

Mateřská škola Pardubice-Hostovice 30
Hostovice 30
530 02 Pardubice ,
příspěvková organizace
IČO - 75009919

Statutární město Pardubice Magistrát města Pardubic -8-		OŠKS
Došlo:	04 -02- 2020	Zpracov.
Čj.:		Ukl. znak
Přil.:		

Závěrečná inventarizační zpráva z provedené inventarizace majetku a závazků účetní jednotky Mateřská škola Pardubice-Hostovice 30 za rok 2019

1. Inventarizace příspěvkové organizace mateřská škola Pardubice-Hostovice 30 byla provedena na základě zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, vyhlášky č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků, vnitřních předpisů, příkazu ředitelky školy .

2. Inventarizační komise

Dne 19.12.2019 vydala ředitelka mateřské školy Pardubice-Hostovice 30 příkaz k provedení inventarizace majetku a závazků v této příspěvkové organizaci . Součástí tohoto příkazu bylo i jmenování členů dílčí inventarizační komise ve složení :

Předseda komise : Věra Molavcová

Členové komise : Petra Dalecká

Lucie Košťalová

Mgr. Kateřina Sotonová

Při dokladové inventuře bude přítomna účetní .

3. Termín provedení, místo, rozsah, způsob provedení a druh inventur

Inventarizace byla provedena k okamžiku sestavení účetní závěrky, tj. k 31.12. 2019. Jednalo se o periodickou, roční inventuru.

Inventarizační komise prováděla inventuru tohoto majetku:

- hmotný majetek svěřený k hospodaření této příspěvkové organizaci

Fyzická inventura byla provedena u:

- DDHM do 3000,-Kč / operativní evidence/
- DDHM nad 3000,-Kč
- Ostatní dlouhodobý hmotný majetek
- Jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek
- materiálu na skladě ŠJ
- pokladny

Dokladová inventura byla provedena u :

- poskytnuté provozní zálohy
- ostatní daně a poplatky
- běžný účet
- běžný účet FKSP
- náklady příštích období
- FKSP

4. Den zahájení a den ukončení inventarizačních prací

majetek	DDHM do 3000,- Kč	DDHM nad 3000,- Kč ODHM , jiný DDNM	Materiál na skladě ŠJ	pokladna	dokladová
zahájení	20.12.2017	20.12.2017	2.1.2020	20.12.2019	27.12.2019
ukončení	20.12.2017	20.12.2017	2.1.2020	20.12.2019	27.12.2019

5. Rekapitulace zjištění z jednotlivých inventur, návrhy opatření, vyčíslení inventarizačních rozdílů, vč. zdůvodnění vzniku

U jednotlivých inventur byly vypracovány a uloženy inventurní soupisy jako průkazné účetní záznamy. U žádné z provedených inventur nebyly zjištěné žádné inventární rozdíly.

6. Návrh na vypořádání inventarizačních rozdílů

7. Závěr, zhodnocení inventarizace

Konečné finanční částky odpovídají údajům uvedeným v inventurním soupise i údajům vykazovaným v účetnictví.

8. Datum vyhotovení závěrečné inventarizační zprávy, jména a podpisy členů inventarizační komise, která zápis sestavila, schválení výsledků a podpis statutárního zástupce

Datum vyhotovení – 9. 1. 2020

Inventarizační komise: předseda – Věra Molavcová

Členové – Petra Dalecká , Lucie Košťalová, Mgr. Kateřina

Sotonová

Statutární zástupce – Mgr. Kateřina Sotonová


Mateřská škola Pardubice - Hostovice 3t
530 02 Pardubice
IČO: 750 09 919