliže to vyžadují zájmy společnosti, -----
  - d) určit svého člena pro zastupování společnosti před soudy a jinými orgány proti kterémukoliv členu správní rady. -----
9. Členství v dozorčí radě je neslučitelné s členstvím ve správní radě společnosti. -----
10. Členové dozorčí rady mají právo účastnit se jednání správní rady. Musí jim být uděleno slovo, pokud o ně požádají. -----
11. Dozorčí rada je povinna upozornit ředitele a správní radu na zjištěná porušení zákonů, ustanovení zakládací listiny nebo statutu, na ne hospodárné postupy, popřípadě na další nedostatky v činnosti společnosti. Dozorčí rada je oprávněna stanovit řediteli nebo správní radě lhůtu k zjednání nápravy. Není-li náprava zjednána, dozorčí rada neprodleně informuje o zjištěných nedostatcích zakladatele. -----

## Čl. X.

### Odměňování ředitele, členů správní rady a členů dozorčí rady

- 1. O odměňování ředitele rozhoduje správní rada. -----
- 2. O odměňování členů správní a dozorčí rady rozhoduje zakladatel. -----
- 3. Členové správní rady a dozorčí rady mají právo na úhradu prokazatelně vzniklých nákladů, které jim v souvislosti s výkonem příslušné funkce vzniknou. Pro potřeby cestovních náhrad se přiměřeně aplikují ustanovení o cestovních náhradách zaměstnanců dle zákoníku práce. ----

## Čl. XI.

### Hodnota a označení majetkových vkladů zakladatelů

- 1. Zakladatel se zavazuje poskytnout ve prospěch společnosti následující počáteční majetkový vklad: peněžitý vklad ve výši Kč 20.000,- (slovy dvacet tisíc korun českých). -----

2. Zakladatel se zavazuje 100 % svého peněžitého vkladu splatit ve lhůtě do dvaceti dnů ode dne založení společnosti k rukám správce vkladu. -----
3. Správcem vkladu zakladatel ustanovuje ředitele Mgr. Bc. Jana Luptovského, r.č.: 58 06 05/2164, trvale bytem: Pardubice, Devotyho 1737. -----

## **Čl. XII. Hospodaření společnosti**

1. Zdrojem financování společnosti jsou: -----
  - majetkové vklady zakladatele, -----
  - přijaté dary a sponzorské příspěvky, -----
  - dotace, -----
  - příjmy z výkonu vlastní činnosti, -----
  - ostatní příjmy. -----
2. Společnost se nesmí účastnit na podnikání jiných osob. -----
3. Společnost vede účetnictví dle příslušných právních předpisů, roční účetní závěrku a výroční zprávu ověřuje auditor. -----

## **Čl. XII. Zveřejnění výroční zprávy**

1. Společnost sestavuje a zveřejňuje výroční zprávu o své činnosti a hospodaření v době stanovené správní radou, nejpozději do 6 (šesti) měsíců od skončení účetního období, kterým je kalendářní rok. -----
2. Obsah výroční zprávy stanoví zákon (konkrétně o účetnictví a o obecně prospěšných společnostech). -----
3. Výroční zprávy o činnosti a hospodaření společnosti (dále jen „výroční zpráva“) jsou veřejně přístupné v sídle společnosti, ukládají se do sbírky listin vedené rejstříkovým soudem a jsou zveřejněny na internetové adrese společnosti. -----

## **Čl. XIII. Zrušení, likvidace a zánik společnosti**

1. Společnost zaniká dnem výmazu z rejstříku. -----
2. Zániku společnosti předchází její zrušení s likvidací nebo bez likvidace, které je upraveno zákonem (konkrétně o obecně prospěšných společnostech). -----

3. Při zrušení společnosti rozhodnutím správní rady přechází případný likvidační zůstatek na obec, ve které společnost sídlí, tedy na Statutární město Pardubice. -----

#### **Čl. XIV.**

##### **Závěrečná ustanovení**

1. Nestanoví-li tato zakládací listina jinak, řídí se právní vztahy společnosti zákonem č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech, v platném znění, a souvisejícími právními předpisy. -----
2. Zakladatel potvrzuje svým podpisem, že tato listina je vyhotovena vážně, svobodně, určitě a srozumitelně. -----
3. Tato zakládací listina byla schválena na jednání Zastupitelstva města Pardubice dne 1. 11. 2011. -----

Stejnopis tohoto notářského zápisu se vydávají zřizovateli – Statutárnímu městu Pardubice. -----

O tom byl tento notářský zápis sepsán, účastníkem přečten, jím schválen a podepsán. -----

**Statutární město Pardubice**

Štěpánka Fraňková v.r.

L.S.

Notářská kandidátka:  
Mgr. Dana Jindrová v.r.  
zástupkyně JUDr. Heleny Divišové,  
notářky se sídlem v Hradci Králové