

Základní škola Pardubice, nábřeží Závodu míru 1951, Pardubice 530 02
právní forma: příspěvková organizace
IČO 48 16 11 36

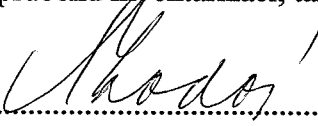
Závěrečná inventarizační zpráva z provedení inventarizace majetku a závazků
účetní jednotky Základní školy Pardubice
za rok 2013

1. Inventarizace majetku a závazků byla provedena v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 270/ 2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků dle směrnice k provedení inventarizaci pro rok 2013.
2. Inventarizační komise
Ústřední inventarizační komise byla jmenována ředitelkou školy ve složení:
předseda: Mgr. Marta Škodová
členové: Mgr. Jiřina Petráková, Mgr. Vladimíra Gwozdiaková.
Dílčí inventarizační komise byly jmenovány ředitelkou školy dle směrnice k provedení inventarizace pro rok 2013 celkem - 12 dílčích inventarizačních komisí.
3. Termín provedení, místo, rozsah, způsob provedení a druh inventur
Termíny provedení byly stanoveny v Plánu inventarizací
Fyzická inventura byla provedena přepočtením, prohlídkou
Hmotný majetek k 31.10.2013, místo ZŠ Pardubice
Zásoby k 31.12. 2013, místo ZŠ Pardubice
Peněžní prostředky v hotovosti k 31.3., 30.6., 30.9., 31.12.2013


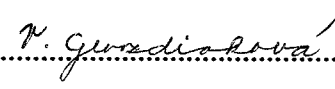
Dokladová inventura byla provedena kontrolou dokladů
Majetku a závazků k 31.12.2013, místo ZŠ Pardubice
4. Den zahájení: Den ukončení:
Hmotný majetek 1.11.2013 15.11.2013
Zásoby, peněžní prostředky,
majetek a závazky 31.12.2013 15.1.2014
5. Rekapitulace zjištění jednotlivých inventur, návrhy opatření, vyčíslení inventarizačních rozdílů, včetně zdůvodnění vzniku
K jednotlivým složkám inventarizovaného majetku byly vypracovány inventurní soupisy a přehledy.
Na základě provedených fyzických a dokladových inventur nebyly zjištěny žádné inventarizační rozdíly.
6. Závěr, zhodnocení inventarizace
Inventarizace proběhla řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny ve skutečnosti.
U inventur byly vždy přítomny osoby odpovědné za majetek. Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek, pasiv a podrozvahy, který je zaznamenán v inventurních soupisech. Skutečný stav byl porovnán s účetním stavem

majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek dle data provedení inventur. Provádění fyzických inventur bylo průběžně kontrolováno a nedostatky byly operativně řešeny. Inventarizační komise nemá výhrady k dodržování předepsaných postupů o majetku a závazků a účetních postupů. Inventarizační komise neuložila žádná nápravná opatření k odstranění nedostaků jak v průběhu inventarizací, tak po skončení inventarizace.


7. Datum vyhotovení :

Předseda – Mgr. Marta Škodová 

Členové – Mgr. Jiřina Petráková, Mgr. Vladimíra Gwozdiaková.

.....  

Se závěry hlavní inventarizační komise souhlasím.


Mgr. Jarmila Staňková
ředitelka školy

Příloha – rekapitulace zůstatků inventarizovaných majetkových účtů k 31.12.2013

Syntetický účet	Analytický účet	Název účtu	Účetní stav	Stav zjištěný inventarizací	Inventarizační rozdíl
018	0000	DDNM	58.265,00	58.265,00	0
022	0000	Investice	2.209.653,81	2.209.653,81	0
028	0000	DDHM	4.954.453,38	4.954.453,38	0
032	0000	Kulturní předměty	4.920,00	4.920,00	0
902	0010	Jiný DHM	5.595.438,67	5.595.438,67	0
112	0030	Materiál na skladě - potraviny	121.685,98	121.685,98	0
112	0035	Stravovací karty na skladě	2.955,00	2.955,00	0
261	0130	Pokladna ŠJ	5.002,00	5.002,00	0
261	0100	Pokladna škola	11.228,00	11.228,00	0
241		Běžné účty HČ,DČ,ŠJ	4.399.120,67	4.399.120,67	0
243		Běžný účet FKSP	45.727,83	45.727,83	0
314		Zálohy	8.430,00	8.430,00	0
335	0010	Půjčky FKSP	9.000,00	9.000,00	0
335	0142	Záloha na teplo	1.574,00	1.574,00	0
324	0009	Přijaté zálohy strav.	570.032,38	570.032,38	0
321		Dodavatelé	71.322,13	71.322,13	0
336	0100	Zdrav.pojiš.	201.223,00	201.223,00	0
336	0200	Sociál.pojiš.	469.600,00	469.600,00	0
331		Zaměstnanci	1.129.982,00	1.129.982,00	0
342	0200	Daň z příjmů záloh.	184.089,00	184.089,00	0
378		Ostatní závazky	78.604,00	78.604,00	0