

Smlouva o poskytování služeb technické podpory Hostovaná spisová služba pro PO

Označení zhotovitele: STP/HESS PO/MmP

Označení objednatele:

uzavřená podle zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník,
ve znění pozdějších předpisů

I. Smluvní strany

1. Objednatel

Název organizace:

Statutární město Pardubice

Magistrát města Pardubic

Pernštýnské náměstí 1

530 21 Pardubice

Zástupce organizace:

Ing. Martin Charvát

primátor

IČ:

00274046

DIČ:

CZ00274046

Bankovní spojení:

Komerční banka Pardubice

Číslo účtu:

326-561/0100

(dále jen „objednatel“)

2. Poskytovatel

Název organizace:

GEOVAP, spol. s r. o.

Čechovo nábřeží 1790

530 03 Pardubice

Zástupce organizace

Ing. Robert Matulík

jednatel společnosti

IČ:

15049248

DIČ:

CZ15049248

Bankovní spojení:

CITIBANK, a.s.

Číslo účtu:

2020870109/2600

zapsán v obchodním rejstříku dne 26.2.1991, v oddíle C, vložka 234, vedeném Krajským soudem v Hradci Králové

(dále jen „poskytovatel“)

(oba společně též „smluvní strany“)

II. Předmět smlouvy

1. Předmětem plnění podle této smlouvy je poskytování služeb technické podpory programového produktu:

Hostovaná spisová služba pro příspěvkové organizace

(dále jen „HESS PO“)

Předmětem plnění je za součinnosti objednatele vytvářet a dodávat objednateli aktualizované verze programového produktu (bezpečnostní aktualizace, legislativní změny apod.) včetně uživatelské dokumentace k němu a na základě požadavků a specifikací objednatele provádět drobné úpravy programového produktu.

2. Dále poskytovat rady ke správnému a efektivnímu provozování s využitím všech dostupných komunikačních prostředků (el.pošta, telefon, internet...) v rámci hotline v pracovních dnech 8 – 16 hod.

Celkový počet příspěvkových organizací požadujících technickou podporu: 25 zřizovaných organizací ORP.

Seznam organizací je uveden v Příloze č. 1.

3. Smluvní strany sjednávají poskytování služeb technické podpory poskytovatelem přednostně přes HelpDesk, případně formou zabezpečeného vzdáleného přístupu do datové sítě objednatele.
4. Poskytovatel se zavazuje provést předmět plnění v termínech, rozsahu a kvalitě a za podmínek sjednaných v této smlouvě a objednatel se zavazuje bezvadný předmět plnění převzít a zaplatit za poskytované služby cenu ve výši, způsobem a za podmínek uvedených v této smlouvě.

III. Termín a místo plnění

1. Poskytovatel se zavazuje provést sjednané služby v termínu:

Termín zahájení technické podpory: 1.12.2017

2. Poskytování služeb technické podpory: na dobu neurčitou
3. Místo plnění předmětu smlouvy: 25 zřizovaných organizací na území ORP Pardubice.. Po dobu prodloužení jedné smluvní strany s plněním jejích povinností stanovených touto smlouvou, není druhá strana v prodloužení s plněním svých povinností, pokud jejich realizace je podmíněna splněním povinností, s jejichž plněním je druhá strana v prodloužení.
4. Strany smlouvy se dále dohodly, že pokud by v průběhu realizace plnění předmětu této došlo k prodloužení s plněním z důvodu neočekávaných okolností, které nastaly bez zavinění některého z účastníků (vyšší moc – válka, mobilizace, zemětřesení, pád letadla a jiné), dohodnou prodloužení termínu plnění předmětu smlouvy o stejný počet dní trvání těchto okolností. Smluvní strana, která se o takových okolnostech dozví, je povinna neprodleně písemně informovat druhou smluvní stranu.

Cena

1. Cena za poskytování služeb technické podpory je stanovena dohodou smluvních stran v souladu s ustanovením zákona č. 526/1990 Sb., v platném znění a činí:

Cena za 1 – roční support bez DPH	50.000,- Kč
DPH	10.500,- Kč
Cena včetně DPH	60.500,- Kč

(slovy: šedesát tisíc pět set korun českých včetně DPH)

2. Překročení výše ceny služeb, které jsou předmětem plnění dle této smlouvy bude připuštěno pouze ve výši odpovídající nárůstu cen za dotčené části zakázky, který byl způsoben změnou sazeb DPH nebo na základě skutečností dodatečně zjištěných objednatelem v průběhu prací. Uvedené překročení ceny musí být předem odsouhlaseno objednatelem.
3. Výše uvedená cena je platná po celou dobu trvání smlouvy a je nejvýše přípustná.

IV. Platební podmínky

1. Objednatel nebude poskytovat zálohy.
2. Poskytovateli vzniká právo fakturovat, tj. vystavit dílčí daňový doklad Objednateli, ve výši ¼ ceny sjednané dle čl. IV., odst. 1, do 14 kalendářních dnů od zahájení období 1. kalendářního čtvrtletí poskytovaného plnění dle čl. II. této smlouvy. Datum uskutečnění zdanitelného plnění je vždy první den příslušného kalendářního čtvrtletí. První platba za poskytování služeb technické podpory bude v poměrné části za čtvrtletí obsahující měsíc, ve kterém došlo k zahájení poskytování služeb.
3. Objednatel uhradí fakturovanou částku za poskytování služeb technické podpory uvedené v čl. II. odst. 1. této smlouvy do 30 kalendářních dnů ode dne prokazatelného doručení daňového dokladu objednateli.
4. Faktura poskytovatele musí obsahovat všechny obvyklé náležitosti platebních dokladů, zejména:
 - označení faktury a číslo,
 - obchodní název a sídlo objednatele a poskytovatele, jejich IČ a DIČ,
 - předmět plnění a den splnění,
 - den vystavení faktury a lhůtu splatnosti,
 - označení banky a číslo účtu, na který má být placeno,
 - fakturovanou částku a další náležitosti podle zákona č. 235/2004 Sb. o DPH, včetně razítka poskytovatele a podpisu oprávněné osoby poskytovatele,
 - údaje pro daňové účely
 - soupis skutečně provedených prací odsouhlasený oprávněným zástupcem objednatele
5. V případě, že faktura vystavená dle tohoto oddílu bude obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje a nebude obsahovat všechny náležitosti uvedené v čl. V. odst. 4, je objednatel oprávněn fakturu vrátit do termínu její splatnosti. Poskyvatel podle charakteru nedostatků fakturu opraví, nebo vystaví novou. Vrácením faktury se ruší původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží znovu ode dne prokazatelného doručení opravené faktury objednateli.
6. Daň z přidané hodnoty bude při fakturaci účtována ve výši dle zákona o DPH v platném znění.
7. Fakturu lze doručit elektronicky na podatelnu MmP na adresu: ...faktury.oit@mmp.cz..... nebo prostřednictvím datové schránky: ukzbx4z

8. Platba bude provedena formou bezhotovostního bankovního převodu na účet poskytovatele.
9. Vlastnictví k předmětu plnění přechází na objednatele jeho zaplacením.

V. Povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel je povinen při plnění smlouvy postupovat s odbornou péčí v zájmu objednatele, dle platných právních předpisů.
2. Poskytovatel bude uskutečňovat činnost, která je předmětem této smlouvy podle pokynů objednatele a v souladu s jeho zájmy.
3. Poskytovatel se zavazuje, po doručení oznámení objednatele o závadě produktu HESS PO, zahájit práci na odstranění závady s reakční dobou do 2 hodin v pracovních dnech od 8:00 do 16:00 hodin s odstraněním závady bez zbytečného odkladu.
4. Poskytovatel je povinen informovat objednatele – nahlašovatele poruchy prokazatelným způsobem např. emailem, o zahájení prací na odstranění závady.
5. Poskytovatel je povinen po odsouhlasení oběma smluvními stranami respektovat pokyny a připomínky objednatele ke způsobu provádění technické a systémové podpory.
6. Poskytovatel neodpovídá za vady v poskytnutých službách způsobených použitím nedostatečných nebo vadných podkladů, informací a věcí, předaných mu k výkonu jeho činnosti objednatelem.
7. Poskytovatel se zavazuje, že bude průběžně informovat objednatele o všech skutečnostech a postupech, které zjistí při výkonu své činnosti a jež mohou mít vliv na rozhodnutí a postup objednatele.
8. Zjistí-li poskytovatel při zajišťování prací překážky, které znemožňují řádné uskutečnění činnosti a právních úkonů dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně objednateli, se kterým se dohodne na odstranění těchto překážek.
9. Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích nebo o jiných skutečnostech, se kterými přijde při plnění této smlouvy do styku.
10. Poskytovatel je povinen učinit všechna taková potřebná opatření a zajistit takové pracovní postupy, aby při poskytování služeb dle této smlouvy nedošlo k poškození nebo ztrátě dat nebo částí dat objednatele, které bude poskytovatel při plnění předmětu dle čl. II. této smlouvy zpracovávat, převádět a jinak s nimi manipulovat.
11. Práce mohou být prováděny pouze kvalifikovanými firmami nebo pracovníky, kteří se mohou prokázat příslušnou kvalifikací. Doklad o kvalifikaci je poskytovatel povinen na požádání předložit objednateli kdykoliv v průběhu poskytování služeb, které jsou předmětem této smlouvy.

VI. Povinnosti objednatele

1. Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli veškerou součinnost potřebnou k provádění technické podpory podle této smlouvy. Objednatel, pokud to bude možné, umožní poskytovateli zabezpečený vzdálený přístup do své datové sítě z IP adresy poskytovatele protokolem TCP/IP za účelem plnění předmětu díla a monitorování provozu, a to nejpozději při zahájení implementace.

2. Objednatel provede nahlášení závady produktu ESS poskytovateli jedním z následujících způsobů:
 - Telefonicky na číslo: 466 024 631, kontaktní osoba: Radek Kulíček
 - E-mailem na adresu: mis@geovap.cz
 - Písemně na adresu: GEOVAP, spol. s r.o., Čechovo nábřeží 1790, 530 03 Pardubice
 - Prostřednictvím HelpDesku: <https://helpdesk.geovap.cz/>

V případě jakýchkoliv změn kontaktních údajů pro nahlášení závad je poskytovatel povinen tyto změny bez odkladu písemně nahlásit objednateli emailem na adresy: zdenka.mala@mmp.cz; michal.kral@mmp.cz

3. Objednatel zajistí písemné nahlášení závady, v kterém uvede datum a čas nahlášení závady, popis závady, uvede osobu objednatele, která o závadě podá podrobnější informaci s uvedením telefonického kontaktu ohlašovatele závady. Za písemné nahlášení závady se považuje i e-mail. Po odstranění závady poskytovatel nahlásí její odstranění e-mailem, případně i telefonicky objednateli. Objednatel zkontroluje funkčnost systému a potvrdí zpětně poskytovateli, že je závada odstraněna.
4. Objednatel nebo jím pověřený zástupce je oprávněn kontrolovat provádění služeb poskytovatelem. Zjistí-li objednatel, že poskytovatel provádí služby v rozporu se svými povinnostmi, je objednatel oprávněn dožadovat se toho, aby poskytovatel odstranil vady vzniklé vadným prováděním a dílo prováděl řádným způsobem. Jestliže poskytovatel tak neučiní ani v přiměřené lhůtě mu k tomu poskytnuté a postup poskytovatele by vedl nepochybně k porušení smlouvy, je objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit.
5. Objednatel je povinen sjednat a zajistit poskytovateli na jeho vyžádání přístup do místa plnění předmětu smlouvy v pracovních dnech v době od 8:00 do 16:00 hodin.
6. Objednatel je povinen zajistit poskytovateli na jeho vyžádání potřebnou součinnost svých pracovníků tak, aby nebylo zamezeno řádnému plnění předmětu smlouvy. Tato součinnost může být vyžádána dle uvážení poskytovatele a dle její povahy bude poskytnuta v místě plnění nebo v sídle objednatele.

VII. Ochrana informací

1. Poskytovatel bere na vědomí, že v souvislosti s plněním, poskytovaným Objednateli může při výkonu své činnosti přijít do styku s osobními údaji objednatele, a že v souladu s ust. § 15 odst. 1) zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, je povinen zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení příslušných prací.
2. Při výkonu plnění se poskytovatel dále zavazuje dodržovat ustanovení výše citovaného zákona, a bere na vědomí, že za porušení stanovených povinností mu případně hrozí sankce upravené uvedeným zákonem.
3. V otázkách neupravených zákonem č. 101/2000 Sb., se pro náhradu případně vzniklé škody použije obecná úprava odpovědnosti za škodu (zákon č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění)
4. Poskytovatel je povinen poučit své pracovníky, kteří se budou podílet na plnění této smlouvy, o povinnosti zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, se kterými se seznámili při provádění předmětu této smlouvy a souvislosti s ním.

VIII. Záruční podmínky

1. Poskytovatel poskytuje za plnění poskytnuté objednateli záruku v délce 24 měsíců.
2. Záruční doba neběží po dobu, po kterou objednatel nemůže předmět plnění užívat pro vady, za které poskytovatel prokazatelně odpovídá.
3. Záruční doba se prodlužuje o dobu trvání odstranění vady, která brání užívání předmětu plnění k účelu, ke kterému jej objednatel objednal. Po dobu záruky poskytovatel odpovídá za vady, které objednatel zjistil a které včas oznámil.
4. Poskytovatel se zavazuje po dobu záruční lhůty zajišťovat bezplatné odstraňování objednatelů oprávněně reklamovaných vad. Objednatel se zavazuje po předchozí dohodě o termínu odstranění vad umožnit poskytovateli přístup k provedení příslušných prací.
5. Jestliže poskytovatel neodstraní vady ve stanoveném termínu, má objednatel právo odstranit vady sám nebo prostřednictvím jiné fyzické nebo právnické osoby na náklady poskytovatele.
6. Poskytovatel se zavazuje odstranit vady na své náklady tak, aby objednateli nevznikly žádné vícenáklady, v opačném případě tyto hradí poskytovatel.
7. Poskytovatel ručí objednateli za to, že záznamové nosiče a uživatelské dokumentace, po dobu 90 dnů ode dne nabytí vlastnického práva k nim, neprokáží materiálové nebo výrobní vady.
8. Reklamacie musí být uplatněna písemnou formou. Objednatel je povinen vady popsat, případně uvést jak se projevují a stanovit lhůtu pro jejich odstranění.
9. V případě, že objednatel uplatní v záruční době nárok z odpovědnosti za vady, je poskytovatel povinen zahájit práce na odstranění vad bez zbytečného odkladu od písemného oznámení vad a práce provést ve lhůtě stanovené dohodou smluvních stran.
10. O odstranění vady bude sepsán protokol, který podepíší obě smluvní strany. V tomto protokolu, který vystaví poskytovatel, musí být mimo jiné uvedeno: jména zástupců obou smluvních stran, číslo smlouvy o poskytování služeb technické podpory, datum uplatnění a č. j. reklamacie, popis a rozsah vady a způsob jejího odstranění, datum zahájení a ukončení odstranění vady, celková doba trvání vady (doba od zjištění do odstranění vady) a vyjádření, zda vada bránila užívání předmětu plnění k účelu, ke kterému bylo určeno.
11. Poskytovatel odpovídá za to, že předmět plnění má v době jeho předání objednateli a bude mít po dobu běhu záruční lhůty vlastnosti stanovené obecně závaznými právními předpisy, závaznými normami, případně vlastnosti obvyklé, dále za to, že předmět plnění nemá právní vady, je kompletní, splňuje určenou funkci a odpovídá všem požadavkům sjednaných v této smlouvě.
12. Reklamacie lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční lhůty, přičemž i reklamacie odeslaná objednatelem v poslední den záruční lhůty se považuje za včas uplatněnou.
13. Poskytovatel neodpovídá za škody, které byly způsobeny nesprávným užitím nebo nedbalostí objednatele.
14. Odpovědnost za vady plnění, které je předmětem této smlouvy, se řídí ujednáním smluvních stran a následně příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

IX. Sankce

1. Pro případ prodlení poskytovatele se splněním povinností vyplývajících z této smlouvy, je objednatel oprávněn vůči poskytovateli uplatnit smluvní pokutu ve výši 0,1 %

- z celkové ceny předmětu plnění dle čl. IV. této smlouvy. za každý i započatý kalendářní den prodlení.
2. Objednatel je oprávněn započíst smluvní pokuty proti platbám za plnění poskytovatele a poskytovatel s tímto bez výhrad souhlasí.
 3. Objednatel se zavazuje pro případ prodlení s placením sjednané ceny zaplatit poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý i započatý kalendářní den prodlení po termínu splatnosti.
 4. Tímto ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo na náhradu škody.
 5. Zaplacením smluvní pokuty nezaniká nárok poškozené strany na náhradu způsobené škody.

X. Odstoupení od smlouvy

1. Objednatel i poskytovatel jsou oprávněni odstoupit od této smlouvy o poskytování služeb technické podpory v případě podstatného porušení smluvních povinností druhou smluvní stranou a s tím, že za podstatné porušení povinností se považuje neplnění sjednaných termínů a dalších závazků, vyplývajících z této smlouvy.
2. Neprovádí-li poskytovatel řádně předmět plnění nebo jinak porušuje smluvní povinnosti, je objednatel oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že poskytovatel nesplní své povinnosti, vyplývající z této smlouvy ani v dodatečně přiměřené lhůtě mu k tomu poskytnuté, přičemž tato lhůta nesmí být kratší než 14 kalendářních dnů.
3. Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně a doručeno prokazatelně druhé smluvní straně. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají dnem prokazatelného doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Vzájemné nároky účastníků této smlouvy se v případě takového ukončení platnosti této smlouvy řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
4. Objednateli budou uhrazeny poskytovatelem vícenáklady vzniklé z titulu přerušení prací a tím pádem nutnosti dokončení poskytování služeb jiným poskytovatelem a vliv nedodržení termínu dokončení plnění, které je předmětem této smlouvy.
5. Zánikem smlouvy nejsou dotčeny nároky účastníků na náhradu škody a jiné sankce, které za trvání smlouvy vznikly.

XI. Závěrečná ustanovení

1. Uzavření této smlouvy je na dobu neurčitou s tím, že smlouvu může vypovědět kterákoli ze smluvních stran na základě písemné výpovědi prokazatelně doručené druhé smluvní straně bez uvedení důvodů. Výpovědní doba bude dvouměsíční a počne běžet prvním dnem měsíce, následujícího po měsíci, ve kterém byla písemná výpověď doručena druhé smluvní straně.
2. Tam, kde nejsou práva a závazky smluvních stran výslovně upraveny, platí ustanovení zákona č.89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění platných novel.
3. Tuto smlouvu lze změnit nebo upřesnit pouze písemným ujednáním nazvaným „Dodatek ke smlouvě“ a očíslovaným podle pořadových čísel, který bude potvrzen a odsouhlasen smluvními stranami a prohlášen za nedílnou součást této smlouvy.

4. Práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy přecházejí i na případné právní nástupce obou smluvních stran.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž objednatel obdrží po dvou a poskytovatel po jednom vyhotovení. Všechna vyhotovení mají platnost originálu.
6. Smluvní strany tuto smlouvu přečetly, prohlašují, že je projevem jejich svobodné a vážné vůle, že nebyla sjednána v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz souhlasu doplňují zástupci obou smluvních stran své vlastnoruční podpisy.
7. Smluvní strany se dohodly, že objednatel bezodkladně po uzavření této smlouvy ji odešle k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR. O uveřejnění smlouvy včetně dodatků objednatel bezodkladně informuje druhou smluvní stranu, nebyl-li kontaktní údaj této smluvní strany uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění.
8. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Účinnosti nabývá smlouva okamžikem jejího zveřejnění v registru smluv.
9. Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani devadesátý den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku s účinky případného bezdůvodného obohacení.
10. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy vč. jejích dodatků nenaplnuje znaky obchodního tajemství (§ 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).
11. Pro případ, kdy je v uzavřené smlouvě uvedeno rodné číslo, e-mailová adresa, telefonní číslo, číslo účtu fyzické osoby, bydliště/sídlo fyzické osoby, se smluvní strany se dohodly, že smlouva včetně jejích dodatků bude uveřejněna bez těchto údajů. Dále se smluvní strany dohodly, že smlouva včetně jejích dodatků bude uveřejněna bez podpisů.
12. V souladu se zněním předchozího odstavce platí, že pro případ, kdy by smlouva včetně jejích dodatků obsahovala osobní údaje, které nejsou zahrnuty ve výše uvedeném výčtu a které zároveň nepodléhají uveřejnění dle příslušných právních předpisů, poskytuje zhotovitel svůj souhlas se zpracováním těchto údajů, konkrétně s jejich zveřejněním v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění, statutárním městem Pardubice. Souhlas se uděluje na dobu neurčitou a je poskytnut dobrovolně.
13. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
 - Příloha č. 1 – Seznam organizací

V Pardubicích dne:

V Pardubicích dne:

Za poskytovatele:

Za objednatele:

Ing. Robert Matulík
jednatel společnosti

Ing. Martin Charvát
primátor

Příloha č. 1 – Seznam organizací

1.	60158999	Základní škola Pardubice, Benešovo náměstí 590	Benešovo náměstí 590	530 02	Pardubice
2.	60159154	Základní škola Pardubice, Bratřanců Veverkových 866	Bratřanců Veverkových 866	530 02	Pardubice
3.	48161055	Základní škola Pardubice-Dubina, Erno Košťála 870	Erno Košťála 870	530 12	Pardubice
4.	46496921	Základní škola Pardubice, Josefa Ressla 2258	Josefa Ressla 2258	530 02	Pardubice
5.	48161241	Základní škola a mateřská škola Pardubice-Ohrazenice, Trnovská 159	Trnovská 159	533 53	Pardubice
6.	48161276	Základní škola Pardubice-Studánka, Pod Zahradami 317	Pod Zahradami 317	530 03	Pardubice
7.	48161292	Základní škola Pardubice-Polabiny, Družstevní 305	Družstevní 305	530 09	Pardubice
8.	60159065	Základní škola Pardubice-Polabiny, Prodloužená 283	Prodloužená 283	530 09	Pardubice
9.	60159022	Základní škola Pardubice-Polabiny, npor. Eliáše 344	npor. Eliáše 344	530 09	Pardubice
10.	70837236	Základní škola Waldorfská Pardubice, Gorkého 867	Gorkého 867	530 02	Pardubice
11.	42938554	Základní škola Pardubice-Spořilov, Kotkova 1287	Kotkova 1287	530 03	Pardubice
12.	48161306	Základní škola Pardubice, Staňkova 128	Staňkova 128	530 02	Pardubice
13.	48161144	Základní škola Pardubice-Svítkov, Školní 748	Školní 748	530 06	Pardubice
14.	48161047	Základní škola Pardubice, Štefánikova 448	Štefánikova 448	530 02	Pardubice
15.	48161136	Základní škola Pardubice, nábřeží Závodu míru 1951	nábřeží Závodu míru 1951	530 02	Pardubice
16.	60159138	Základní škola a mateřská škola Pardubice, A. Krause 2344	Artura Krause 2344	530 02	Pardubice
17.	64243095	Mateřská škola Pardubice, Benešovo náměstí 2115	Benešovo náměstí 2115	530 02	Pardubice
18.	70944075	Mateřská škola Koníček Pardubice, Bulharská 119	Bulharská 119	530 03	Pardubice
19.	75018462	Mateřská škola Pardubice-Dražkovice 146	Dražkovice 146	533 33	Pardubice
20.	60159197	Mateřská škola Pardubice-Dubina, Erno Košťála 991	Erno Košťála 991	530 12	Pardubice
21.	70941921	Mateřská škola Pardubice-Polabiny, Odborářů 345	Odborářů 345	530 09	Pardubice
22.	75018306	Mateřská škola Duha Pardubice-Popkovice a Staré Čívce	Pražská 89	530 06	Pardubice
23.	75018063	Mateřská škola Pardubice-Rosice nad Labem, Prokopa Holého 160	Prokopa Holého 160	533 51	Pardubice
24.	70941939	Mateřská škola Korálek Pardubice, Rumunská 90	Rumunská 90	530 03	Pardubice
25.	75009919	Mateřská škola Pardubice-Hostovice 30	Hostovice 30	530 02	Pardubice